

נוסח מיום 22.11.17

החברה לפיתוח פתח תקוה בע"מ

מכרז פומבי מס' 13/2017

למתן שרותי גביית

חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות

בתחום החניה

נובמבר 2017

החברה לפיתוח פתח תקוה בע"מ

מכרז פומבי מס' 13/2017

החברה לפיתוח פתח תקוה בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת להציע הצעות מחיר למתן שירותי גביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים, ובכלל זה חובות בתחום החניה, והכל כמפורט במסמכי המכרז ובכפוף לכל תנאי המכרז.

החברה הינה תאגיד עירוני כהגדרתו בחוק, בבעלותה של עיריית פתח תקווה (להלן: "העירייה"), והעירייה הסמיכה את החברה לפרסם את המכרז דנן, ולהתקשר עם מציע לצורך גביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי החברה, בימים א'-ה', בשעות העבודה הרגילות (08:30-15:00), תמורת תשלום בסך של 3,500 (ובמילים: שלושת אלפים וחמש מאות שקלים חדשים), כולל מע"מ, ואשר לא יוחזרו, לכל מעטפת מכרז. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם במשרדי החברה.

פגישה לצורכי הבהרות תתקיים **ביום א', בתאריך 17.12.17, בשעה 9:30** במשרדי החברה, ברחוב הסיבים 13, קריית מטלון בפתח תקווה, בקומה ד' (בחדר ישיבות).

את ההצעות במעטפת המכרז, יש לשלשל, במסירה אישית בלבד [לא לשלוח בדואר] עד ליום א', בתאריך **31.12.17, בשעה 12:00**, בתיבת המכרזים שבמשרדי החברה, ברחוב הסיבים 13, קריית מטלון, פתח תקווה.

החברה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.

איתמר אלדר

מנכ"ל החברה לפיתוח פתח תקוה בע"מ

מכרז פומבי מס' 13/2017**מסמכי המכרז****מסמך א'****1. הזמנה להציע הצעות (להלן: "ההזמנה")**

- 1.1. תנאים כלליים להזמנה.
- 1.2. טופס "הצהרת המציע והצעת מחיר" (מסמך א'1)
- 1.3. נספחים לתנאים הכלליים:

- נספח א' - נוסח כתב ערבות בנקאית
- נספח ב' - אישור זכויות חתימה
- נספח ג' - נוסח תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
- נספח ד' - תצהיר בדבר הרשעה בפליליים והליכים משפטיים
- נספח ה' - נתוני איכות של המציע
- נספח ו' - אופן קביעת ההצעה הזוכה
- נספח ז' - טבלת תעריפי הוצאות גבייה

מסמך ב'**2. חוזה התקשרות על כל נספחיו (להלן: "החוזה" ו/או "חוזה ההתקשרות")**

- 2.1. החוזה
- 2.2. נספחים לחוזה:
- | | |
|----------|---------------------------|
| נספח א' | נוסח כתב ערבות בנקאית |
| נספח ב' | אישור על קיום ביטוחים |
| נספח ג' | נוסח מכתב דרישה א' |
| נספח ד' | נוסח מכתב דרישה ב' |
| נספח ה'1 | נוסח צו עיקול ברישום |
| נספח ה'2 | נוסח צו הוצאת מעוקלים |
| נספח ה'3 | נוסח צו עיקול רכב |
| נספח ו' | נוסח דו"ח חודשי מסכם |
| נספח ז' | תוכן סיכום דו"ח שנתי מסכם |

החברה לפיתוח פתח תקוה בע"מ

מכרז פומבי מס' 13/2017

תנאים כלליים להזמנה

1. כללי

- 1.1 החברה לפיתוח פתח תקוה בע"מ (להלן: "החברה"), מזמינה בזאת להציע הצעות מחיר לשרותי גביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים, ובכלל זה, חובות בתחום החניה, והכל כמפורט במסמכי המכרז ובחוזה ההתקשרות בפרט ובכפוף לכל תנאי המכרז (להלן: "שירותי הגבייה").
- 1.2 החברה הינה תאגיד עירוני כהגדרתו בחוק, בבעלותה של עיריית פתח תקווה (להלן: "העירייה"), והעירייה הסמיכה את החברה לפרסם את המכרז דן, ולהתקשר עם מציע לצורך גביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה.
- 1.3 שרותי הגבייה יכללו, בין היתר, אכיפת תשלומים, מתן שרותי קבלת קהל, מתן מענה טלפוני ו/או מענה בכתב לפונים, משלוח דרישות תשלום, נקיטת הליכי עיקול, עבודה מול התובע העירוני ועוד, הכל כמפורט בכל מסמכי המכרז והנספחים המצורפים להם.
- 1.4 שירותי הגבייה, נשוא המכרז, יינתנו על פי חוק העזר לפתח תקווה (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"א – 1991 על כל תיקוניו, הקיימים והעתידיים, ככל שיהיו (להלן: "חוק העזר"), פקודת המיסים (גביה) 1929, תקנות המיסים (גביה), תשל"ד-1974, תקנות המיסים (גבייה) (קביעת הוצאות מרביות), תשע"א-2011, וכן על פי כל דין ו/או הנחיות שלטוניות רלוונטיות בקשר למכרז זה, הקיימים ו/או העתידיים.
- 1.5 לעניין חובות בתחום החניה בלבד, להלן נתונים אשר נועדו לסייע למציע לאמוד את היקף שירותי הגבייה הנדרשים במכרז בקשר לחובות אילו:

מספר הדוחות שנרשמו בכל שנה	
51,668	2014
56,234	2015
64,940	2016

למען הסר ספק, יובהר ויודגש כי בכל מקרה, אין ולא יהא בנתונים הנ"ל, אשר אינם אלא בבחינת הערכה [לא מדויקת] בלבד המבוססת על שנים קודמות, כדי להקנות למציע עילת תביעה ו/או טענה ו/או דרישה כלשהי כלפי החברה ו/או העירייה, מקום שהיקף זה לא יתאם את היקף שירותי הגבייה בפועל שיסופקו על ידי הזוכה במכרז.

- 1.6 יובהר כי כמות הדוחות של חובות בתחום החניה הנרשמת על ידי פקחי העירייה עשויה להשתנות מעת לעת, בהתאם לכמות הפקחים, שביתות, החלטות המחוקק וכיו"ב.
- 1.7 כן יובהר, כי היקף שירותי הגבייה, לרבות כמות הדוחות של חובות בתחום החניה, שיועברו לטיפול הזוכה/ים במכרז, נתונים לשיקול דעתה הבלעדי של החברה ו/או העירייה, ולזוכה/ים במכרז לא תהא כל טענה בגין כך.
- 1.8 החברה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפצל את הזכייה ולקבוע עד 2 משתתפים כזוכים במכרז ולחלק ביניהם את שירותי הגבייה, הכל בהתאם למסמכי המכרז.
- 1.9 ככל שיינקטו הליכים משפטיים בקשר להתקשרות במכרז זה וכתוצאה מכך תעוכב ההתקשרות עם מי מהמזעירים ו/או תבוטל, מתחייבים המשתתפים שלא לתבוע את החברה ו/או העירייה בגין כך, אף אם יבטל בית משפט מוסמך התקשרות כלשהי של החברה עם מי מהמזעירים ובלבד שכל החלטה שנתקבלה על ידי החברה בקשר לכך, נעשתה בתום לב.
- 1.10 במקרה של ערעור על הליכי המכרז, על ידי מי ממגשי ההצעות במכרז זה, תהא החברה רשאית להמציא מסמכים של המזעירים האחרים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, והמזעירים האחרים מאשרים זאת מראש.
- 1.11 יובהר כי היה והפעלת רשות החניה תועבר מאת החברה לידי העירייה, הזכויות המוקנות לחברה על פי מכרז וחווה אלו, יוסבו לעירייה, והתחייבויות הקבלן כלפי החברה יהיו כלפי העירייה, הכל בהתאם להחלטת העירייה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, ולקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/ תביעה בשל כך.
- 1.12 אין בהתקשרות החברה עם הזוכה ו/או הזוכים במכרז זה כדי לגרוע מזכותן של החברה ו/או של העירייה להתקשר, בכל עת, הן במקביל לתקופת ההתקשרות על פי תנאי המכרז והן בעתיד, לפי שיקול דעתן הבלעדי, עם כל גורם אחר בקשר למתן שירותי גביית חובות שאינם נשואי מכרז זה, לרבות חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה, ללא מגבלה או הסתייגות כלשהיא, ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות, כספיות או אחרות בגין כך, כלפי החברה ו/או העירייה ו/או כלפי גורמים אחרים עימם התקשרה החברה ו/או העירייה כאמור.

1.13 תקופת ההתקשרות

1.13.1. תקופת ההתקשרות עם המזעיר שיזכה במכרז למתן שירותי הגבייה תהא לתקופה של **3 (שלוש)** שנים מיום חתימת החוזה.

1.13.2. החברה בלבד תהיה רשאית (אך לא חייבת), לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את ההתקשרות לתקופה נוספת או לתקופות קצובות נוספות של עד שנתיים נוספות, או חלק מהן (להלן: "**תקופת ההארכה**"), ובלבד שתקופת ההתקשרות, לרבות תקופת ההארכה, לא תעלה על 5 (חמש) שנים בסך הכל, כמפורט בסעיף 8 לחוזה ההתקשרות. החליטה החברה להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור, תודיע על כך בכתב לזוכה במכרז, 90 (תשעים) יום לפני תום תקופת ההתקשרות. בתקופת ההארכה יחולו כל הוראות החוזה בשינויים המחויבים, על ההתקשרות בתקופת ההארכה (תקופת ההתקשרות לרבות תקופת ההארכה במקרה של הארכה, תיקרא להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

2. תנאי הסף**רשאים להשתתף ולהציע הצעות במכרז זה אך ורק מציעים העומדים במועד הגשת ההצעות במכרז בכל התנאים שלהלן:**

2.1 תאגיד הרשום כדין בישראל, או יחיד שעיסוקו, לרבות במועד הגשת הצעה למכרז זה, בכל אחת מהשנים 2014, 2015 ו-2016, במצטבר, כולל מתן שרותי גבייה מנהלית של חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכלל זה חובות בתחום החניה, עבור לפחות שתי רשויות מקומיות, ובכפוף לתנאים הבאים:

א. כמות התיקים שהועברה לטיפולו על ידי כל אחת משתי הרשויות המקומיות, בכל אחת משלוש השנים הנ"ל, וטופלה על ידו, עומדת על לא פחות מ- **3,000 תיקים** חדשים בכל שנה ("תיקים חדשים" - הכוונה לתיקים חדשים בכל שנה אשר המציע לא טיפל בהם בשנה שקדמה לה).

ב. סך כל התיקים החדשים שטופלו על ידי המציע עבור סך כל לקוחותיו, בכל שנה מבין שלוש השנים הנ"ל, עומד **לפחות** על סך של **15,000** תיקים חדשים.

לשם הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף כאמור בסעיף 2.1 זה על המציע לצרף תיאור של פעילותו וניסיונו בקשר למתן שירותים בתחום גביית חובות, מאומת בתצהיר חתום על ידי המציע, ואם המציע תאגיד, חתום על ידי המנהל הכללי ומאושר בפני עורך דין, והכל בהתאם לנדרש מילוי **בנספח ה'** ["נתוני איכות של המציע"] וכן על המציע לצרף **שתי** המלצות לפחות.

2.2 בעל מחזור כספי שנתי הנובע מגביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים, ובכלל זה, חובות בתחום החניה, בסך של **2.5** (ובמילים: שניים וחצי) **מליון ש"ח לפחות**, לא כולל מע"מ, בכל אחת מהשנים 2014, 2015 ו-2016. האמור יאומת על ידי אישור מטעם רואה החשבון של המציע.

2.3 המציע, ו/או מי מבעליו ו/או מנהליו, לא הורשע בפלילים בעבירה שיש עימה קלון ו/או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע בביצוע שירותים מסוג גביית חובות נשוא מכרז זה. על המציע לצרף תצהיר להוכחת העמידה בתנאי הסף שבסעיף 2.3 זה, כאמור בסעיף 4.10 להלן.

2.4 לא עומדות כנגד המציע ו/או מי מבעלי המציע, ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים. על המציע לצרף תצהיר להוכחת העמידה בתנאי הסף שבסעיף 2.4 זה, כאמור בסעיף 4.10 להלן.

2.5 הצעת המשתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. כל המסמכים הנדרשים בהזמנה, לרבות הערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף בהזמנה ו/או מגיש ההצעה.

3. הצעת המחיר

3.1 על המשתתף למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי ההזמנה בדיו.

3.2 הצעות המחיר של המציעים, בדבר אחוז העמלה שייגבה בגין סך שווי החובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה (כהגדרתם בסעיף 9.1.2 לחוזה ההתקשרות) (להלן: "העמלה"), תוגשנה על גבי טופס "**הצהרת המציע והצעת המחיר**" (המצ"ב **כמסמך א'1**) ותמולאנה על גבי הטופס האמור בדיו כחול בלבד.

3.3 על כל מציע לציין את **העמלה (באחוזים)** שהוא מבקש שתשולם לו בגין מתן שירותי הגבייה נשוא מכרז זה. האחוז ייכתב כמספר עם שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית **ולא יעלה על 10%**, כמפורט **במסמך א'1.**

יובהר למען הסר ספק, כי מציע שימלא עמלה העולה על 10%, ייפסל.

3.4 מובהר, כי עבור מתן שירותי הגבייה, התמורה שתשולם למציע שיזכה במכרז תכלול הן את "הוצאות הגבייה" שייגבו מהחייבים על פי **נספח ז'** להזמנה, וכהגדרתן בסעיף 9.1.1 לחוזה ההתקשרות, והן את **העמלה** בגין החובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה כמפורט בסעיף 9.1.2 לחוזה ההתקשרות, והכל בהתאם לאמור בסעיף 9 לחוזה ההתקשרות על כל סעיפי המשנה לו.

3.5 יובהר, כי מעבר לתמורה הנ"ל, לא יהא זכאי הזוכה במכרז לכל תמורה נוספת, מכל מין וסוג שהוא, בגין ביצוע העבודות כהגדרתן בחוזה (בסעיף 3.2), וכי תמורה זו הינה עבור העבודות הנ"ל, לרבות ביצוע פעולות הגבייה, משלוח דרישות תשלום לחייבים, קבלת קהל, משלוח מכתבי תשובה וכיו"ב, והכל כמפורט במסמכי המכרז והחוזה ותמורה זו כוללת את כל ההוצאות של הזוכה במכרז, מגלמת את רווחיו וכן את כל ההוצאות הקשורות בהתחייבויותיו לפי חוזה ההתקשרות.

3.6 בכל מקרה, החברה לא תישא בהוצאות הזוכה במכרז בקשר לגביית חוב אשר גבייתו לא צלחה על ידו, ו/או אשר החברה ו/או העירייה, הורתה על ביטולו מכל סיבה שהיא, ולא תהא לזוכה במכרז כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.

3.7 על המציע לחתום על כל מסמכי המכרז, בשולי כל דף ובמקום המיועד לכך.

3.8 החברה תהא רשאית לפסול כל הצעה שלא תוגש בהתאם לדרישות סעיף 3 הנ"ל.

4. **ערבות ואישורים**

המשתתף יצרף להצעתו את הערבות כאמור להלן, כחלק בלתי נפרד מתנאי הסף של המכרז:

4.1 ערבות בנקאית, אוטונומית, בלתי צמודה למדד, ברת פירעון עם דרישה ראשונה, בסכום קבוע של **100,000 ₪ (מאה אלף שקלים חדשים)**. הערבות שתוצא לבקשת המשתתף, תהיה בנוסח המצ"ב **כנספח א'** להזמנה, בתוקף עד ליום 30.4.2018, וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז. עם זאת מובהר, כי עם המצאת ערבות חוזה ההתקשרות (בעת חתימת חוזה ההתקשרות), תוחזר ערבות המכרז הנ"ל לזוכה במכרז, וזאת במקרה וחתימת החוזה עם הזוכה במכרז תהא בכל מועד שהוא מוקדם למועד תוקף הערבות הנקוב לעיל.

יובהר, כי אי המצאת הערבות כאמור או פגם בה, תביא לפסילת ההצעה על הסף.

החברה תהא רשאית לדרוש את הארכת התוקף של הערבות לתקופה של 60 ימים והמשתתף במכרז מתחייב במקרה של דרישה כאמור, להאריך את תוקף הערבות כנדרש. היה והמשתתף לא האריך את תוקף הערבות על פי דרישתה של החברה כאמור - **תיפסל הצעתו.**

החברה תהא רשאית לחלט ו/או לממש את הערבות כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז.

החברה תשיב למציע אשר לא זכה במכרז את ערבות המכרז, עד לא יאוחר ממועד חתימת חוזה ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

כמו כן, המשתתף ימציא בצירוף להצעתו, את כל האישורים והמסמכים המפורטים להלן:

- 4.2 כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף שבסעיף 2.1 לעיל לענין פעילותו וניסיונו, כנדרש בסעיף 2.1 הנ"ל.
- 4.3 אישורי רו"ח הדבר המחזור הכספי של המשתתף הנובע מגביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים, ובכלל זה בתחום החניה, לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיף 2.2 להזמנה.
- 4.4 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו – 1976.
- 4.5 אישור תקף על ניכוי מס במקור.
- 4.6 העתק מאושר מתעודת "עוסק מורשה".
- 4.7 במקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד (חברה או שותפות רשומה), יצורפו תדפיס עדכני מרשם החברות (או מרשם השותפויות, לפי העניין), אישורים מתאימים לגבי רישום התאגיד, לרבות: תעודת התאגדות ותזכיר/תקנון, וכן אישור לגבי שמות המנהלים מורשי החתימה וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, בהתאם ל**נספח ב' להזמנה**.
- 4.8 אם התאגיד הוא שותפות רשומה, יידרשו חתימות כל השותפים ביחד וכל אחד לחוד וכן יצורף פרוטוקול מאושר, כנדרש בסעיף זה, לגבי החותמים על ההצעה.
- 4.9 תצהיר ערוך ומאומת כדין לפי סעיף 22(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, בנוסח המצ"ב **כנספח ג'**.
- 4.10 תצהיר חתום ומאושר על ידי עורך דין לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיפים 2.3-2.4 לעיל, בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח ד'**.
- 4.11 העתק פרוטוקול פגישת הבהרות וכן הודעות העדכון למכרז (ככל שיופצו למשתתפים), חתומים על ידי המציע.
- 4.12 העתק קבלה בעבור רכישת מסמכי המכרז בתמורה מלאה.

5. תוקף ההצעה

הצעת המציע תהיה בתוקף, ללא זכות חזרה, לתקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. החברה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקפה של ההצעה, לרבות הארכת תוקפה של הערבות הבנקאית (כאמור בסעיף 4.1 לעיל) לתקופה נוספת של עד חודשיים, ומשדרשה כך החברה, תהא ההצעה בתוקף עד לתום תקופת הארכה האמורה, ועל כל מציע יהא להאריך את תוקפה של הערבות הבנקאית בהתאם.

6. הוצאות המכרז ותנאים מיוחדים

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף בלבד. דמי רכישת מסמכי המכרז לא יוחזרו למשתתף בכל מקרה.

7. הבהרות ושינויים

- 7.1 פגישה לצורכי הבהרות לקבלת מידע בקשר למכרז תתקיים **ביום א', בתאריך 17.12.17, בשעה 9:30**, במשרדי החברה ברחוב הסיבים 13 קריית מטלון בפתח תקווה בקומה ד' (בחדר ישיבות).
- 7.2 המשתתפים מוזמנים לדייק ולבוא בזמן. המשתתפים יכינו שאלותיהם מראש. פרוטוקול פגישת ההבהרות יופץ למשתתפים ולרוכשי המכרז כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 7.3 החברה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות כאמור בסעיף 9 להלן, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז לפי כתובות הדוא"ל שנמסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז, או באמצעות מכשיר פקסימיליה או באמצעות פרסום בעיתונות.
- 7.4 על המציע לקרוא בעיון רב את כל מסמכי המכרז ואת החוזה. אם יימצאו לדעת המציע, סתירות כלשהן או אי התאמות בין המסמכים, או יתעורר ספק כלשהו בכל הנוגע לפרטי המכרז, המציע יהא רשאי להפנות לחברה בכתב בלבד שאלות הבהרה (בדוא"ל Shay@ptcom.co.il), וזאת עד **ליום ג', בתאריך 19.12.17, בשעה 15:30**.

8. שמירת זכויות

זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שמורות לחברה. המשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת ההצעה במכרז זה.

9. הגשת ההצעות

- 9.1 הצעות מפורטות בהתאם לדרישות ותנאי המכרז יש להפקיד במעטפה סגורה, חלקה בלא כל כיתוב עליה למעט המילים מכרז פומבי מס' 13/2017 וללא כל סימני זיהוי של המציע, במסירה אישית **בלבד** בתיבת המכרזים שבמשרדי החברה ברח' הסיבים 13, קרית-מטלון פתח תקווה, **לא יאוחר מיום מיום א' בתאריך 31.12.17, בשעה 12:00**, משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת **אינו** עונה על דרישות המכרז והינו על אחריותו הבלעדית של המשתתף.
- 9.2 הצעה שלא תימסר אישית, כאמור לעיל, עד למועד ולשעה האמורים תחשב כאילו לא הגיעה במועד-**ותיפסל!**

10. בחינת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

- 10.1 החברה, לרבות ועדת המכרזים של החברה (להלן בסעיף 10 זה יכלול המונח "החברה" גם את המונח "ועדת המכרזים של החברה") תבדוק, תשקול ותעריך את ההצעות ותבחר את הזוכה במכרז על פי דיני המכרזים החלים עליה כתאגיד עירוני, ובכלל זה, יחולו ההוראות הבאות, כמפורט בסעיף 10 זה.

- 10.2 ועדת המכרזים של החברה, באמצעות הצוות המקצועי של החברה, תעריך לפי שיקול דעתה ובהתאם לפרמטרים שנקבעו במסמכי המכרז, את ההצעות, ובכלל זה (אך לא רק), את כושרם של המציעים לתת את שירותי הגבייה על פי תנאי מכרז זה על כל נספחיו ו/או את מידת התאמתם למתן שירותי הגבייה כאמור, והכל כמובהר להלן. בעצם הגשת הצעות, מסכים בזה כל מציע לקבל את שיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 10.3 ועדת המכרזים של החברה תמנה ועדת משנה מקצועית, אשר תיתן ניקוד להצעות המשתתפים בהתאם למפורט **בנספח ו'** להזמנה בדבר אופן קביעת ההצעה הזוכה (להלן: "**ועדת המשנה**").
- 10.4 ועדת המשנה תמנה מספר אי זוגי של חברים, אשר יהיו עובדי החברה ו/או העירייה, בעלי רלוונטיות לדרישות נשוא המכרז. ועדת המשנה תהא רשאית להסתייע בבעל מקצוע מומחה בתחום מתן השירותים נשוא מכרז זה, אשר ילווה את הועדה ויעצף לה בתהליך בחינת ההצעות, לצורך ניקודן על ידי חברי הועדה.
- 10.5 ועדת המשנה תדרג את הצעות המשתתפים הן על פי **מחירי ההצעות** [דהיינו: אחוז העמלה מסך החובות על פי חוקי העזר העירוני ובכללם חובות בתחום החניה] והן על פי **איכות ההצעות - אך ורק את המשתתפים אשר עמדו בכל תנאי הסף**.
- רכיב מחיר ההצעה יהא 85%. רכיב איכות ההצעה יהא 15% וינוקד על פי כל הפרמטרים הקבועים בטבלת האיכות אשר **בנספח ו'**. 15 אחוזי האיכות כאמור יחולקו ל- 168 נקודות. שווי כל נקודה יהא 15 אחוז חלקי 168 נקודות, דהיינו: שווי כל נקודה 0.089286 שיינתנו בהתאם למפורט בטבלת האיכות הנ"ל.
- 10.6 ניקוד ההצעות כאמור, לרבות ניקוד איכות ההצעות, ייעשה על ידי ועדת המשנה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ועל פי כלל הפרמטרים המנויים **בנספח ו'** להזמנה [מסמך המפרט את אופן קביעת ההצעה הזוכה], לרבות אופן, היקף וטיב המענה לפרמטרים הנ"ל, ולאור הנתונים שימולאו על ידי המציע **בנספח ה'** להזמנה [מסמך של נתוני איכות המציע - אשר על המציע למלא ביחד עם הגשת ההצעה למכרז].
- יובהר, כי סה"כ האחוז (הציון) המצטבר שיינתן עבור איכות ההצעה יצטרף לאחוז (הציון) עבור העמלה (מחיר ההצעה) ויהווה את הציון הכולל שיוענק לכל מציע.
- המציע בעל הציון הכולל הגבוה ביותר, יוגדר כזוכה.
- במקרה של **שוויון** בציון הכולל בין ההצעות בעלות הניקוד הכולל הגבוה ביותר, ייקבע הדירוג הסופי של ההצעות השוות הנ"ל, באמצעות משאל בין חברי ועדת המשנה של ועדת המכרזים.
- כל חבר ועדת המשנה יעניק ניקוד שבין 0 ל- 3 לכל הצעה מההצעות השוות כאמור. תוצאות הניקוד במשאל הפנימי הנ"ל, יקבעו את המדרג הסופי בין ההצעות.
- היה ולאחר המשאל יוותר בכל זאת השוויון בין ההצעות כאמור על כנו, תיערך הגרלה בנוכחות המציעים על מנת לקבוע את המדרג הסופי בין ההצעות.
- 10.7 במקרה של אי הגשת הצעת מחיר כנדרש לעיל, ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או ביצוע כל שינוי, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי – ועדת המכרזים של החברה תהיה רשאית לפסול את ההצעה על הסף.

- 10.8 ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה, לרבות (אך לא רק) בשל מחירה המוצע ו/או בשל תנאיה ו/או בשל חוסר התייחסות לתנאי ההזמנה באופן שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 10.9 **מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במסגרת בחינת הצעת המחיר של המשתתפים, וועדת המכרזים תהא רשאית לפסול כל הצעה אשר, אחוז העמלה המוצע במסגרתה גבוה מאחוז עמלה של 10%. יובהר, כי פסילת ההצעה כאמור תיעשה ללא צורך בקיום שימוע למשתתף.**
- 10.10 מבלי לפגוע באמור לעיל, החברה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע אשר כנגדו ו/או כנגד מי מבעליו ו/או מנהליו, קיים או היה קיים חוב כלשהו כלפי החברה ו/או העירייה ו/או אשר לגביו היה לחברה ו/או לעירייה ניסיון בלתי משביע רצון בהתקשרות עם מי מהן עמו, במהלך 5 השנים האחרונות, לרבות בשל הפרת חוזה על ידי המציע, חשד למרמה או תביעות בלתי סבירות וכיו"ב; מציע אשר כנגדו ו/או כנגד מי מבעליו ו/או מנהליו תלויים הליכים פליליים או מתנהלת חקירה משטרתית נגד מי מהם הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע בביצוע שירותים מסוג גביית חובות.
- 10.11 בנוסף ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר, כי החברה תהא רשאית לפסול כל משתתף אשר נמצא עימה ו/או עם העירייה בסכסוך או בהליכים משפטיים, בשל הפרת חוזה על ידי המשתתף.
- 10.12 המשתתף מסכים, כי כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת, ייחשב כאילו לא נכתב.
- 10.13 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל תוספת או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף ההזמנה ובין אם במכתב לוואי, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 10.14 החברה תהא רשאית לדרוש מהמשתתפים הבהרות לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות וקודם לבחירת הזוכה, וכן תהא רשאית לערוך בדיקות וחקירות בקשר למשתתפים, לרבות בקשר לאיתנותם הפיננסית, הכל על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקולי ועדת המכרזים, כאמור.
- 10.15 החברה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, ובכפוף להוראות הדין, לנהל משא ומתן עם הזוכה במכרז, לאחר ההכרזה על זכייתו, וכל המשתתפים נותנים את הסכמתם מראש ובאופן בלתי חוזר לניהול משא ומתן כאמור.
- 10.16 מובהר, כי בחירת הזוכה, תיקבע על ידי בחינת ההצעות ובחירת ההצעה הטובה ביותר, הכל על פי שיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 10.17 בהגשת הצעתו למכרז, מתחייב כל משתתף כי לא תהא לו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כנגד החברה בקשר עם מנגנון בחירת ההצעה הזוכה במכרז ו/או תנאי המכרז, כאמור במסמכי המכרז **ובנספח ו'** להזמנה בפרט.
- 10.18 החברה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר [דהיינו ההצעה בעלת אחוז העמלה הנמוך ביותר] או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה. לעניין זה מובהר במפורש, כי **הצעה הטובה ביותר** תקבע על פי בחינת כלל הפרמטרים האמורים בסעיף 10 זה, לרבות כלל הפרמטרים המפורטים **בנספח ו'** להזמנה, ולפיכך ההצעה הזולה ביותר אין בה, כשלעצמה, כדי להוות בהכרח את ההצעה הטובה ביותר.

10.19 **החברה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפצל את הזכייה ולקבוע עד 2 משתתפים כזוכים ולחלק ביניהם את שירותי הגבייה, בהתאם למפורט בנספח ז' להזמנה ולא תישמע כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בשל כך ממציע ו/או הזוכה במכרז.**

10.20 החברה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את השיקולים הבאים: אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע, ניסיונו של המציע וניסיון רשויות מקומיות עמו בעבר, היקף התקשרויותיו בביצוע שירותים דומים עבור רשויות מקומיות, המלצות ממקבלי שירותים שניתנו על ידי המציע, רמת השירות של המציע ואיכות כוח האדם המקצועי המועסק על ידי המציע.

10.21 **חקירות ובדיקות**

א. ועדת המכרזים ו/או החברה תהינה רשאיות לדרוש מהמשתתפים הבהרות לשביעות רצון המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המשתתף ואת הצעתו במסגרת שיקולי ועדת המכרזים, כאמור.

ב. כמו כן, ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהינה רשאיות ועדת המכרזים ו/או החברה (אך לא חייבות), לפי שיקול דעתן, לקיים חקירות ו/או בדיקות מטעמן ועל חשבונן, בעצמן או באמצעות גורם מקצועי מטעמן, וכן באמצעות חברה או גוף חיצוני העוסק בבדיקות או בהערכות בדבר יכולתם ו/או ניסיונם ו/או התאמתם של המשתתפים לביצוע המטלות נשוא מכרז זה (להלן: "**בדיקה חיצונית**"), וכל מידע שיתקבל בדיהן כתוצאה מחקירות ו/או מבדיקות כאמור, לרבות כתוצאה מבדיקה חיצונית, יהיה שייך לוועדת המכרזים ו/או לחברה והן תהינה רשאיות להשתמש בכל מידע.

ג. החברה תהיה רשאית, טרם בחירת ההצעה הזוכה לזמן מציע ולדרוש ממנו פרטים בדבר מקבלי שירותים ממנו, לברר אצל מקבלי השירותים פרטים לרבות על טיב השירות ו/או בדבר ניסיונו ו/או בדבר יכולתו לביצוע שירותים כנדרש במכרז זה במיומנות ובאיכות גבוהים, וכן לדרוש כי ימציא המלצות נוספות על הנדרש בסעיף 2.1 לעיל, ממקבלי שירותים הניתנים על ידי המציע.

ד. במסגרת החקירות ו/או הבדיקות, כאמור לעיל, תהינה רשאיות ועדת המכרזים ו/או החברה לבדוק, בין היתר, את איתנותו הפיננסית ואת אמינותו וניסיונו של המשתתף, הכל על מנת לבחון את המשתתף ואת הצעתו במסגרת שיקולי ועדת המכרזים, כאמור.

ה. לקבל את המידע הדרוש לצורך החקירות ו/או הבדיקות.

- ו. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה של משתתף שלדעתה אינו משתף פעולה באופן מלא עמה ו/או עם החברה ו/או עם המומחים ו/או עם הבודק החיצוני כאמור.
- ז. אם ועדת המכרזים הגיעה למסקנה שהמציע המועמד לזכות במכרז אינו מתאים או מסוגל להעניק את שירותי הגבייה באמינות וברמה סבירה ו/או אינו מסוגל לעמוד בהשקעות/ בהוצאות הכספיות הנדרשות לביצוע ההתחייבויות הכרוכות בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, היא תקיים עמו שימוע בעל-פה או בכתב; ולאחר השימוע תחליט ועדת המכרזים אם לקבל או לדחות את ההצעה. במקרה של דחיית הצעתו של המשתתף הנ"ל תדון ועדת המכרזים בהצעה הכשרה הבאה אחריה, ואף עליה יחולו כל ההוראות האמורות לעיל.
- ח. עם הגשת הצעתו במכרז מסכים כל משתתף כי ועדת המכרזים ו/או החברה תהינה רשאיות לערוך את החקירות ו/או את הבדיקות כאמור, ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד ועדת המכרזים ו/או כנגד החברה ו/או כנגד מי מטעמן או כנגד החברה הבודקת החיצונית בגין ביצוע החקירות ו/או הבדיקות ו/או בגין מסירת המידע לוועדת המכרזים ולחברה.

11. הודעה לזוכה והתקשרות

- 11.1 החברה תודיע לזוכה בכתב, באמצעות מכתב רשום או בפקסימיליה, על הזכייה במכרז.
- 11.2 בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד משלוח ההודעה על הזכייה במכרז כאמור בסעיף 11.1 לעיל, ישלים הזוכה את כל הדרוש על פי תנאי ההזמנה כתנאי מוקדם לחתימת החברה על חוזה ההתקשרות, והחברה תזמין את הזוכה להשלמת ההתקשרות עימו בחוזה. בתוך מסגרת הימים הנ"ל ימציא הזוכה בין היתר את הערבות ואת האישור בדבר קיום ביטוחים [נספח ב' לחוזה], כמו גם את כל יתר המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז ויחתום על חוזה ההתקשרות ועל נספחיו.
- 11.3 במקרה והזוכה במכרז לא ימלא את כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה, תהא רשאית החברה להתקשר בחוזה עם מציע אחר ו/או לחלט את הערבות הבנקאית (האמורה בסעיף 4.1 לעיל), כולה, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החברה על פי המכרז ו/או מכוח כל דין.
- 11.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במידה והזוכה לא ימציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים בסעיף 11.2 לעיל ו/או לא יחתום על החוזה, תהא החברה זכאית לסך של 500 ש"ח (חמש מאות שקלים חדשים) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנזכר בסעיף 11.2 לעיל, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים ו/או החתימה על החוזה, לפי המועד המאוחר שביניהם.
- 11.5 החברה תיתן הודעה, במכתב רשום או במסירה ידנית, ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם במכרז. להודעה תצורף הערבות שהומצאה על ידם בקשר עם השתתפותם במכרז.

איתמר אלדר, מנכ"ל

החברה לפיתוח פתח-תקוה בע"מ

מסמך א' 1

לכבוד
החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ
רח' הסיבים 13, קרית-מטלון
פתח-תקווה
א.ג.נ.,

טופס הצהרת המציע והצעת מחיר
מכרז פומבי מס' 13/2017

**למתן שרותי גביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות
בתחום החניה**

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים
בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז, ובפגישת ההבהרות, בדקנו את כל הנתונים הרלבנטיים
הקשורים למתן השירות הנדרש במכרז ובחווה ההתקשרות והגשנו את הצעתנו בהתאם. אנו
מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ובחווה ההתקשרות ולא נציג תביעות או דרישות
המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש ויתור מלא ומוחלט על טענות
כאמור.
2. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמציעים במכרז ובחווה ההתקשרות, ומצהירים בזה כי
הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ובחווה ההתקשרות וכי אנו מקבלים על עצמנו
לבצע את ההתקשרות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובחווה ההתקשרות ונספחיו
ובמועדים שנדרשו על ידיכם.
3. ידוע לנו כי כל פעולותינו בקשר לביצוע העבודות נשוא מכרז וחווה אלו (להלן: "העבודות") ייעשו
על ידנו, בכפוף להוראות כל דין ולכל הנחייה שלטונית כפי שנידרש לה על ידי החברה ו/או
העירייה.
4. ידוע לנו כי החברה ו/או העירייה קשורות ו/או רשאיות להתקשר, בכל עת, במהלך תקופת
ההתקשרות נשוא החווה ובעתיד, לפי שיקול דעתן הבלעדי, עם כל גורם אחר בקשר לביצוע
עבודות גביית חובות, לרבות חובות על פי חוקי העזר העירוניים, ובכללם חובות בתחום החניה,
שאינם נשואי מכרז זה, ללא כל מגבלה או הסתייגות כלשהי בעניין ולא תהיינה לנו כל תביעות
ו/או טענות ו/או דרישות, כספיות או אחרות בגין כך, כלפי החברה ו/או העירייה ו/או כלפי
גורמים אחרים עימם התקשרה החברה ו/או העירייה כאמור.
5. ידוע לנו כי אין החברה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת אחוז העמלה הנמוך ביותר, או כל הצעה
כלשהי.
6. כן ידוע לנו כי הנתונים שצוינו בסעיף 1.5 לתנאי המכרז, הינם הערכה בלבד המבוססת על שנים
קודמות ואשר נועדה לסייע לנו לאמוד את היקף שירותי הגבייה הנדרשים במכרז ותו לא. ידוע
לנו כי אין ולא יהיה בהערכה זו, כדי להקנות לנו עילת תביעה ו/או טענה ו/או דרישה כלשהי
כלפי החברה ו/או העירייה, מקום שהיקף זה לא יתאם את היקף שירותי הגבייה שימסרנו
לטיפולינו בפועל.

7. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים ואנו מתחייבים למנוע כל גילוי של פרטי הצעתנו למציעים אחרים ולאחרים בכלל.
8. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה לתקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות ו/או לתקופה נוספת של עד חודשיים, על פי דרישת החברה כאמור במסמכי המכרז.
9. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, אנו מצרפים בזאת ערבות בנקאית ערוכה לפקודתכם בנוסח, בתוקף ובסכומים המצוינים במסמכי המכרז.
10. היה ותתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך שבעה (7) ימי עסקים מיום קבלת הודעתכם על הזכייה, נמציא את חוזה ההתקשרות, על נספחיו כשהם חתומים על ידינו, לרבות כל המסמכים אותם אנו נדרשים להמציא על פי המכרז, ערבויות בנקאיות ואישורי ביטוח וכולל ביצוע התשלום הנדרש כמפורט בתנאי המכרז ובחוזה ההתקשרות.
11. אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים שאת הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש וזאת, מבלי לפגוע בכל סעד לו הנכם זכאים על פי המכרז ו/או הדין.
12. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או חוזה, לחתימתנו על הצעה זו.
13. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.
14. הננו לוקחים בחשבון כי אי צירוף הצעתנו זו חתומה על ידינו, לרבות כל מסמך אשר נדרש בתנאי המכרז, לצרפו להצעתנו זו, עלול להביא לפסילת הצעתנו.
15. הננו מצהירים ומתחייבים בזאת כי ביום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו החוזה כאילו היה חתום על ידינו וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי החברה בכתב, כחוזה מחייב בין החברה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של החברה כמפורט במסמכי המכרז.
16. כן הננו מצהירים כי בכל שלב שהוא, לאחר חתימת החוזה עימנו, היה ולא נמלא אחר התחייבויותינו בחוזה, תהא רשאית החברה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע הבא שהצעתו עמדה בתנאי המכרז, ו/או לבטל את המכרז בחלקו ו/או בשלמותו ו/או לקיים משא ומתן עם מציעים אחרים והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי צורך לנמק ואנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה כנגד החלטה כאמור מצד החברה.

ולראיה באנו על החתום,

פרטי המציע:

שם המציע:

מספר מזהה (ח.פ./ת.ז./עוסק מורשה):

שם מורשה החתימה:

כתובת:

דואר אלקטרוני:

מספר טלפון:

מספר פקס:

חותמת

חתימה

תאריך

אישור עורך דין

הנני עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר בזאת כי מר/גב' _____ חתם/חתמה בפני וכי הינו/הינה המורשה מטעם המציע _____ לחתימה על מסמכי המכרז הנדון.

חותמת

חתימה

תאריך

הצעת המחיר

1. התמורה המבוקשת על ידינו בגין שירותי הגבייה הינה :
 - 1.1 **הוצאות הגבייה** כ- כהגדרתן בחוזה ההתקשרות, קרי : "ההוצאות אשר יושתו על החייבים בגין ביצוע הליכי גביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה" וכשיעורם **בנספח ז'** המצ"ב להזמנה - **ובלבד שנגבו מהחייבים.**
 - 1.2 **עמלה** בשיעור של _____ % (האחוז ייכתב כמספר עם שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית) אשר לא יעלה על **10 אחוז, מסך החובות על פי חוקי העזר העירוני ובכללם חובות בתחום החניה - ובלבד שנגבו על ידינו.** "חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה" – כהגדרתם בחוזה ההתקשרות, קרי : "כל החובות משלב היותם חלוטים ועד לתשלומם ו/או לביטולם".

יובהר : ההוצאות אינן כוללות מס ערך מוסף, אך העמלה כוללת מס ערך מוסף.
2. הוצאות הגבייה הנ"ל והעמלה הנ"ל, ייגבו על ידנו מהחייבים אשר כנגדם יינקטו על ידינו הליכי גבייה ויופקדו על ידנו במלואם בחשבון העירייה, והכל כמפורט בחוזה ההתקשרות ובנספחים המצורפים לו.
3. ידוע לנו כי במקרה של גביית החוב ו/או הוצאות הגבייה, באמצעות תשלומים דחויים או בכרטיסי אשראי, תשולם לידינו התמורה רק לאחר שהסכומים יאושרו ע"י הבנק ו/או ע"י חברת האשראי כתשלומים שנפרעו. כמו כן ידוע לנו כי בכל מקרה שבו תאלץ העירייה ו/או החברה להחזיר את סכומי ההוצאות שנגבו, יקוזזו הסכומים שהוחזרו מהתמורה.
4. ידוע לנו כי התמורה הנ"ל תשולם לנו רק במקרה שבו ייגבה על ידנו החוב, כאשר תשלום מלוא התמורה, או חלקה, ייקבע בהתאם לשיעור גביית החוב במלואו ו/או בחלקו, והכל, כמפורט בחוזה ההתקשרות.
5. מובהר בזה כי כל תשלום שייגבה על ידינו מאת החייב, ייזקף על חשבון החוב, כאשר תשלום מלוא התמורה, או חלקה, ייקבע בהתאם לשיעור גביית החוב במלואו או בחלקו, והכל כמפורט בחוזה ההתקשרות.
6. ידוע לנו כי מעבר לתמורה המפורטת כאמור בסעיף 1 לעיל, לא נהא זכאים לכל תמורה נוספת, מכל סוג שהוא, בגין ביצוע העבודות/ השירותים נשוא המכרז, וכי תמורה זו הינה עבור כל העבודות/השירותים, לרבות ביצוע פעולות הגבייה, משלוח דרישות התשלום לחייבים, קבלת קהל, משלוח מכתבי תשובה וכיו"ב, והכל כמפורט במסמכי המכרז והחוזה והיא כוללת את כל הוצאותינו, מגלמת את רווחינו וכן את כל ההוצאות הקשורות בהתחייבויותינו לפי חוזה זה.
7. ידוע לנו כי בכל מקרה, החברה לא תישא בהוצאותינו בקשר לגביית חוב אשר גבייתו לא צלחה על ידינו, ו/או אשר החברה ו/או העירייה, הורתה על ביטולו מכל סיבה שהיא, ולא תהא לנו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
8. ידוע לנו כי תעריפי הוצאות הליכי הגבייה אותם נהיה רשאים לגבות מהחייב, הינן אך ורק על פי המפורט **בנספח ז'** להזמנה, למעט במקרה של עדכון התעריפים הנ"ל על פי דין והכל בהתאם ובכפוף להנחיית החברה.
9. ידוע לנו כי על הצעתנו לעמוד בתנאי הסף שנקבעו, והכל כמפורט בסעיף 3 לתנאי המכרז.

שם המציע: _____

מספר מזהה (ח.פ./ת.ז./עוסק מורשה): _____

שם מורשה החתימה: _____

כתובת: _____

דואר אלקטרוני: _____

מספר טלפון: _____

מספר פקס: _____

חותמת_____
חתימה_____
תאריך**אישור עורך דין**

הנני עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר בזאת כי מר/גב' _____ חתם/חתמה בפני וכי
הינו/הינה המורשה מטעם המציע _____ לחתימה על מסמכי המכרז הנדון.

חותמת_____
חתימה_____
תאריך

נספח א'**מכרז פומבי מס' 13/2017****למתן שרותי גביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם****חובות בתחום החניה****הנדון: ערבות בנקאית****יוגש על ידי המשתתף במכרז יחד עם הצעתו**

תאריך:

לכבוד

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

רח' הסיבים 13, קריית-מטלון

פתח-תקווה

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן - "המשתתפים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **100,000 ש"ח** (מאה אלף שקלים חדשים), להבטחת התחייבויות המשתתפים בקשר להשתתפותם במכרז מס' 13/2017.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים באשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

דרישה שתגיע לסניפינו באמצעות הפקסימיליה לא תיחשב כדרישה על פי תנאי ערבות זו, ולא תענה.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד **ליום 30.4.2018** ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי **יום 30.4.2018** לא תענה.

לאחר **יום 30.4.2018** ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

נספח ב'

ייחתם במקרה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד (לרבות שותפות רשומה כדין)

לכבוד
החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ
רח' הסיבים 13, קרית-מטלון
פתח-תקווה

א.ג.נ.,

הנדון: אישור

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח מאשר בזה כי חתימות ה"ה _____ וכן
_____ אשר חתמו על מסמכי מכרז לרבות על החוזה למכרז, ובצירוף חותמת התאגיד
מחייבות את התאגיד בהתקשרותו עם חברתכם לכל דבר ועניין.

_____ חתימת וחותמת עו"ד/רו"ח

_____ תאריך:

נספח ג'

לכבוד
החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ
רח' הסיבים 13, קרית-מטלון
פתח-תקווה

א.ג.נ.,

תצהיר**מכרז פומבי מס' 13/2017**

אני הח"מ לאחר שהזרהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

1. הנני משמש כ _____.
2. תצהירי זה ניתן במצורף להצעת המחיר שהנני מגיש/מגישה חברת _____ ושהנני מוסמך להתחייב בשמה (למחוק את המיותר) למכרז זה.
3. תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק").
4. הנני מצהיר כי אני תושבי ישראל.
5. **(על המציע למחוק את המיותר)**

- 5.1 הנני מצהיר כי עד היום וכל בעל זיקה אליי כהגדרתו בחוק לא הורשענו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק דהיינו עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991 או עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 5.2 הנני מצהיר כי הורשעתי או כל בעל זיקה אליי כהגדרתו בחוק הורשע ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

 חתימת המצהיר

 תאריך
אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזרהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

 חתימת עורך דין

נספח ד'

לכבוד
החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ
רח' הסיבים 13, קרית-מטלון
פתח-תקווה

א.ג.נ.,

תצהיר בדבר הרשעה בפלילים והליכים משפטיים**מכרז פומבי מס' 13/2017**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להגיש הצעה למכרז מס' 13/2017 שפרסמה החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ (להלן – "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הנני משמש כ _____.
3. המציע, ו/או מי מבעליו ו/או מנהליו, לא הורשע בפלילים בעבירה שיש עימה קלון ו/או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע בביצוע עבודות מסוג גביית חובות נשוא מכרז זה.
4. לא עומדות כנגד המציע ו/או מי מבעלי המציע, ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים.
5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת עורך דין

נספח ה'**נתוני איכות המציע**

להלן נתונים שעל המציע לספק על מנת שיוכל לקבל את מירב ניקוד האיכות בהתאם לסעיף 10.6 לתנאי המכרז.

1. כתובת המשרד ממנו יינתנו השירותים נשוא המכרז.

כתובת המשרד	מיקוד	טלפון	פקס	מרחק בק"מ על פי walla מפות מבנין עיריית פתח תקווה מרחוב חיים עוזר 2

או לחלופין להתחייב להקים ולפתוח משרד בתוך 45 יום ממועד הזכייה בטווח שלא יעלה על 5 ק"מ ממרכז העיר פתח תקווה.
להלן נוסח ההתחייבות שעל המציע לחתום:

לכבוד _____ תאריך: _____

החברה לפיתוח פתח תקווה

אני _____ תעודת זהות _____ מוסמך להתחייב בשם המציע _____ מתחייב בזאת:

- א. לפתוח בתוך 45 יום משרד בטווח שלא יעלה על 5 ק"מ מבנין עיריית פתח תקווה שממנו יסופקו השירותים נשוא מכרז זה.
- ב. לדאוג שהמשרד ימלא אחר כל הדרישות המפורטות בסעיפים 5.22-5.26 לחוזה ההתקשרות.
- ג. ידוע לי כי במידה ולא אקיים את התחייבותי זו (שבגינה קיבלתי ניקוד איכות) בתוך 45 יום ממועד הזכייה, רשאית החברה לקנוס אותי בסך של **10,000** ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים) לכל חודש פיגור או חלקו.

על החתום

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני _____ המוכרת לי אישית/שזיהיתיה/על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיה/כי עליו/לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

_____ **חתימת עורך דין**

2. רשימת העובדים שעל המציע לצרף על מנת לקבל את ניקוד האיכות בהתאם לפרמטר מס' 7 [הקרוי בשם "כמות העובדים בעלי השכלה משפטית"] בטבלת האיכות שבנספח ו' (להלן):
"טבלת האיכות":

סידורי	תעודת זהות	שם ושם משפחה של העובד	תואר אקדמאי	מוסד לימודים	תאריך תחילת עבודה אצל המציע

3. רשימת הלקוחות של המציע, ההמלצות והפרטים על כל לקוח שעל המציע לצרף, בכדי לעמוד בתנאי הסף ולקבל את ניקוד האיכות על פי סעיפים 4 ו-8 בטבלת ניקוד האיכות:

סידור י	שם הלקוח	כתובת	שם איש קשר	תפקיד	טלפונים	כמות תיקים חדשים 2014	כמות תיקים חדשים 2015	כמות תיקים חדשים 2016
					סה"כ			

האמור בסעיפים 1-3 לעיל, ייחתם על ידי מורשה חתימה מטעם המציע ויאומת בפני עורך דין.

על החתום

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת עורך דין

נספח ו'**אופן קביעת ההצעה הזוכה**

ועדת המשנה תשקלל את המלצתה על בחירת ההצעה הזוכה בהתאם למרכיבים הבאים.

מרכיב	הערה	אחוז
אחוז העמלה מגבית חובות בגין חוקי העזר העירוניים ובכללם החניה כפי שהציע המציע בהצעתו.	משקף את עלות הגביה.	85
איכות ההצעה והמציע, בהתאם לנתוני איכות המציע כמפורט ב נספח ה' ובהתאם לקריטריונים המפורטים בנספח זה.	משקף את חוסנו, ניסיונו ואיכות השרות של המציע.	15

אחוז העמלה:

המציע ו/או המציעים שהציעו את **אחוז העמלה הנמוך האפשרי**, יקבלו את מלוא האחוזים לסעיף. מציעים שהציעו הצעה הגבוהה מאחוז העמלה הנמוך יקבלו באחוזים את החלק היחסי להצעתם (יובהר: אין תלות בין הניקוד שיינתן למציע הזול ביותר ובין המציעים האחרים) לדוגמא:

מציע	אחוז גביה מוצע	מרחק מהמינימום האפשרי	אחוז שיקבל המציע
מציע 1	0	0	85
מציע 2	2.5	25%	63.75
מציע 3	5	50%	42.5
מציע 4	8	80%	17

יובהר בזאת למען הסר ספק, כי העמלה הנ"ל **נוספת על הוצאות הגבייה** שייגבו מהחייבים (כהגדרתן בסעיף 9.1.1 לחוזה) בהתאם לתעריפים האמורים ב**נספח ז'** להזמנה, הכל בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובחוזה ההתקשרות בפרט, לרבות סעיף 9 לחוזה בעניין התמורה.

איכות ההצעה והמציע:

15 אחוזי האיכות יחולקו ל- 168 נקודות. שווי כל נקודה 15 אחוז חלקי 168 נקודות, דהיינו: שווי כל נקודה 0.089286 שיינתנו בהתאם לסעיפים הבאים:

טבלת האיכות:

סה"כ ניקוד אפשרי	מספר הפעמים	3	2	1	0	תאור הסעיף הניקוד <====	
9	הניקוד יוכפל ב 3	עד 10 ק"מ	מעל 10 ק"מ עד 40 ק"מ	מעל 40 ק"מ עד 50 ק"מ	מעל 50 ק"מ	מרחק המשרד ממרכז העיר פתח תקווה	1
15	ייבדק ב 5 הזדמנויות שונות	עד 60 שניות	מעל 60 שניות עד 90 שניות	מעל 90 שניות עד 180 שניות	מעל 180 שניות	זמן המתנה למענה טלפוני אנושי	2
9	ידורג ע"י 3 חברים	טובה מאד	טובה	טעון שיפור	גרועה	התרשמות מביקור במשרדי הקבלן	3
36	ידורג ע"י 3 חברים מול עד 4 לקוחות של הקבלן	טובה מאד	טובה	טעון שיפור	גרועה	שביעות רצון מרמת השרות מול חייבים ידורג בשיחה מול לקוח של הקבלן שיבחר ע"י וועדת המשנה	4
36	ידורג ע"י 3 חברים מול עד 4 לקוחות של הקבלן	טובה מאד	טובה	טעון שיפור	גרועה	שביעות רצון מרמת השרות מול הרשות ידורג בשיחה מול לקוח של הקבלן שייבחר ע"י וועדת המשנה	5
36	ידורג ע"י 3 חברים מול עד 4 לקוחות של הקבלן	טובה מאד	טובה	טעון שיפור	גרועה	שביעות רצון מאיכות הגביה ידורג בשיחה מול לקוח של הקבלן שיבחר ע"י וועדת המשנה	6
9	יש לצרף קורות חיים הניקוד יוכפל ב 3	מ 5 ומעלה	מעל 2 עד 4	עד 2	0	כמות העובדים בעלי השכלה משפטית	7
9	הניקוד יוכפל ב 3	מעל 80,000	מעל 51,000 ועד 80,000	מעל 31,000 ועד 50,000	עד 30,000	הצהרת המציע בדבר כמות הדוחות שמטופלת על ידו	8
9	הניקוד יוכפל ב 3	מעולה	טובה	בינונית	אין או גרועה	התרשמות ממסופונים לביצוע עבודת האכיפה בשטח שיציג המציע	9

הערות לטבלה:

הערה	סעיף בטבלה
יבדק על פי אתר WALLA מפות	1
יבדק מזמן השלמת החיוב ועד למענה אנושי	2
לגבי מציעים שעובדים ו/או עבדו בעבר מול עיריית פתח תקווה ו/או החברה לפיתוח פתח תקווה ו/או רשות החניה בפתח תקווה, יהיו חברי ועדת המשנה, רשאים לקבל המלצות מהגופים המוזכרים בהערה זו.	4,5,6
כמות העובדים בעלי השכלה משפטית (B.A במשפטים מטעם אוניברסיטה או מוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה) המועסקים על ידי המציע 3 חודשים לפחות לפני מועד הגשת ההצעה במכרז זה, במתן שירותים נשוא המכרז. <u>יש לצרף קורות חיים וצילום תעודות של העובדים.</u>	7

קביעת הציון הסופי

סה"כ האחוז (הציון) המצטבר עבור איכות ההצעה יצטרף לאחוז (הציון) עבור העמלה (מחיר ההצעה) ויהווה את הציון הכולל שיוענק למציע. המציע בעל הניקוד הכולל הגבוה ביותר, יוגדר כזוכה.

במקרה של **שוויון** בציון הכולל בין ההצעות בעלות הניקוד הכולל הגבוה ביותר, ייקבע הדרוג הסופי של ההצעות השוות הני"ל, באמצעות משאל בין חברי ועדת המשנה של ועדת המכרזים. כל חבר ועדת המשנה יעניק ניקוד שבין 0 ל 3 לכל הצעה מההצעות השוות כאמור. תוצאות הניקוד במשאל הפנימי הני"ל, יקבעו את המדרג הסופי בין ההצעות. היה ולאחר המשאל יוותר בכל זאת השוויון בין ההצעות כאמור על כנו, תיערך הגרלה בנוכחות המציעים על מנת לקבוע את המדרג הסופי בין ההצעות.

נספח ז'**תעריפי הוצאות גבייה – חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה**

תעריפי הוצאות גביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה יהיו כשיעורם הנקוב בסעיף 1 לתקנות המיסים (גבייה) (קביעת הוצאות מרביות), תשע"א – 2011, (להלן: "התקנות"), שהעתקו מצ"ב בנספח זה.

יובהר, כי הקבלן (הזוכה במכרז) לא יורשה לגבות יותר מתעריפי הוצאות הגבייה הנקובים בנספח זה. במקרה של עדכון התעריפים הנ"ל על פי דין, יפעל הקבלן בהתאם ובכפוף להנחיית החברה.

תקנות המיסים (גבייה) (קביעת הוצאות מרביות), תשע"א-2011*

1. הופעלו אמצעי אכיפה מכח הפקודה בשל חוב מס, ניתן להוסיף עליו את ההוצאות הישירות שהיו כרוכות בהפעלת אמצעי האכיפה כאמור בסעיף 12ט לפקודה, ובלבד שאמצעי האכיפה מנוי בתקנות אלה ושסכום הוצאות פעולה כמפורט בטור א', לא יעלה על הסכום הנקוב לצידה בטור ב':

טור א' סוג הפעולה	טור ב' הוצאות בשקלים חדשים
(1) משלוח דרישה ראשונה בכתב	15
משלוח דרישה ראשונה בכתב בדואר רשום ובלבד שנשלחה	
לאחר שנשלחה הודעה על החוב	22
(2) משלוח דרישה נוספת בכתב	15
משלוח דרישה נוספת בכתב בדואר רשום ובלבד שלא יישלחו	
יותר מ-3 דרישות בשנה	22
(3) עיקול בידי צד שלישי שאינו אלקטרוני	15
צו עיקול אלקטרוני	8
(4) משלוח הודעה לסרבן על עיקול בידי צד שלישי	15
משלוח צו מסירה	15
(5) איתור כתובת הסרבן כאשר זו שונה מהכתובת המופיעה	
באחד מן המרשמים המנויים להלן, לפי העניין מרשם	
האוכלוסין, רשם החברות, רשם השותפויות, רשם האגודות	
השיתופיות ורשם העמותות או מהכתובת שמסר בכתב	120
(6) עיקול באמצעות רישום מיטלטלין של הסרבן בבית מגוריו או	
במקום עסקו	160
(7) עיקול רכב במשרד הרישוי	80
(8) המצאת אזהרה, לרבות על ידי הדבקת הודעה על כוונה לפרוץ	
לשם תפיסת מעוקלים והוצאתם	160
ואולם לא יגבו הוצאות כאמור אם היה ניתן להמציא את	
האזהרה במועד שבו בוצע העיקול ברישום, כאמור בתקנת	
משנה 1(7);	
(9) הובלה והוצאת מעוקלים	340
(10) הובלה והוצאת מעוקלים שנדרשו לצורך הוצאתם	
משאית וסבלים	2,030

- (11) ניסיון לבצע אחת מהפעולות המנויות בתקנות משנה 1(6) עד 1(10) אשר לא צלח בשל אחד מאלה:
 (1) הסרבן נקט פעולה כדי לסכל את העיקול;
 (2) הכתובת שבה נעשה הניסיון כאמור אינה כתובתו של החייב, לפי אחד מן המרשמים המנויים בתקנת משנה 1(5) או לפי מה שנמסר על ידי הסרבן –
- כמפורט באותן פסקאות
 עלות העסקת שוטר בשכר שלא במסגרת פעילות המשטרה, בהתאם לנוהל משטרת ישראל
- (12) השתתפות שוטר בשכר בעת ביצוע העיקול
- (13) מכירת מיטלטלין במכירה פומבית או במכירה אחרת, 10% מהסכום שיתקבל
 בידי מי שאינו עובד מדינה
 ממכירת המיטלטלין לפי תקנה 14(ב) לתקנות המסים (גבייה), התשל"ד-1974 (להלן – תקנות המסים (גבייה))
- (14) הוצאות פרסום בעיתונות על קיומה של מכירה פומבית או מכירה אחרת, שהורה עליה פקיד הגבייה בהתאם לתקנה 12 לתקנות המסים (גבייה)
 500
 ואולם לגבי פרסום הודעה על קיומה של מכירה של פריטים השייכים לסרבן ולסרבנים אחרים, יתחלק הסכום בין הסרבנים שפרטיהם מופיעים במודעה.
- (15) מכירת כל סוגי המקרקעין באמצעות כונס נכסים סכומים ושיעורים כאמור בתקנות ההוצאה לפועל (שכר טרחת עורכי דין וכונסי נכסים), התשס"ב-2002, בשינויים המחויבים
- (16) הוצאות גרירה של רכב –
 (א) רכב פרטי ומסחרי שמשקלו אינו עולה על 4 טון, למחסן הנמצא במרחק –
 (1) עד 35 ק"מ ממקום הגרירה 400
 (2) מ-36 ק"מ עד 50 ק"מ ממקום הגרירה 475
 (3) מ-51 ק"מ עד 75 ק"מ ממקום הגרירה 550
 (4) מ-76 ק"מ ואילך ממקום הגרירה 620
 (ב) רכב מסחרי שמשקלו 4 טון ומעלה, למחסן הנמצא במרחק –
 (1) עד 35 ק"מ ממקום הגרירה 950
 (2) מ-36 ק"מ עד 50 ק"מ ממקום הגרירה 1,050
 (3) מ-51 ק"מ עד 75 ק"מ ממקום הגרירה 1,230
 (4) מ-76 ק"מ ואילך ממקום הגרירה 1,400
- (17) פריצת דלת של רכב 150
- (18) פריצת דלת מבנה והחלפת מנעול רגיל 230

- 640 פריצת דלת מבנה והחלפת מנעול מיוחד (19)
- הוצאות אחסנה של מעוקלים שנתפסו – (20)
- מיטלטלין (א)
- 250 למטר מעוקב לחודש
או חלקו;
- כלי רכב – (ב)
- (1) בעבור כלי רכב פרטי ומסחרי שמשקלו אינו
עולה על 4 טון
- 40 ליום או חלק ממנו
- (2) בעבור כלי רכב מסחרי שמשקלו 4 טון ומעלה
- 100 ליום או חלק ממנו
- 300 שמאות מיטלטלין לרבות רכב (21)

להוצאות הקבועות בתקנות אלה ייוסף מס ערך מוסף לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-
1976, ככל שהם חייבים במס כאמור.

מסמך ב' – חוזה ההתקשרות

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

חוזה למכרז פומבי מס' 13/2017

למתן שרותי גביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים
ובכללם חובות בתחום החניה

חוזה

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ, ח.פ. 510044449
רחוב הסיבים 13 קרית מטלון, פתח תקווה
טל: 9190734 - 03 פקס: 9190740 - 03

מצד אחד;

(להלן: "החברה")

לבין

מצד שני;

(להלן: "הקבלן")

הואיל והחברה פרסמה מכרז פומבי מס' 13/ 2017 להגשת הצעות למתן שירותי גביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים, ובכללם חובות בתחום החניה, בתחומי העיר פתח תקווה (להלן: "המכרז");

והואיל והקבלן הגיש הצעתו למכרז;

והואיל והקבלן הצהיר כי הוא מעוניין לבצע את העבודות נשוא מכרז וחווה זה (להלן: "העבודות") וכי יש לו הידע, המיומנות המקצועית, הציוד המתאים, האמצעים הכספיים, הטכניים וכוח האדם כנדרש לביצוע העבודות, הכל בהתאם לתנאי חוזה זה ולנספחיו ובמועדים המתחייבים הימנו;

והואיל והצעת הקבלן אושרה על ידי ועדת המכרזים, כזוכה במכרז כולו ו/או בחלקו;

והואיל ולשם ביצוע העבודות הנ"ל, מעוניינים הצדדים להתקשר ביניהם בחוזה זה, כאשר ידוע לקבלן כי ייתכן שבמהלך תקופת ההתקשרות הפעלת רשות החניה תשוב מהחברה לידי העירייה, וכל התחייבויות הקבלן יהיו ישירות כלפי העירייה (להלן: "החוזה");

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1. מבוא וכותרות**
- 1.1 המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 כותרות הסעיפים בחוזה זה נועדו לנוחיות הקורא בלבד ואין לייחס להן משמעות פרשנית כלשהי.
- 1.3 הנספחים לחוזה, לרבות הצעת הקבלן, המסמכים המצורפים לה ותנאי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד הימנו. כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת לחוזה זה או לנספחיו, ייערכו בכתב וייכנסו לתוקפם רק לאחר חתימת הצדדים על גבי החוזה ו/או הנספחים.
- 2. הגדרות**
- 2.1 למונחים הבאים בחוזה, יהיו ההגדרות כדלקמן:
- "העיר" פתח תקווה.
 - "העירייה" עיריית פתח תקווה.
 - "החברה" החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ, לידיה העבירה העירייה את הטיפול בנושא אכיפת החובות על פי חוקי העזר העירוניים, ובכלל זה, אכיפת חניה בעיר.
 - "רשות החניה" הגוף המטפל מטעם החברה, בנושא אכיפת החניה בעיר.
 - "הקבלן" כמפורט בכותרת ובמבוא לחוזה, לרבות נציגיו, עובדיו, שליחיו, וכל מי שפועל בשמו בביצוע החוזה.
 - "המנהל" מנהל רשות החניה, או ממלא מקומו של מנהל רשות החניה, או סגנו של מנהל רשות החניה, או מי שהוסמך על ידם בכתב לצורך האמור בחוזה האמור.
 - "המפקח" מנהל רשות החניה ו/או מי שימונה על ידי החברה לצורך פיקוח על ביצוע התחייבויות הקבלן על פי מכרז וחוזה זה.
 - "התובע העירוני" בא כח היועץ המשפטי לממשלה בעיריית פתח תקווה שהוסמך על ידו לטיפול בתחומים נשוא המכרז.
 - "חוק העזר" חוק העזר לפתח תקווה (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"א-1991, על כל תיקוניו.
 - "פקח חניה" מי שהוסמך כדין לרשום דוחות חניה לרכבים שחנו בתחומי העיר, בניגוד לחוק העזר.
 - "דוח חניה" דוח שנרשם לרכב שהועמד/ הוחנה בניגוד לחוק העזר.

דוח חניה שהוצמד לשמשת הרכב שהועמד/הוחנה בניגוד לחוק העזר.

- "דוח חלון"

דרישה לתשלום הדוח שנשלחה בדואר רשום לבעל הרכב ו/או למחזיק בו, לאחר שדוח החלון לא שולם.

- "הודעת תשלום קנס"

90 ימים לאחר משלוח הודעת תשלום הקנס.

- "המועד הקובע"

דו"ח חניה שנשלחה בגינו הודעת תשלום קנס אשר לא שולמה ולא הוגשה בקשה לערעור או להישפט בגינה בתוך המועד הקבוע בחוק.

- "דוח חלוט"

בשלב זה מועברת האחריות על אכיפת הגביה לקבלן.

"חוב על פי חוקי העזר

העירוניים ובכלל זה

כל דוח לרבות תוספות הפיגורים שנוספו לו, משלב היותו חלוט ועד לתשלומו ו/או לביטולו.

- "חוב חניה"

חוב שאינו בר גבייה.

- "חוב אבוד"

כל מי שלא שילם חוב על פי חוקי העזר העירוניים ובכלל זה חוב חניה הקיים על שמו.

- "חייב"

"פקודת המיסים

פקודת המיסים גביה (1929).

- "גביה/הפקודה"

"תקנות המיסים

תקנות המיסים (גביה), תשל"ד-1974.

גביה"-

עובד ציבורי ששר האוצר מינהו, להיות ממונה על הגבייה, כהגדרתו בפקודת המיסים גביה.

- "הממונה על הגביה"

עובד ציבורי ששר האוצר מינהו, להיות ממונה על הגבייה, כהגדרתו בפקודת המיסים גביה.

- "פקיד הגביה"

מי שמינהו הממונה על הגבייה, כהגדרתו בפקודת המיסים גביה.

- "גובה המס"

דרישה ראשונה לתשלום חוב על פי חוקי העזר העירוניים ובכלל זה חוב חניה על פי פקודת המיסים גביה.

- "מכתב דרישה א"

דרישה שנייה לתשלום חוב על פי חוקי העזר העירוניים ובכלל זה חוב חניה על פי פקודת המיסים גביה.

- "מכתב דרישה ב"

- **"הליכי גבייה"**
ביצוע כל הפעולות הדרושות לגביית חוב על פי חוקי העזר העירוניים ובכלל זה חוב חניה, לרבות משלוח דרישות תשלום, טיפול בדואר חוזר, טיפול בבקשות חייבים, ביצוע איתור, נקיטת הליכי עיקול, קבלת קהל, קליטת תשלומים וכיו"ב.
- **"הליכי עיקול"**
הליכי גביה מבצעיים על פי הפקודה, לרבות עיקול מיטלטלין, עיקול רכב, עיקול חשבון בנק, צד ג' ועוד.
- **"הוצאות הגבייה"**
הוצאות אשר יושתו על החייב בגין ביצוע הליכי גביית חוב על פי חוקי העזר העירוניים ובכלל זה חוב חניה.
- **"קבלת קהל"**
המקום שבו יקבל הקבלן, קהל לצורך בירורי דוחות, ביצוע תשלומים וטיפול בנושאים שונים.
- **"מוקד טלפוני"**
המקום בו יערוך הקבלן שיחות טלפוניות בנוגע לחובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה שבטיפולו.
- **"פניות ציבור"**
פניות ותלונות בנוגע לחובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום חניה, המתקבלות בכתב או מועברות מהמוקד הטלפוני או מקבלת קהל.

3. מהות ההתקשרות

- 3.1 העירייה באמצעות החברה, מעוניינת להסדיר את נושא הטיפול בגביית חובות שונים על פי חוקי העזר העירוניים, ובכללם (אך לא רק) חובות בתחום החניה בגין דוחות חניה - שנרשמו לרכבים שחנו בתחומי העיר פתח תקוה בניגוד לחוק העזר, ואשר לא שולמו על ידי החייבים.
- 3.2 לשם כך, מתקשרת בזאת החברה עם קבלן המתחייב בזה לבצע את עבודות הטיפול בגביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה, לרבות משלוח דרישות תשלום לחייבים, טיפול בפניות חייבים, הן באמצעות קבלת קהל, הן בכתב והן טלפונית, ביצוע הליכי עיקול והכל על פי הוראות חוזה זה ומסמכי המכרז, על נספחיהם, (להלן: **"העבודות"** או **"העבודה"**).
- 3.3 בגין חובות על פי חוקי העזר העירוניים, ובכללם חובות בתחום החניה, שנגבו בפועל על ידי הקבלן, תשולם לו התמורה המפורטת בחוזה, והכל בכפוף לתנאי חוזה זה ומסמכי המכרז על נספחיהם.
- 3.4 מובהר בזאת כי ביצוע כל העבודות על ידי הקבלן, ייעשה על פי הוראות כל דין והנחייה שלטונית.

4. הצהרות הקבלן**הקבלן מצהיר בזה כי:**

- 4.1 לפני הגשת הצעתו, השתתף בפגישת הבהרות, קרא והבין את כל האמור והנדרש ממנו במסמכי המכרז ונספחיהם וכי ידועים וברורים לו כל התנאים והדרישות, ערך אומדן של ההכנסות הצפויות להתקבל מגביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה, לרבות משתנים שונים הנובעים מתנאי ההתקשרות, ורק לאחר מכן הסכים לקבל על עצמו, על ידי הגשת הצעתו, את ההתחייבויות הכלולות בחוזה זה ובמסמכי המכרז.
- 4.2 יש לו היכולת, הכלים, העובדים המקצועיים, הכישורים, וכל הנדרש לבצע את העבודות ברמה גבוהה, בהתאם להצעתו, על פי חוזה זה, מסמכי המכרז ונספחיהם ובמועדים שנקבעו.
- 4.3 קיימות לו כל הזכויות מצדדים שלישיים לבצע את העבודות בהתאם לדרישות החברה והינו מצהיר כי אין בהתקשרות זו כל פגיעה שהיא בזכויות יוצרים, זכויות פטנטים או כל זכות אחרת של צד ג' כלשהו.
- 4.4 ידוע לו שיהא מנוע מלתבוע את החברה ו/או העירייה בגין כל טענה של חוסר ידיעה, הבנה מוטעית, ספק, טעות או כל חוסר בהוראות ההסכם וכן לגבי כל מצג ו/או נתון, בין במפורש ובין במשתמע, אשר נמסר לו, אם נמסר, על ידי החברה ו/או העירייה בשלב הקודם להגשת הצעתו למכרז או לאחר מכן ובמקרה שלדעתו קיימת סתירה ו/או חוסר בהירות במסמכי המכרז, החוזה ונספחיו, יביא זאת הקבלן לפני החברה אשר תודיע לו כיצד יש לנהוג במקרה האמור והחלטת החברה תהא סופית ומחייבת.
- 4.5 בדק את הוראות פקודת המיסים גביה ואת תקנות המיסים גביה, ואת תקנות המיסים (גביה) (קביעת הוצאות מרביות), תשע"א-2011, ויפעל בהתאם להם וכן בהתאם להוראות כל דין ו/או כל הנחייה שלטונית ו/או פסיקה, הנוגעים לביצוע העבודות (הן אלה החלים כיום והן אלה שיחולו בעתיד, באם יחולו כאמור), והכל תוך תיאום מראש לכך עם המפקח.
- 4.6 אין בכל האמור בחוזה זה, במכרז זה, או בכל הודעה שתינתן על פיהם, כדי לשחרר את הקבלן מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות, המוטלים עליו ו/או על ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, על פי כל דין.
- 4.7 ידוע לו כי אם לא יבצע את העבודות כאמור בחוזה זה, רשאית החברה להתקשר עם אחרים לצורך ביצועו, לאחר מתן הודעה מראש ובכתב לקבלן בת 14 יום, ולהטיל את עלויות ביצוע העבודות על הקבלן. ביצע הקבלן, במהלך תקופה זו את העבודה הנדרשת לביצוע על פי סעיף זה, רשאית החברה לחזור בה מהודעתה על התקשרותה עם אחרים כאמור, והכל בכפוף ליתר התחייבויותיו בחוזה זה לעניין לוחות זמנים ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וזאת מבלי לגרוע מזכותה של החברה לכל סעד ו/או תרופה אחרת הקיימת לה על פי חוזה זה, או על פי כל דין.

4.8 ידוע לו כי החברה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להפחית ו/או לצמצם ו/או לבטל איזה מן העבודות החלות על הקבלן לפי חוזה זה ולבצע אותן בעצמה ו/או באמצעות אחר ולקבלן לא תהא כל טענה ו/או תביעה בגין כך.

4.9 ידוע לו כי כל הרשומות, המסמכים והמידע שיגיעו לידו, בקשר לעבודות ו/או עקב ביצוען, הינם קניינה הבלעדי של החברה ו/או העירייה ומוטלת עליו אחריות מוחלטת, הן בתקופת ההתקשרות והן לאחריה, לכל נזק ו/או אובדן שייגרמו לרשומות, למסמכים ולמידע הנ"ל.

4.10 ידוע לו כי כל הצהרותיו במסגרת הצעתו שהוגשה במכרז זה, מהוות חלק בלתי נפרד מחוזה זה, הינן מעיקרי החוזה ומחייבות אותו.

4.11 ידוע לו כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, שתהיינה כרוכות במילוי התחייבויותיו על פי חוזה ומכרז אלו, במשך כל תקופת תוקפו של החוזה, יהיו על חשבונו בלבד.

5. התחייבויות הקבלן

5.1 לבצע את כל הליכי הגביה, לרבות הליכי העיקול, לאחר קבלת הרשאה חתומה ופרטנית על ידי הממונה על הגביה ו/או פקיד הגביה, והכל בהתאם לדרישות החוק.

א. משלוח דרישות תשלום:

5.2 **לבצע את כל הפעולות הדרושות למשלוח מכתבי דרישת התשלום לחייבים, לגביהם תעביר לו החברה קבצים, על פי הפירוט הבא:**

5.2.1 החברה תעביר לידי הקבלן קבצים ובהם פרטי חייבים, לרבות כתובתם, אשר יש לנקוט נגדם בהליכים לגביית חובם.

5.2.2 בתוך לא יאוחר מ- 21 ימי עבודה ממועד קבלת קובץ החייבים הנ"ל מאת החברה, יבצע הקבלן את הפעולות הבאות:

- הליך של בדיקת ואימות נתוני קובץ החייבים מול נתוני מאגר מרשם האוכלוסין במשרד הפנים, ו/או רשם החברות בחייבים שהינם תאגידים והלבשת פרטיהם המעודכנים של החייבים.

- הפקת מכתב דרישה א' חתום על ידי הממונה על הגביה, כנוסחו **בנספח ג'**, בבית הדפוס, לחייבים הנ"ל שפרטיהם עודכנו כאמור.

- משלוח מכתבי דרישה א' הנ"ל לחייבים הנ"ל בדואר רגיל.

- סריקת כל הדואר החוזר מן הדואר, בציון סיבת החזרה המצוינת על גבו.

5.2.3 **בחלוף חודש ימים ועד לא יאוחר מחודשיים לאחר משלוח מכתב דרישה א' כאמור לעיל, יבצע הקבלן את הפעולות הבאות:**

- הליך של בדיקת ואימות נתוני קובץ החייבים מול נתוני מאגר מרשם האוכלוסין במשרד הפנים, והלבשת פרטיהם המעודכנים של החייבים.

- משלוח לחייבים הנ"ל אשר טרם שילמו חובם ואשר חובם לא בוטל, או עוכב בהנחיית החברה, את מכתב דרישה א' בשנית, הפעם בדואר רשום על פי פרטיהם המעודכנים כאמור.

5.2.4 החל משלושה חודשים ועד לא יאוחר משישה חודשים לאחר משלוח מכתב דרישה א', ישלח הקבלן לחייבים אשר טרם שילמו עד לשלב זה את חובם ואשר חובם לא בוטל או עוכב בהנחיית החברה, את מכתב דרישה ב', חתום על ידי גובה המס כנוסחו **בנספח ד'**, בדואר רגיל על פי פרטי החייבים כמפורט בקבצים.

5.2.5 **בחלוף חודש ועד לא יאוחר משלושה חודשים לאחר משלוח מכתב דרישה ב' כאמור לעיל, יבצע הקבלן את הפעולות הבאות:**

- הליך של בדיקת ואימות נתוני קובץ החייבים מול נתוני מאגר מרשם האוכלוסין במשרד הפנים, ו/או רשם החברות בחייבים שהינם תאגידיים והלבשת פרטיהם המעודכנים של החייבים.

- משלוח לחייבים הנ"ל אשר טרם שילמו חובם ואשר חובם לא בוטל, או עוכב בהנחיית החברה, את מכתב דרישה ב' בשנית, הפעם בדואר רשום על פי פרטיהם המעודכנים כאמור.

5.2.6 מבלי לפגוע באמור לעיל בסעיפים 5.2.1-5.2.5, במקרים בהם נשלחו לחייבים מכתבי דרישה או התראה אחרים על ידי העירייה, ו/או במקרים בהם כבר ננקטו על ידי אחר, עובר לחתימת חוזה זה, פעולות גבייה כנגד חייבים שלא שילמו חובם, ו/או במידת הצורך על פי דרישת החברה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ישלח הקבלן מכתב התראה נוסף בדואר רגיל, בתוך חודש מיום קבלת פרטי החייבים הנ"ל מאת החברה ו/או העירייה לפני המשך נקיטת הליכי גביה נגדם.

למען הסר ספק יובהר כי העלויות בגין פעולות גבייה כנגד חייבים, שנעשו לפני חתימת הקבלן על חוזה זה, על ידי אחר, ייגבו על ידי הקבלן ויופקדו על ידו בחשבון העירייה כמפורט בחוזה זה, אולם לא תשולם לו כל תמורה בגין הפעולות הנ"ל, אלא אך ורק בגין הפעולות אשר יינקטו על ידו.

5.2.7 להעביר לעיון ולאישור החברה את קובץ מכתבי הדרישה ו/או ההתראה, עובר למשלוחם לחייבים ולבצע את המשלוח רק לאחר קבלת אישור החברה לכך.

5.2.8 לבצע פעולות איתור וחקירה, לרבות אימות נתונים מול מאגר משרד הפנים, ו/או רשם החברות בחייבים שהינם תאגידיים, לבירור כתובתם המעודכנת של החייבים, במידה שנתקבלה ידיעה כלשהי, בין מרשות הדואר, ובין אחרת, בדבר היות הכתובת אליה נשלחה דרישת תשלום כלשהי כאמור בסעיפים 5.2.1-5.2.6 לעיל, לא מעודכנת.

5.2.9 לבצע פניות טלפוניות יזומות לחייבים, על פי דרישת החברה לגביית חובם.

5.2.10 לבצע כל פעולת גבייה נוספת, כגון פעולת איתור ו/או משלוח מכתב כלשהו ו/או ביצוע פעולת התראה ו/או עיקול כלשהי ו/או ביצוע כל פעולת גבייה אחרת ככל שיידרש לה על ידי החברה.

ב. טיפול בדואר חוזר:

5.3 בכל מקרה של דרישת תשלום החוזרת מן הדואר בציון סיבת חזרה שאיננה "נתקבל", ו/או "לא נדרש" (כגון: "לא ידוע", "עזב" וכיו"ב), (להלן: "דואר חוזר"), על הקבלן לבצע בתוך 10 ימי עבודה לכל המאוחר: סריקה של הדואר החוזר בציון סיבת החזרה, פעולות איתור וחקירה למציאת כתובתו המעודכנת של החייב, משלוח חוזר של דרישת התשלום הנ"ל, לכתובת המעודכנת של החייב.

ג. ביצוע הליכי עיקול:**כללי:**

5.4 חודש ימים לאחר חלוף המועד האחרון לתשלום הנקוב במכתב דרישה ב', יחל הקבלן בביצוע הליכי עיקול כנגד חייבים אשר טרם שילמו חובם, על פי הפירוט הבא, כאשר סדר ביצוע הליכי העיקול הנ"ל ייקבע על ידי החברה ויכול שישתנה מפעם לפעם, הכל על פי שיקול דעת החברה.

5.5 ביצוע הליכי העיקול על ידי הקבלן, ייעשה בהתאם לדרישות פקודת המיסים גבייה ותקנות המיסים גבייה, חוזרי מנכ"ל משרד הפנים וכן להוראות כל דין החל בקשר לביצועם ותוך תיאום עם המפקח.

5.6 כל הליך עיקול המבוצע כנגד חייב וכן כל הפקת צו/התראה לביצוע הליכי העיקול הנ"ל, יעודכנו על ידי הקבלן במערכת הממוחשבת, בפירוט כל תרשומת ו/או הערה הרלוונטיים לביצוע ההליכים הנ"ל ותוך סריקת כל המסמכים הרלוונטיים להליך העיקול שבוצע, לרבות טפסי העיקול, תכתובת רלוונטית, הרשאות וכיו"ב.

5.7 הליכי העיקול ייעשו לאחר חתימת "פקיד הגבייה" באופן פרטני על צווי העיקול כנוסחם **בנספחים ה'1 עד ה'3**, המצ"ב (עיקול ברישום, הוצאת מעוקלים, עיקול רכב) ועיקול חשבון בנק במדיה מגנטית.

5.8 עובר לביצוע כל שלב בהליכי העיקול, ביום ביצוע ההליך, יודא הקבלן כי אכן לא שולם החוב בגינו ננקט ההליך ו/או לא הוגשה כל בקשת ערעור לבית המשפט ו/או לתובע העירוני בעירייה.

5.9 כן יודא הקבלן כי הליכי הגבייה ננקטים כדין בטרם יורה על ביצוע הליכי העיקול (זאת לרבות אי תחולת התיישנות).

5.10 במקרה שבו מועברים לקבלן מספר חובות לגבייה כנגד אותו חייב, מתחייב הקבלן לעשות כל שביכולתו לבצע הליך של עיקול כנגד אותו חייב במרוכז בגין מכלול החובות, ככל שהדבר מתאפשר מבחינת לוחות הזמנים הנובעים משלבי העברת חובותיו לגבייה.

5.11 בביצוע הליכי העיקול יגיעו גובי המס לבתי החייבים כשהם מצוידים, בתעודת עובד אשר תונפק על ידי הקבלן בחתימתו של המפקח, בכתב מינויים חתום על ידי הממונה על הגביה כדין, וכן בפירוט חובו העדכני של החייב.

- 5.12 כמו כן, יגיעו גובי המס לבתי החייבים כשהם לבושים לבוש הולם וינהגו בכבוד ותוך כיבוד צנעת הפרט ככל שניתן, כלפי החייבים ו/או בני משפחתם המתגוררים עימם.
- 5.13 בכל מקרה בו תידרש עדות הקבלן או מי מעובדיו לעדות בבית משפט מתחייב הקבלן להופיע לעדות או לגרום להופעת עובדו לעדות, על פי הצורך, ללא כל תשלום, מעבר לתשלום שיפסק, ככל שיפסק על ידי בית המשפט.

עיקול מיטלטלין:

"עיקול ברישום" 5.14

- 5.14.1 בחלוף המועד הנקוב בסעיף 5.4 לעיל, יבצעו גובי המס הליך של רישום המיטלטלין במקום מגורי החייב, הצפויים לעיקול באם לא ישלם החייב חובו בתוך פרק הזמן הנקוב בצו העיקול.
- 5.14.2 הקבלן יקפיד לרשום על גבי טופס העיקול את רשימת המיטלטלין שעיקל, את מצבם וכן את כל הערות החייב או מי מטעמו שנכח בעת ביצוע העיקול.
- 5.14.3 במועד ביצוע פעולת רישום המיטלטלין כאמור, מתחייב הקבלן להחתים את החייב על קבלת הצו, ולהחזיר את אישור המסירה חתום כדין על פי הוראות הוצאה לפועל.
- 5.14.4 היה והחייב אינו נמצא בנכס במעמד המסירה ו/או מסרב לקבל הצו, על הקבלן לפעול כדלקמן:
- להדביק את המכתב בנכס להחזיר את אישור המסירה בצירוף הערה "הודבק בנכס".
- לצלם את הדלת שעליה הודבק אישור המסירה.

הליך מימוש עיקול: 5.15

- 5.15.1 בחלוף 14 ימים ממועד ביצוע עיקול ברישום, יעביר הקבלן למפקח את רשימת החייבים אשר חובם לא שולם לאחר ביצוע העיקול ברישום ואשר כלפיהם הוא מבקש לנקוט בהליך של הוצאת מעוקלים. לאחר קבלת אישור המפקח לכך, יפעל הקבלן לביצוע הליך מימוש עיקול כנגד החייבים הנ"ל.
- 5.15.2 הקבלן יקפיד על ביצוע מסירת התראה כדין לחייב קודם לביצוע הליך הוצאת המעוקלים, והכל על פי דין ועל פי הוראות פקודת המיסים (גבייה) ותקנותיה.
- 5.15.3 הקבלן יקפיד לרשום על גבי טופס העיקול את רשימת המיטלטלין שעיקל, את מצבם וכן את כל הערות החייב או מי מטעמו שנכח בעת ביצוע העיקול וימציא עותק ממנו לחייב ויחתימו על קבלת טופס העיקול.
- 5.15.4 על הקבלן להעביר למפקח דו"ח מפורט ובו רשימת החייבים כלפיהם ביצע הוצאת מעוקלים, בציון פרטי המיטלטלין שעוקלו.

- 5.15.5 באחריות הקבלן לוודא טרם ביצוע הוצאת המעוקלים, כי המיטלטלין הינם בבעלות החייב בגינו ננקט ההליך הנ"ל.
- 5.15.6 הקבלן יודא כי לא יעוקלו מיטלטלין האסורים בעיקול על פי כל דין.
- 5.15.7 הקבלן מתחייב לבצע עבודות פריצה בנוכחות שוטר בלבד, במידה וקיבל כתב הרשאה מאת הממונה על הגבייה לפי סעיף 5 (4) לפקודת המיסים (גבייה). הפריצות יבוצעו בזהירות, במומחיות וברמה מקצועית נאותה.
- 5.15.8 הקבלן יהיה אחראי כי החצרים/ המבנים בהם בוצעה הפריצה יסגרו מחדש וינקוט באמצעים סבירים על מנת שלא יגרם להם נזק ויהיה אחראי לשמירתם של המעוקלים ולאחסנתם בתנאים סבירים מבלי לגרום להם נזק.
- 5.15.9 ביצוע הליכי הוצאת המעוקלים, על שלביהם המפורטים בסעיף זה, ייעשה על ידי צוות המונה שניים מעובדיו של הקבלן, או צוות המונה עובד של קבלן ושוטר בהתאם להחלטת המפקח. כאשר מתבצעת פעולה בליווי שוטר ירשום השוטר את מספרו האישי ושמו המלא. במקרה בו לא יהיו רשומים פרטים אלו, לא תשולם האגרה עבור הפעולה.
- 5.15.10 לא יאוחר מ-7 ימים ממועד ביצוע הוצאת המעוקלים, יעביר הקבלן למפקח את רשימת החייבים שאת מיטלטליהם המעוקלים הוא מבקש למכור. לאחר קבלת אישור המפקח לכך, יבצע הקבלן הליך של מכירת המעוקלים הנ"ל, והכל בהתאם להוראות הדין החל.
- 5.15.11 הקבלן מתחייב להודיע במסירה אישית לחייב, עם העתק למפקח, על מועד מכירת מיטלטליו המעוקלים וכן על הערכת שמאי לגבי ערך מיטלטליו המיועדים למכירה והעתק מהודעה זו, חתומה על ידי החייב תימסר במועד לממונה.
- 5.15.12 על הקבלן להעביר לחברה בתוך לא יאוחר משלושים ימים ממועד המכירה, דו"ח מפורט על מכירת המיטלטלין על מנת לזכות את החייב וכן את פירוט עלויות האחסון והמכירה ואת התמורה שהתקבלה ממכירתם.
- 5.15.13 באם לא ימכרו המיטלטלין המעוקלים שאוחסנו, בתוך 21 יום ממועד אחסנתם, לא יהיה הקבלן זכאי לגבות דמי אחסנה מהחייב בגין יתרת הימים שתעלה על 21 יום, אלא אם סיבת אי מכירת המיטלטלין הייתה בשל אי אישור המפקח את מכירת המעוקלים.
- 5.15.14 אחסון ומכירת המיטלטלין הינם באחריות הקבלן ועל חשבונו.
- 5.15.15 מחסן המעוקלים שיהיה בשימוש הקבלן יהיה מחסן של חברה שזכתה במכרזי רשויות האוצר והפועלת על פי חוק בכל הקשור לאחסנת מעוקלים, ביטוחים, תעריפים ומכירת המעוקלים. הקבלן נדרש לקבל אישור מראש ובכתב להסכם שיחתום עם מפעילי המחסן. במידה והקבלן יבקש להפעיל מחסן מעוקלים באופן עצמאי - עליו לקבל אישור מראש ובכתב מהחברה.

5.15.16 הקבלן יוודא עם סיום תקופת ההתקשרות הקבועה עם בעליו של המחסן כי לא הותר כל מיטלטלין מעוקלים במחסן המעוקלים. כן על הקבלן לוודא מכירת המעוקלים עד ליום סיום עבודתו. לחילופין, יעביר הקבלן את יתרת המיטלטלין הנ"ל למחסני החברה או למי שהיא תורה לו. הקבלן לא יהיה זכאי לקבל הוצאות בגין מיטלטלין כנ"ל שנתרו לאחר סיום עבודתו.

במהלך הפעילות החייב מבקש לשלם את חובו:

- על הקבלן לגבות את מלוא החוב, באמצעות שיק/או כרטיס אשראי לפקודת עיריית פתח תקוה, או מזומן.
- טרם קבלת שיק יש לבדוק מול המפקח האם חשבון החייב הנ"ל מוגבל.
- עבור סכומים שיגבה הקבלן מהחייב בעת ביצוע העיקול בשטח, ימציא נציג הקבלן מייד בעת קבלת התשלום במזומן קבלה זמנית למשלם, על גובה הסכום ששולם.
- חלוקה לתשלומים, לרבות חלוקת תשלומים בשוברים, תעשה בהתאם להנחיות והוראות שיינתנו לקבלן על ידי המפקח ו/או מי מטעמו.
- בעת גביית התשלום באמצעות שיקים ימציא גובה המס קבלה זמנית למשלם בה ירשמו פרטי השיק ופרטי נותן השיק.
- על השיקים שיתקבלו ישורטט "לא סחיר".
- מובהר בזאת שוב כי הזיכוי בגין גביית התשלומים ייעשה בהתאם להוראות החברה.
- המפקח יהיה רשאי להורות לקבלן להפסיק או לעכב את הפעולה המבצעית כאשר הקבלן נמצא במקום המיועד לביצוע הפעולות, והקבלן מתחייב לפעול על פי הוראות המפקח.
- לפי דרישת המפקח ימסור הקבלן דיווח מפורט בכתב על כל פעולה מבצעית ועל כל אירוע שיתרחש במהלך כל פעולה, כאמור.
- הקבלן יפסיק את מתן השירותים, כולם או מקצתם, לזמן מסוים או לצמיתות, לפי הוראה בכתב מאת המפקח, בהתאם לתנאים ולתקופה שצוינו בהוראה, ולא יחדש את העבודה, אלא אם ניתנה לו הודעה על כך בכתב מאת המפקח.

5.16 עיקול חשבונות בנק ו/או עיקול כנגד צד ג'

5.16.1 הקבלן יפעל לביצוע עיקולי צד ג', באמצעות מדיה מגנטית, בבנקים, או בכל גוף המנהל חסכוניות או חשבוניות של החייבים.

5.16.2 לאחר תחילת ביצוע עיקולי צד ג' באמצעות מדיה מגנטית יפעל הקבלן למשלוח עיקולים באמצעות מדיה מגנטית בבנקים או בכל גוף המנהל חסכוניות או חשבוניות של החייב וניתן לעקל אצלו כספים במדיה מגנטית על פי הוראות הדין (וכדוגמת קופ"ג, חברות ביטוח וכיוצ"ב).

5.16.3 הקבלן יפעל להטלת עיקול במדיה מגנטית בחשבוניות בנק של החייב בסניף המרכזי או בגוף המרכזי אחד בכל פעם. היה ולא יתנהלו חשבוניות בבנק או בגוף בו הוטל העיקול במידה מגנטית כאמור או שלא יהיו כספים לעיקול, יפעל הקבלן להטלת עיקולים במדיה מגנטית בבנקים מרכזיים נוספים או בגופים מרכזיים, אחד בכל פעם.

5.16.4 הקבלן יפעל למשלוח הודעת דרישה לסניף הבנק, למעקב אחר תשובות הבנק, מימוש והעברות כספים ודרישה לקבלת פרטים נוספים מהבנק ככל שיידרש.

5.16.5 הקבלן יפעל גם לאיתור ועיקול משכורות של החייב במידת הצורך על כל המשתמע מכך.

5.17 עיקול רכב:

5.17.1 רישום עיקול על רכבו של החייב במשרד התחבורה, לאחר משלוח הודעת דרישת תשלום חוב או מכתב התראה, כחלק מתהליך גביית החוב.

5.17.2 לאחר משלוח הודעות דרישה או מכתב התראה יהיה רשאי הקבלן לפעול בהליך של עיקול רכב. עיקול הרכב ייעשה על ידי הקבלן בלבד באמצעות הרשאה שתינתן למי מעובדיו על ידי משרד התחבורה (בין שיינתן לעובד הקבלן אישור כזה על ידי משרד התחבורה כגובה מס מטעם ועבור החברה או העירייה ובין שאחד מעובדי הקבלן יוגדר כעובד החברה או העירייה לצורך קבלת ההרשאה או בכל דרך אחרת שהיא המקובלת על ידי החברה).

ד. בקשה להסבת דוח

5.18 במידה והתקבלה בקשה מאדם שנשלחה אליו הודעת תשלום קנס, בקשה להסב את הדוח לאחר, מחמת שלא הוא ביצע את עבירת החניה, על הקבלן לדרוש מהפונה את המסמכים הדרושים להסבה, להזין את הפרטים הנדרשים במחשב וכן לסרוק את כל המסמכים הרלוונטיים ולהעביר הבקשה בצירוף המסמכים הנ"ל, להחלטתו של התובע העירוני והכל בהתאם להנחיות רשות החניה בעניין הסבות.

5.19 לאחר קבלת החלטת התובע העירוני, ישלח הקבלן הודעה על ההחלטה הנ"ל לפונה, היה והחלטת התובע העירוני הינה להפחית את גובה החוב, יצרף הקבלן להחלטה הנ"ל שובר תשלום מעודכן.

- 5.20 היה והתובע העירוני יחליט לקבל את בקשת ההסבה, יחזיר הקבלן לידי החברה את כל המסמכים הרלוונטיים לבקשה הנ"ל והטיפול בבקשה הנ"ל יסתיים בלא תמורה והחברה תשלח הודעת תשלום קנס חדשה למוסב.
- 5.21 למען הסר ספק יובהר כי כל נהלי הטיפול בבקשות הסבה, לרבות משלוח דברי דואר, ייעשו על חשבון הקבלן.

ה. קבלת קהל:

הקבלן יהא מחויב לספק שירות קבלת קהל בהתאם למפורט להלן:

- 5.22 להחזיק משרד לקבלת קהל בטווח מרחק שלא יעלה על 45 ק"מ מפתח תקווה.
- 5.23 להקצות לפחות 10 קווי טלפון לפונים בגין חובות על פי חוקי העזר העירוניים, ובכללם חובות בתחום החניה, מאוישים בעובדים מקצועיים, מיומנים ואדיבים. במשך חמישה ימים בשבוע, משעה 08:00 עד שעה 19:00, בימי שישי וערבי חג, עד השעה 13:00 כולל הרשאה של העובד לביצוע כל הפעולות הנדרשות והסרת עיקולים במקרה של תשלום החוב.
- 5.24 המערכת הטלפונית שתוקצה לטיפול בפונים תגדיר ותודיע לפונה את מיקומו של הפונה ("בתור הטלפוני") והזמן המוערך שנותר לו להמתין.
- 5.25 מספרי הטלפון הנ"ל יופיעו על כל דרישות התשלום בכל שלב.
- 5.26 על המשרד להיות מצויד בעמדות קבלת קהל ולובי המתנה עם לפחות 15 מקומות ישיבה המאפשר מענה הולם לחייבים הבאים לקבלת השירותים נשוא המכרז.

ו.טיפול בפניות חייבים:

על הקבלן:

- 5.27 לסרוק למחשב כל פנייה שמתקבלת בגין כל אחד מהחובות אשר הועברו לקבלן לשם גבייתו. במקביל, לעכב את הליכי הגביה בגין החובות הללו עד לסיום הטיפול בפנייה, בהתאם להנחיות רשות החניה ו/או החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן.
- 5.28 לשלוח לפונים מכתב תשובה המודיע להם כי פנייתם נקלטה והועברה לעיונו של התובע העירוני ו/או גורם מוסמך אחר בעירייה וכי הודעה אודות החלטתו תישלח להם.
- 5.29 להעביר כל פנייה כנ"ל לעיון התובע העירוני ו/או לגורם מוסמך אחר בעירייה, בצירוף הסבר מפורט אודות הליכי הגבייה שננקטו על ידי הקבלן, עד לאותו שלב ובצירוף כל מידע, תרשומת שיחה ו/או כל מסמך רלוונטי המצויים בידי הקבלן והנוגעים לחוב ו/או לחייב הנדון, כל פנייה תהא מתועדת בהיסטוריית המצבים, לרבות אסמכתאות סרוקות של אישורי דואר רשום/רגיל ופעולות גבייה/רישום עיקולים וחקירות, וכן כל מסמך אחר או נוסף שבידי הקבלן שיבקש לקבל התובע העירוני.

- 5.30 במידה ומסיבה כלשהי לא יתאפשר להקליד במערכת את החלטות התובע, יגיע נציג הקבלן אל משרדי המפקח ו/או גורם מוסמך אחר בעירייה, בהתאם להנחיית המפקח (תוך תיאום עם אותו גורם), וייקח את החלטותיו של התובע העירוני ו/או הגורם המוסמך האחר בעירייה. הכנת התיקים לעיונו של התובע העירוני, תיעשה על פי הנחיות התובע העירוני שימסרו מראש ע"י המפקח לקבלן. הקבלן יפעל על פי החלטות אלה, יסרוק אותן וימציא לחייבים, בדואר רגיל, הודעה אודות החלטת התובע העירוני ו/או גורם מוסמך אחר בעירייה, על פי הנוסח שיידרש לו מאת רשות החניה ו/או החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן.
- להודעה הנ"ל, יצורף פירוט של כל החובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה של החייב, לרבות חובות אשר לא נכללו בהחלטת התובע העירוני ו/או גורם מוסמך אחר בעירייה בהליכים שננקטו. ההודעה הנ"ל, כולל המצורף לה, יוקלדו ו/או יסרוקו בהתאמה, במחשב.
- 5.31 היה ויוחלט על ידי רשות החניה ו/או החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן לנהל את תיקי החייבים באופן אלקטרוני, על הקבלן יהיה לקלוט את הערעורים כקבצי מחשב, לבדוק את תיקי הערעורים, להכניס על פי הנחיות התובע העירוני שימסרו לקבלן ע"י המפקח ולהעבירם לתובע העירוני ו/או לגורם מוסמך אחר בעירייה, אשר ייתן החלטתו וההחלטה תעבור אף היא באופן ישיר אל הקבלן ובאופן אוטומטי אל בית הדפוס ומבית הדפוס לחייב.
- 5.32 להעביר הודעה על החלטת התובע העירוני ו/או גורם מוסמך אחר בעירייה לחייבים, בצירוף שובר לתשלום החוב בכל מקרה בו לא בוטל החוב על ידי התובע העירוני ו/או גורם מוסמך אחר בעירייה.
- 5.33 להביא לידיעת המפקח וללשכה המשפטית בעירייה ו/או לכל גורם שיידרש בעירייה ו/או מטעמה, מיד וללא כל דיחוי, כל תביעה שהוגשה כנגד החברה ו/או העירייה ו/או הקבלן בקשר לחובות נשוא מכרז וחווה זה, תוך צירוף כתב התביעה וכל חומר רלוונטי לתביעה הנ"ל המצוי בידו ו/או בידיעתו.
- 5.34 לבצע את כל הטיפול בפניות החייבים כאמור, בפיקוח ובקרה של עורכי דין המיומנים בתחום הליכי גבייה והוצל"פ.
- 5.35 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תיקי חייבים אשר יועברו להחלטת התובע העירוני, ייבדקו על ידי עורכי דין המיומנים בתחום הליכי גבייה והוצל"פ, והנתונים יירשמו בתיק במדויק, לרבות האם ניתן [או, שלא ניתן] לגבות את החוב, לרבות בשל התיישנות, והכל בצירוף אסמכתאות.
- 5.36 מוסכם במפורש, כי מכתבי דרישה, כמו גם החלטות התובע העירוני, יישלחו בדואר רשום [ולא בדואר רגיל] עלות הדואר הרשום של משלוח החלטות התובע העירוני תחול על החברה.

ז. קליטת תשלומים:

הקבלן יבצע תהליך מול גזברות העירייה אשר תגדיר בפניו, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, את הפרטים שלהלן:

5.37 לפתוח על חשבונו, חשבון בנק עבור העירייה בבנק _____, סניף _____ ברחוב _____, ב _____, (להלן: "החשבון"), אשר העירייה הינה בעלת הזכויות הבלעדיות בו, לרבות זכויות החתימה, כשכל העמלות וההוצאות הכרוכות בפתיחת וניהול החשבון, ישולמו על ידו.

5.38 להקצות ערוצי תשלום שונים הכוללים: תשלום בדואר ובבנקים, תשלום באמצעות האינטרנט, תשלום באמצעות הטלפון במענה אנושי, עד שעה 19:00 לפחות בימי חול, ועד השעה 13:00 בימי ו' ובערבי חג, תשלום באמצעות IVR/ המחאות/ שוברים / כרטיס אשראי/מזומן.

5.39 להפקיד את כל הכספים שייגבו מהחייבים, הן בגין חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה והן בגין הוצאות הגבייה אשר הושטו על החייבים, באותו יום עסקים של התשלום ובכל מקרה לא יאוחר מ 24 שעות ממועד התשלום, אך ורק בחשבון ולקבלן תינתן הרשאה לקבלת אישור **לצפייה בלבד** בחשבון (באמצעות האינטרנט) לשם ביצוע התאמות בנקים, מעקבים אחר תשלומים והפקת דו"חות כספיים, והכל בהתאם להנחיות החברה כפי שינתנו מעת לעת.

מספר קוד מוטב שניתן מאת בנק ישראל לחשבון הינו: _____, (להלן: "קוד מוטב").

מספרי הספק שניתנו לחשבון מחברות האשראי, הינם כדלהלן:

ישראלכרט: _____, ויזה: _____, (להלן: "מספרי הספק").

מספר חשבון בבנק הדואר ממנו מועברים ישירות כספים (באמצעות קוד מוטב) ששולמו על ידי חייבים באמצעות שוברים לחשבון, הינו: _____.

5.40 זיכוי וטיפול בתשלומים שנגבים על ידי הפעלת חברת גבייה:

5.40.1 מידי יום יעביר הקבלן לחברה דו"ח בו תוגדר הצלחת הגבייה היומית בחתך "תעודת זהות" (קוד מרכז). בדו"ח יפורט הסכום שנגבה ואופן ביצוע התשלומים. על הדו"ח תוטבע חותמת "חברת הגבייה" ו- "שולם בקופה".

5.40.2 הקבלן יפקיד את המזומן ואת השקים עליהם התאריך של יום הדיווח. מיד לאחר ההפקדה יופק דו"ח מפורט בדבר פרטי הפקדת המזומן והשקים. **כמו כן, על הקבלן לסרוק לתיקי החייבים את כל השיקים שנתקבלו מאת החייבים.**

5.40.3 במידה שיבוצעו תשלומים בשיקים דחויים, הקבלן יפקידם בהתאם להנחיות החברה.

5.40.4 יובהר כי לפני קבלת תשלום בשיק, על הקבלן לבדוק מול המפקח האם חשבון החייב הנ"ל מוגבל.

5.40.5 כאשר שיק חוזר מהבנק וסיבת החזרה היא "אין כיסוי מספק" ו/או אחרת, הקבלן ישלח מכתב לחייב בו הוא מסביר כי באם חובו לא יוסדר בתוך 14 ימים – הליכי הגבייה יימשכו.

5.40.6 הקבלן יערוך רישום של פרטי החייבים ששילמו בשיקים חוזרים, מחייבים אלו לא יגבה הקבלן תשלום באמצעות שיקים במשך שנה לאחר חזרת השיק, אלא באישור החברה.

5.40.7 יובהר כי, פריסה לתשלומים תעשה על פי הנחיות והוראות המפקח.

5.40.8 במידה וישולם סכום חלקי על ידי חייב, והוחלט על ידי הקבלן או החברה כי לא ניתן לגבות את מלוא החוב מהחייב, הקבלן ינפיק קבלה על הסכום ששולם. הזיכוי בגין הסכום שנתקבל בפועל יתבצע במקרה זה באופן יחסי בין גובה החוב לחברה וגובה ההוצאות. זאת בכפוף להגשת דו"ח מפורט ואסמכתאות שיוכנו על ידי הקבלן ויוגשו לאישורו של התובע העירוני ו/או גורם מוסמך אחר בעירייה אשר יאשר כי אכן לא ניתן להמשיך בגביית החוב. היה ולא יאשר כן התובע העירוני ו/או גורם מוסמך אחר בעירייה, ימשיך הקבלן בנקיטת הליכי גבייה לגביית יתרת החוב.

5.40.9 הקבלן יבצע זיכוי בחובות בהם הצליח לגבות כסף. כן מובהר בזה כי כל תשלום שייגבה על ידו מאת החייב, ייזקף על חשבון החוב ועל חשבון הוצאות הגבייה בהתאם להנחיות החברה ו/או העירייה.

5.40.10 הקבלן יבצע התאמות בין השיקים שהופקדו בחשבון העירייה לבין אלו שנפרעו בחשבון הבנק כאשר שיקים שחוללו ייחשבו כאילו החוב בגינם ניתנו, לא שולם.

5.40.11 יובהר כי סגירת התיק לחייב, תתבצע על ידי הקבלן רק כאשר כל הסכום שולם, כולל שיקים דחויים שהופקדו ונפדו.

5.40.12 במידה ושולם בכרטיס אשראי, תצרך חברת הגביה אישור מקורי של ביצוע התשלום באמצעות כרטיס אשראי.

ח. הפקת דו"חות:

5.41 להמציא לחברה, אחת לחודש, עד ה- 5 לכל חודש, דו"ח כספי המפרט את סך כל הסכומים שנגבו במהלך החודש החולף, בפירוט מועד תשלומם בפועל וזמן פירעונם, ככל שמדובר בתשלום עתידי, פרטי החייבים ששילמו, מספר התיק במסגרתו שילמו ונתונים נוספים, בדו"ח החודשי יפורטו ההתאמות בין דו"ח החודש הקודם לבין חשבון הבנק בכפוף לדרישות ולהנחיות גזברות העירייה, והכל על פי נוסח הדו"ח המפורט **בנספח ו'** לחוזה זה.

5.42 להמציא לחברה, דו"ח שנתי בפירוט שיפור השירות לתושב ולאזרח, פעולות גבייה שנקטו לגביית החוב, היקפי הפעילות, תיקים נגד רשויות המדינה, תיקים עם המלצה למחיקה, תיקים עם המלצה להכרתם כחובות אבודים, הערכות לשנת העבודה הבאה, והכל בהתאם לפירוט המצורף **בנספח ז'** לחוזה זה.

5.43 הקבלן ימציא לידי החברה בכל חצי שנה, בהתאם לדרישתה, דו"חות בדבר חייבים אשר חובם, לדעת הקבלן, אינו בר גבייה, תוך פירוט הפעולות שננקטו כנגדם לגביית חובם, והנימוק להיות החובות הללו, לדעתו, לא ברי גבייה.

5.42 הקבלן ימציא לידי החברה אחת לחודש דוח בצרף קובץ אקסל (להלן: "דוח אקסל"), שבו יופיעו כל התיקים שאותם קיבל מאז תחילת ההתקשרות על פי חוזה זה.

בדוח האקסל יופיעו הפרטים הבאים: מספר הדוח/החייב/התיק, שם החייב, תאריך קבלת התיק, התאריך שבו הושלמה גביית החוב, או לחלופין חוב שלא נגבה, תאריך הראשון לחודש של הפקת דוח האקסל, מספר ימי השהות של החוב אצל הקבלן, (הפער בימים בין תאריך הגביה ו/או הראשון לחודש של הפקת דוח האקסל) חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה שבוטלו או הוסבו- יסומנו כמבוטלים או כמוסבים, חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה שהועברו לקבלן בתקופה של 60 הימים שקדמו לראשון לחודש של הפקת דוח האקסל, יסומנו כחדשים, סכום החוב לגביה (כולל תוספות הפיגורים, לא כולל הוצאות הגביה), סכום החוב שנגבה, סכום ההוצאות שחויב וסכום ההוצאות שנגבו. בסיומו של דוח האקסל, יופיעו סיכומים שיכללו את אחוז הגביה (כולל החובות החדשים וללא החובות החדשים) וממוצע ימי השהות של חוב על פי חוקי העזר העירוניים ובכלל זה חוב בתחום החניה אצל הקבלן (כולל חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה - החדשים וללא החדשים). החברה רשאית לשנות את מבנה דוח האקסל בכל עת, ולא תהינה לקבלן טענות בקשר לכך.

הערות: מנין הימים יכול שבתות וחגים. בחישוב אחוזי הגביה וימי השהות לא יכללו דוחות פיקוח עירוני ובכללם דוחות חניה, מבוטלים או מוסבים.

ט. אמצעי מחשוב:

5.44 הקבלן הזוכה נדרש לבצע את אכיפת הגביה באמצעות מערכות המחשוב איתן בחרה רשות החניה ו/או החברה ו/או העירייה לעבוד. הקבלן יצטייד על חשבונו בצידוד, קוי תקשורת לספק המחשוב ולספקי הסליקה ו/או כל קו תקשורת אחר, בתחנות עבודה וברישיונות בהתאם להנחיות ספק המחשוב. עלויות ספק המחשוב ישולמו ע"י החברה.

5.45 במקרה שרשות החניה ו/או החברה ו/או העירייה יחליטו להחליף את ספקי המחשוב, יאלץ הקבלן אף הוא לבצע את ההסבה ולהצטייד מחדש על חשבונו.

5.46 יובהר כי בכל מקרה, מערכת המחשוב באמצעותה יידרש הקבלן לבצע את העבודות, תמומשק און ליין למערכת לניהול דוחות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם דוחות חניה, כפי שקיימת ברשות החניה ו/או בחברה ו/או בעירייה.

י. כללי:

- 5.47 לבצע את כל הנדרש בחוזה זה על נספחיו, תוך מילוי מדויק ומלא של התנאים והדרישות המצויינים בהם, ולבצע את העבודות על ידי בעלי מקצוע מומחים ומיומנים לעבודות.
- 5.48 כאשר בשל אי ביצוע הקבלן את הוראות חוזה זה, חלה התיישנות החוב, ישא הקבלן בתשלום החוב במלואו, לרבות תוספות הפיגורים וכן בכל הוצאה ו/או נזק, אשר עשויים להיגרם כתוצאה מאי ביצועו כאמור.
- 5.49 לסרוק לתיק הממוחשב כל מסמך הנוגע לביצוע הליכי גבייה – בסמוך למועד ביצועם, ו/או למועד קבלת או יצירת מסמך.
- 5.50 לתאם באחריותו הבלעדית, ועל חשבונו, את ביצוע העבודות עם הרשויות המוסמכות והגורמים הנוגעים בדבר ולקבל את הנחיותיהם ואישורם, לרבות אמנות שירות לפיהן פועלות ו/או יפעלו העירייה ו/או החברה, כולל הוצאת כל הרישיונות הדרושים וביצוע כל התשלומים, בגינם.
- 5.51 לבצע את העבודות על פי תקנים ישראלים ככל שקיימים, ובמקום שאינם קיימים על פי תקנים מקצועיים גבוהים, כפי שיאושרו על ידי החברה, ו/או לפי אמנות שירות הקיימות ו/או עתידיות.
- 5.52 לבצע את העבודות בשלמות, בהתאם ללוח הזמנים שאושר על ידי המפקח, ללא חריגה מהאמור בחוזה זה, בקשר לתוכניות העבודה ולסדר העבודה, או לסדרי עדיפויות, והכל כפי שייקבע על ידי המפקח ו/או החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן.
- 5.53 לדאוג לכך שכל עובדיו ו/או מי מטעמו, אשר יועסקו בביצוע העבודות נשואי חוזה זה, יפעלו תוך שמירה על סודיות ועל הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט, בכל הנוגע למידע שיגיע לידיהם עקב ו/או בקשר לביצוע העבודות הנ"ל ולא יעשו כל שימוש במידע אשר הגיע לידיהם, אגב ביצוע החוזה, אלא אך ורק לשם ביצוע הוראות חוזה זה, ולא ימסרו כל מידע לאדם אשר אינו הוסמך לקבלו. ובכל מקרה, מידע הנוגע לחוב, יינתן אך ורק לבעל החוב ו/או למיופה כוחו.
- 5.54 לבצע כל פעולה הקשורה בביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ועל פי חוזה זה, ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אחר על פי כל דין, רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.
- 5.55 כי הוא ועובדיו ו/או מי מטעמו שיועסקו בביצוע הוראות חוזה זה, יפעלו תוך מילוי הוראות כל דין במילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 5.56 למען הסר ספק, מובהר בזה כי כל העלויות הכרוכות בביצוע חוזה זה, יחולו אך ורק על הקבלן.
- 5.57 מבלי לפגוע באמור לעיל, מובהר בזה כי כל העלויות בגין ביצוע הליכי הגבייה, על פי הפירוט **בנספח ז'** להזמנה נשוא המכרז, יושתו על החייבים בגינם הוצאו ויהיו בשיעורים הנקובים בנספח זה.

5.58 כן יובהר כי היה וקבלן לא יגבה מכל סיבה שהיא, חוב שהועבר לטיפולו עד ולא יאוחר מתום שנה ומחצה מיום שהועבר לטיפולו ע"י החברה ו/או העירייה, יפסיק הקבלן את הטיפול בחוב זה, יחזירנו לחברה אשר תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, להעביר את הטיפול בחוב זה לידי קבלן אחר ו/או לבצע את הטיפול בו בעצמה. **יובהר בזאת כי בגין חוב כנ"ל, לא תשולם לקבלן כל תמורה שהיא.**

6. כח אדם

6.1 הקבלן מתחייב להעסיק לצורך ביצוע העבודות, על חשבונו, עובדים תושבי ישראל שמלאו להם 21 שנים, מיומנים, בעלי ניסיון וידע בביצוע העבודות, אשר לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עימה קלון, או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מירמה בעשר השנים שקדמו לחתימה על חוזה זה, ואשר לא מתנהלים נגדם חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה כאמור ואשר עיסוקם האחר או מקצועם, אינו עשוי ליצור ניגוד עניינים עם עבודתו במסגרת חוזה זה.

6.2 הקבלן מתחייב להעביר לחברה רשימה מלאה של העובדים המוקצים מטעמו לביצוע העבודות נשוא החוזה, ורק עובד אשר אושרה עבודתו במסגרת חוזה זה על ידי החברה ו/או העירייה, יהא רשאי להיות מועסק על ידי הקבלן בביצוע העבודות נשוא החוזה.

6.3 החברה ו/או העירייה יהיו רשאיות לדרוש מהקבלן, בכל עת, החלפה של כל עובד מעובדיו, אשר לא ימלא את תפקידו בהתאם להוראות חוזה זה ו/או בניגוד להוראות הדין ו/או בניגוד להנחיות החברה ו/או העירייה ו/או אשר יראה למי מהן בלתי מתאים לביצוע העבודות נשוא החוזה, והקבלן מתחייב למלא אחר דרישה זו ללא שיהיו.

6.4 הקבלן מתחייב לדאוג כי עובדיו יבצעו את תפקידם בהתאם להנחיות החברה ו/או העירייה כפי שיינתנו במהלך תקופת ההתקשרות, ועל פי תנאי חוזה זה ותוך שמירה על הוראות כל דין ו/או חוזר מנכ"ל ו/או נוהל עבודה.

6.5 הקבלן יודא כי עובדים אשר מבצעים פעולות גביה, יוסמכו כנדרש וכדין בהתאם להוראות פקודת המיסים גביה.

6.6 כל עובד אשר יועסק על ידי הקבלן בביצוע העבודות, יידרש לעבור, לפני תחילת עבודתו על פי חוזה זה, הדרכה בהתאם להוראות החברה ו/או העירייה, בקשר להיבטים החוקיים ולנהלי העבודה החלים על העבודות נשוא חוזה זה וכן במהלך תקופת ההתקשרות, תיערכנה מעת לעת, הדרכות בדבר עדכונים והתפתחויות בקשר לביצוע העבודות, ככל שיהיו.

6.7 הקבלן מתחייב לדאוג לשלם על חשבונו את שכר עובדיו, על כל המשתמע מכך, ולמלא אחר הוראות כל חוקי העבודה, התקנות, ההסכמים הקיבוציים, צווי ההרחבה, וכל דין ביחס לשמירה על זכויותיהם, על בטיחותם, בריאותם ורווחתם, לרבות על הוראות חוק שכר מינימום (תשמ"ז-1987), חוק הגנת השכר (התשי"ח-1958), חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשכ"ח-1968.

6.8 אחת לחצי שנה, ימציא הקבלן לחברה אישור על עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי חוזה זה, כלפי עובדיו המועסקים על ידו בביצוע עבודות נשוא חוזה זה. על האישור להיות חתום בידי מורשה חתימה מטעמו ומאושר על ידי רואה חשבון.

6.9 למען הסר ספק יובהר כי אין ולא יהיו בין עובדי הקבלן והחברה ו/או העירייה כל יחסי עובד-מעביד, וכי הקבלן לבדו אחראי כלפי עובדיו בכל הנוגע לביצוע הוראות מכרז וחוזה זה ובכל הנוגע לשמירה על הזכויות המגיעות להם על פי דין.

7. המפקח

7.1 החברה תמנה מפקח מטעמה, אשר יפקח על ביצוע העבודה על ידי הקבלן, טיבה, וכן על ביצוע הוראות חוזה זה.

7.2 החברה תודיע לקבלן את זהות המפקח והיא רשאית להחליף את המפקח לפי שיקול דעתה. כן רשאית החברה לקבוע יותר ממפקח אחד.

7.3 המפקח יהא רשאי ומוסמך להורות לקבלן כל הוראה באשר לאופן ביצוע העבודה, טיבה ומועדי הביצוע, ובאשר לרמת המיומנות של עובדי הקבלן והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח ועל פי הנחיות התובע העירוני, ככל שהדבר נדרש על פי החוזה או על פי הדין.

7.4 הקבלן מקבל על עצמו מראש את הוראותיו ואת החלטותיו של המפקח, כל עוד אין מנוגדות לאמור בחוזה זה ו/או אין בלתי סבירות וכל עוד אין סותרות את החלוטיו של התובע העירוני, בנושאים המצויים בתחום סמכותו על פי דין ועל פי החוזה.

7.5 אין לראות באיזה מהכוחות, הסמכויות וההרשאות הנתונות למפקח על פי חוזה זה, לרבות אלה הטעונות אישור והחלטה של התובע העירוני, אלא אמצעי נוסף להבטיח כי הקבלן יקיים את חיוביו על פי חוזה זה ופיקוחו או אי פיקוחו של המפקח מכוח האמור לעיל, לא ישחרר את הקבלן מאיזה מהתחייבויותיו כלפי החברה ו/או העירייה למילוי ההוראות של חוזה זה, ולא יטיל על החברה אחריות למעשה הקבלן.

8. תקופת ההתקשרות

8.1 תקופת ההתקשרות לפי חוזה זה הינה **לשלוש (3) שנים** מיום חתימת החוזה.

8.2 החברה בלבד תהיה רשאית (אך לא חייבת), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת, להאריך את ההתקשרות לתקופה או לתקופות קצובות נוספות של עד שתי (2) שנים נוספות או חלק מהן (להלן: "**תקופת ההארכה**"), ובלבד שתקופת ההתקשרות, לרבות תקופת ההארכה, לא תעלה על חמש (5) שנים בסך הכל. החליטה החברה להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור, תודיע על כך לקבלן בכתב 90 (תשעים) יום לפני תום תקופת ההתקשרות. בתקופת ההארכה יחולו כל הוראות חוזה זה בשינויים המחויבים. (תקופת ההתקשרות לרבות תקופת ההארכה במקרה של הארכה, תיקרא להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

- 8.3 לחברה שמורה הזכות שלא להאריך את החוזה, מבלי שתחול עליה כל חובת הנמקה והקבלן יהא מנוע מלבוא בכל טענה/או תביעה ו/או דרישה שהיא בגין כך.
- 8.4 במעמד חתימת החוזה, ימציא הקבלן לחברה את כל האישורים הנדרשים על ידה לשם ביצוע העבודה וכתנאי לתוקפו של חוזה זה.

9. התמורה

- 9.1 בתמורה לביצוע העבודות על פי חוזה זה, כמפורט להלן ובכפוף לקיום התנאים המפורטים בחוזה זה על ידי הקבלן, תשולם לקבלן התמורה כדלקמן:
- 9.1.1 **הוצאות הגביה** כ- כהגדרתן בחוזה ההתקשרות, קרי: "ההוצאות אשר יושתו על החייבים בגין ביצוע הליכי גביית חוב על פי חוקי העזר העירוניים ובכלל זה חוב חניה" וכשיעורם **בנספח ז' אשר צורף להזמנה - ובלבד שנגבו מהחייבים.**
- 9.1.2 **עמלה** בשיעור של _____ % (האחוז ייכתב כמספר עם שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית) אשר לא יעלה על 10 אחוז, מסך **החובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה - ובלבד שנגבו על ידי הקבלן.** "חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה" – כהגדרתם בחוזה ההתקשרות, כאמור לעיל, קרי: "כל הדוחות משלב היותם חלוטים ועד לתשלומם ו/או לביטולם".
- יובהר**: ההוצאות אינן כוללות מס ערך מוסף, אך העמלה כוללת מס ערך מוסף.
- 9.2 הוצאות הגבייה הנ"ל והעמלה הנ"ל, ייגבו על ידי הקבלן מהחייבים אשר כנגדם יינקטו על ידו הליכי גביה ויופקדו על ידו במלואם בחשבון העירייה, והכל כמפורט בחוזה זה ובנספחים המצורפים לו.
- 9.3 התמורה הנ"ל תשולם לקבלן רק במקרה שבו ייגבה על ידו החוב, כאשר תשלום מלוא התמורה, או חלקה, ייקבע בהתאם לשיעור גביית החוב במלואו ו/או בחלקו, והכל, כמפורט בחוזה זה.
- 9.4 במקרה של גביית החוב ו/או הוצאות הגביה באמצעות תשלומים דחויים או בכרטיסי אשראי, תשולם לו התמורה, רק לאחר שהסכומים יאושרו ע"י הבנק ו/או ע"י חברת האשראי כתשלומים שנפרעו. בכל מקרה שבו תאלץ העירייה ו/או החברה להחזיר את סכומי ההוצאות שנגבו ו/או את סכומי הדוחות ו/או תוספות הפיגור, יקוזזו הסכומים שהוחזרו מהתמורה.
- 9.5 מעבר לתמורה המפורטת כאמור בסעיף 9 הנ"ל, לא יהא זכאי הקבלן לכל תמורה נוספת, מכל סוג שהוא, בגין ביצוע העבודות, וכי תמורה זו הינה עבור כל העבודות, לרבות ביצוע פעולות הגבייה, משלוח דרישות התשלום לחייבים, קבלת קהל, משלוח מכתבי תשובה וכיו"ב, והכל כמפורט במסמכי המכרז והחוזה והיא כוללת את כל הוצאות הקבלן, מגלמת את רווחיו וכן את כל ההוצאות הקשורות בהתחייבויותיו לפי חוזה זה.

9.6 בכל מקרה, החברה לא תישא בהוצאות הקבלן בקשר לגביית חוב אשר גבייתו לא צלחה על ידו, ו/או אשר החברה ו/או העירייה, הורתה על ביטולו מכל סיבה שהיא, ולא תהא לקבלן כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

9.7 מועדי תשלום התמורה יהיו כדלקמן:

9.7.1 אחת לחודש תבצע העירייה העברה בנקאית של כספים המגיעים לקבלן מחשבון העירייה לחשבון הקבלן.

9.7.2 ההעברה הנ"ל תבוצע לאחר בדיקת ואישור החברה את הדו"ח הכספי שיוגש על ידי הקבלן לחברה כמפורט בנספח ו' לחוזה.

9.7.3 העברת הכספים שאינם שנויים במחלוקת לקבלן, תתבצע על ידי העירייה לא יאוחר מ- 20 ימים מיום שהוגש הדו"ח הכספי בנוסח המצ"ב בנספח ו' לחוזה, על ידי הקבלן לחברה כאמור, ואישורו על ידי החברה.

9.7.4 התשלום לקבלן יהיה כנגד הוצאת חשבונית מס כדין.

9.8 במקרה שלא ניתן לגבות את מלוא החוב מהחייב, התמורה שתשולם לקבלן תהא יחסית, ותיעשה בהתאם לזיכוי היחסי של החוב, כמפורט בסעיף 5.38.8 לעיל.

9.9 יובהר כי תעריפי הוצאות הליכי הגבייה אותם יהיה רשאי הקבלן להשית על החייב, הינם אך ורק על פי המפורט בנספח ז' להזמנה, למעט במקרה של עדכון התעריפים הנ"ל על פי דין והכל בהתאם להנחיית החברה.

9.10 **סעיף 9 לעיל, על כל סעיפי המשנה שלו, הינו מעיקרי החוזה.**

10. העסקת קבלני משנה

10.1 אין הקבלן רשאי למסור לאחר את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, אלא בהסכמת החברה מראש ובכתב. נתן המזמין את הסכמתו בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי החוזה, והקבלן ישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.

10.2 היה ואישרה החברה כאמור, העסקת קבלני משנה, לא יוחלף קבלן המשנה ולא יחדל לשמש קבלן משנה לביצוע העבודות, אלא אם נתקבלה לכך הסכמת החברה מראש ובכתב להעסקת קבלני משנה חלופיים.

10.3 מבלי לפגוע באחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן לכל העבודות שעליו לבצע במסגרת החוזה, אישרה החברה העסקת קבלני משנה, רשאית החברה לדרוש הפסקת עבודתו ופעילותו של כל קבלן משנה אשר לדעתה אינו מבצע את עבודתו ברמה המקצועית הנאותה ו/או שאינו מבצע את העבודות בהתאם לחוזה זה ולנספחיו.

11. הסבת זכות ו/או המחאה

11.1 אין הקבלן רשאי להעביר ו/או להמחות ו/או להסב לאחר את החוזה, כולו או מקצתו ו/או כל זכות העומדת לו מכוח החוזה ו/או כל טובת ההנאה על פיו ו/או למשכן ו/או לשעבד לאחר איזה מאותן זכויות – אלא אם קיבל תחילה הסכמה לכך מאת החברה בכתב. אישור כאמור, יינתן, אם בכלל, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה. במקרה שהקבלן הוא תאגיד, תחשב העברת זכויות שליטה בתאגיד כהסבת זכויות.

11.2 החברה תוכל להעביר ו/או להמחות ו/או להסב לעירייה ו/או לכל גורם אחר מטעמה את זכויותיה והתחייבויותיה על פי חוזה זה ולקבלן לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפיה ו/או כלפי החברה ו/או העירייה ו/או כלפי כל גורם מטעמן בעקבות העברה זו.

12. ביטול החוזה

12.1 **החברה תהא רשאית לבטל את החוזה עם הקבלן, במתן הודעה בכתב ומראש בהתראה בת ארבעה עשר (14) ימים, בקרות אחד מהמקרים הבאים:**

- א. הקבלן הפר את החוזה הפרה יסודית.
- ב. הקבלן הפר הוראה מהוראות חוזה זה שאינה הפרה יסודית ו/או עיכב ו/או הפסיק את ביצוע העבודות על פי חוזה זה, ולא תיקן את ההפרה, ו/או לא המשיך את ביצוע העבודות כאמור בתוך ארבעה עשר (14) ימים ממועד קבלת הודעת החברה בדבר ההפרה.
- ג. הקבלן אינו פועל על פי הוראות הדין.
- ד. הקבלן הסב את החוזה או כל חלק ממנו לאחר מבלי הסכמת החברה לכך בכתב.
- ה. הקבלן הוכרז כפושט רגל או שניתן נגדו צו כינוס נכסים, או שעשה סידור עם או לטובת נושיו ואם הוא גוף מאוגד הוחל נגדו בהליכי פירוק והליכים אלה לא בוטלו תוך 14 יום.
- ו. נחקקו חוקים בחקיקה ראשית ו/או בחקיקת משנה, לפיהם אין יותר בסיס חוקי לשירותי נשוא מכרז זה.
- ז. כשיש בידי החברה הוכחות להנחת דעתה, כי הקבלן, או מי מטעמו, נתן או הציע שוחד, מענק, מתנה או טובת הנאה כלשהי, בקשר עם הזכייה במכרז ו/או בקשר לחוזה זה, או לכל דבר הכרוך בביצועו.
- ח. אין בביטול החוזה במקרים האמורים בסעיף 12.1(א) – 12.1(ה), ו- 12.1(ז), לעיל, כדי למנוע מהחברה ו/או מהעירייה לתבוע את הקבלן ו/או מי מטעמו בגין מעשיו ו/או מחדליו בהתאם לכל זכות המוקנית להן לפי חוזה זה ו/או לפי כל דין.

12.2 להסרת ספק, לא יהיה בביטול החוזה על פי אחת העילות המנויות בסעיף 12.1 לעיל, כדי להקנות לקבלן זכות לפיצוי כלשהו מהחברה ו/או מהעירייה, ולא לכל סעד אחר ו/או נוסף בהתאם לכל דין, ו/או על פי החוזה.

12.3 מבלי לגרוע מן האמור ביתר הוראות חוזה זה, החברה בלבד תהא רשאית לבטל את החוזה עם הקבלן, בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות, ומכל סיבה שהיא, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. החליטה החברה לבטל את החוזה כאמור, תיתן על כך הודעה בכתב ומראש לקבלן בהתראה בת שלושים (30) ימים, ולקבלן לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בשל כך. להסרת הספק, לא יהיה בביטול החוזה על פי סעיף 12.3 זה, כדי להקנות לקבלן זכות לפיצוי כלשהו מהחברה ו/או מהעירייה ולא לכל סעד אחר ו/או נוסף בהתאם לכל דין ו/או על פי החוזה.

13. סיום החוזה מכל סיבה שהיא

מבלי לפגוע באמור לעיל, אם יבוטל החוזה, או יופסק ביצועו או יסתיים ביצועו מכל סיבה שהיא, לרבות עקב סיום תקופת ההתקשרות, מתחייב בזה הקבלן לפעול ללא תנאי עם סיום החוזה, כדלקמן:

13.1 למלא אחר כל דרישה לתשלום, ו/או להפקדת כספים לידי העירייה ו/או החברה בהתאמה, כמפורט בחוזה זה.

13.2 לא יאוחר מיום סיום החוזה, להעביר לחברה דיווח מפורט לגבי כל הליכי הגביה נשוא מכרז זה, מספר החייבים וסך החובות שבגביה בוחך חייבים ושלב טיפול, הכל על פי הנדרש בחוזה זה.

13.3 כן נדרש הקבלן עם סיום החוזה, להעביר ו/או להשיב לידי החברה כל מסמך ו/או מידע רלבנטי אחר המצוי ברשותו שהועבר לידו מאת החברה ו/או אשר נאסף על ידו בקשר לחוזה זה וכתוצאה ממנו.

13.4 לחדול מלנקוט בהליכי גבייה כנגד חייבים ו/או מלעשות כל שימוש שהוא במידע ו/או במסמכים השייכים לחברה ו/או שהגיעו לידו בקשר לחוזה זה וכתוצאה ממנו.

13.5 מבלי לפגוע בכל סעד לו זכאית החברה על פי חוזה זה, ו/או על פי כל דין, לא מילא הקבלן אחר הוראה מהוראות סעיף זה, לרבות אי העברת דיווח במלואו או בחלקו כאמור, תהא רשאית החברה לחלט לצורך זה, את הערבות שהפקיד הקבלן בידיה להבטחת התחייבויותיו על פי חוזה זה, במלואה ו/או בחלקה וזאת בלא הודעה מוקדמת לקבלן.

14. הפרה יסודית ופיצוי מוסכם

14.1 על הסכם זה יחולו חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) התשל"א – 1970.

14.2 הקבלן מצהיר בזה כי ידוע לו כי סעיפים 4, 9, 16, 17, 18, 19, 20.1 הינם מעיקרי החוזה וכי הפרתם מהווה הפרה יסודית, המזכה את החברה בפיצויים קבועים ומוסכמים מראש בסך 300,000 (ובמילים: שלוש מאות אלף) ש"ח, כשהם צמודים למדד היסודי ועד למדד האחרון שיהא ידוע ביום התשלום בפועל. זאת, מבלי לפגוע בזכותה של החברה לכל סעד ו/או תרופה אחרים הקיימים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

15. לוחות זמנים

הקבלן מתחייב בזה לעמוד בכל המועדים הקבועים בחוזה זה. מקום בו לא נקבעו מועדים מפורשים בחוזה, מתחייב בזה הקבלן למלא אחר המועדים אשר ייקבעו לכך על ידי המפקח ו/או החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמם.

16. אופן ביצוע החוזה

16.1 הקבלן מתחייב בזאת למלא בקפדנות אחר כל דין וכן אחר כל הוראות של הרשויות המוסמכות.

16.2 **סעיף זה הינו מעיקרי החוזה.**

17. פגיעה בנוחות הציבור ובזכויותיו

17.1 הקבלן מתחייב להימנע מכל פגיעות, מטרדים והפרעות בנוחות הציבור ובזכויותיו ומתחייב כי אם יגרום לאלה, ישא בהוצאות הנובעות מהסרת המטרדים, ההפרעות או הפגיעות, על חשבונו, ולרבות בתשלום פיצויים.

17.2 **סעיף זה הינו מעיקרי החוזה.**

18. ערבות בנקאית

18.1 להבטחת המילוי של התחייבויותיו על פי החוזה, כולן או מקצתן, מוסר הקבלן לחברה, במעמד חתימתו של חוזה זה, ערבות בנקאית צמודה בשיעור של 200,000 ₪ (ובמילים: מאתיים אלף שקלים חדשים), כנוסחה **בנספח א'** לחוזה.

18.2 ערבות זו תהיה בלתי מותנית וניתנת לפירעון בכל עת ואינה מוגבלת בזמן.

18.3 הערבות תשמש בין היתר כפיצוי מוסכם מינימלי לחברה ו/או לעירייה ו/או מי מטעמן בגין הפרת החוזה על ידי הקבלן וכן גם כבטוחה לכך שהקבלן ימלא אחר כל התחייבויותיו לפי חוזה זה, לרבות להחזיר לחברה ו/או לעירייה ו/או מי מטעמן כל כספים אם ובמידה שיתברר לחברה ו/או לעירייה ו/או מי מטעמן בשלב כלשהו שהחזיק בכספים שלהן, ואם במידה שתתבענה החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן על ידי צדדים שלישיים, כתוצאה ממעשיו ו/או מחדליו של הקבלן והקבלן לא שיפה את החברה ו/או את העירייה ו/או מי מטעמן בגין תביעות אלה.

18.4 סכום הערבות יהא צמוד לעליית [אולם, לא ירידת] מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כללי, החל ממדד חודש נובמבר 2017.

18.5 הפר הקבלן את החוזה או תנאי מתנאיו, סירב לשפות את החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן מפני תביעות צד ג' שנתבעה בהן עקב מחדליו - תהא החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן רשאית לממש את הערבות בחלקה ו/או במלואה וכן תהא רשאית לקבוע את סדר זקיפת הסכומים המגיעים לה, ללא כל הודעה מוקדמת והקבלן יהא מנוע מלהתנגד לגבייתה של הערבות כאמור. חילטה החברה את הערבות בחלקה כאמור, יהא חייב הקבלן להשלים את סכום הערבות לסכומה המלא מיד לאחר חילוטה כאמור.

- 18.6 כל זאת מבלי לפגוע ו/או לגרוע מכל סעד ו/או תרופה אחרים להם זכאית החברה ו/או העירייה, על פי חוזה זה ו/או על פי דין, וזאת ללא כל הודעה נוספת לקבלן.
- 18.7 סכום הערבות שיגבה- אם בכלל- על ידי החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן ייחפך לקניינה הגמור והמוחלט של החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן מבלי שתהיה לקבלן זכות כלשהי לבוא כלפי החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן בטענות ו/או בתביעות כלשהן בקשר למימוש הערבות.
- 18.8 אין במימוש הערבות על ידי החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן, מכל סיבה שהיא על פי חוזה זה, כדי לגרוע מכל תרופה אחרת המוקנית לחברה ו/או לעירייה ו/או מי מטעמן על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.
- 18.9 מילא הקבלן אחר כל תנאי חוזה זה לשביעות רצון החברה, תוחזר לו הערבות הבנקאית.
- 18.10 **סעיף 18 לעיל, על כל סעיפי המשנה שלו, הינו מעיקרי החוזה.**

19. אחריות לנזקים ושיפוי

- 19.1 הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן לכל נזק ו/או תקלה ו/או אובדן ו/או קלקול, מכל מין וסוג שהוא, שייגרמו במישרין ו/או בעקיפין במהלך ביצוע העבודות או בקשר עימן, למעוקלים ו/או בקשר לביצוע העבודות והוא פוטר את החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן ו/או עובדיהן ו/או כל אדם הנמצא בשרותן ו/או כל צד שלישי, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לגוף או לרכוש, מכל מין וסוג שהוא, כאמור.
- 19.2 בנוסף לאמור בכל דין, יהיה הקבלן אחראי לכל נזק או אובדן, מכל מין וסוג שהוא, שייגרמו למסמכים של החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן בגין מעשה ו/או מחדל של הקבלן, או מי מטעמו והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם.
- 19.3 הקבלן ישפה את החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן לפי העניין על כל סכום שתחויב לשלם בגין נזק שנגרם לחייב אשר נגדו נקט הקבלן בהליכי גבייה שלא כדין ו/או בהליכים שלא היו צריכים להינקט, בניגוד להנחיות החברה ו/או העירייה.
- 19.4 הקבלן ישפה את החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן לפי העניין על כל סכום שתחויב לשלם, או ששילמה, בגין נזק או אובדן להם אחראי הקבלן כאמור לעיל ו/או על פי כל דין, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שתישא בהן בקשר לחיוב כאמור.
- 19.5 הקבלן ישפה ו/או יפצה את החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן לפי העניין, בגין כל נזק שייגרם להן עקב שגיאה מקצועית שלו ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת החוזה.
- 19.6 הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשרותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או מנזק כלשהם תוך כדי ביצוע העבודות, והוא פוטר בזאת את החברה ו/או עירייה ו/או מי מטעמן מאחריות כלפי עובדים המועסקים על ידו, לרבות נזק שנגרם לאדם המספק שירותים, חומרים או מוצרים, קבלני משנה ועובדיהם, ספקים ועובדים עצמאיים הן של הקבלן והן של קבלני המשנה.

- 19.7. הקבלן ישפה את החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן בגין כל תשלום שתחויבנה לשלם כתוצאה מאי-קיום התחייבותו שבסעיף 19.5 לעיל. נדרשה החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן לשלם סכום כלשהו עקב מעשה או מחדל של הקבלן ו/או מי מטעמו במסגרת ביצוע העבודות, ישפה אותה הקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעתה כנגד החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן בגין נזק או אובדן, כאמור, עד אשר תיושבנה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון החברה ו/או העירייה ו/או מי מטעמן, בכפוף לכך שתימסר לקבלן הודעה על תביעה ו/או על דרישה כאמור לעיל ותינתן לו אפשרות להתגונן מפניה.
- 19.8. אין בהוראות סעיף זה כדי לשחרר את הקבלן מביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ו/או כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לחברה ו/או לעירייה ו/או מי מטעמן על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.
- 19.9. **סעיף 19 לעיל, על כל סעיפי המשנה שלו, הינו מעיקרי החוזה.**

20. ביטוחים

- 20.1. מבלי לגרוע מהאחריות ומהתחייבויות הקבלן על פי הסכם ו/או על פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על הצדדים הן אלו המופיעות **בנספח ב'** המצורף להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 20.2. הקבלן ימציא לחברה עם החתימה על הסכם זה את **נספח ב'1** לחוזה, כשהוא מאושר וחתום על ידי חברת הביטוח ללא מחיקות ו/או תוספות (להלן: **"טופס אישור על קיום ביטוחים"**). ברם, החברה ו/או העירייה תהינה רשאיות לדרוש מהקבלן בכל עת במהלך כל תקופת ההסכם שיציג בפניהן את הפוליסות עצמן.
- היה ולא ימציא הקבלן את טופס האישור על קיום ביטוחים לפי סעיף זה, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם.**
- 20.3. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על פי כל דין, מתחייב הקבלן לשאת, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החלה בביטוח וכן לשאת בכל נזק שיגרם עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של הקבלן.
- 20.4. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות החברה ו/או העירייה יהא הקבלן אחראי לנזקים שיגרמו לחברה ו/או לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות ו/או דרישות כספיות או אחרות, כלפיהן והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, כאמור, כלפיהן.
- 20.5. שאר תנאי הפוליסה הינם כמפורט וכקבוע בטופס אישור על קיום הביטוחים, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

20.6. אין בהוראות סעיף זה כדי לשחרר את הקבלן מביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ו/או כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לחברה ו/או לעירייה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.

21. הוראות כלליות

21.1. כל ויתור מצד למשנהו על התחייבות לפי חוזה זה, לא יהא לו תוקף, אלא אם ניתן בכתב מצד המוותר כלפי משנהו. כל ויתור של החברה ו/או העירייה על זכות המוקנית לה לפי חוזה זה, לא ישמש תקדים לויתורים דומים ו/או זהים בעתיד.

21.2. הקבלן מוותר בזה על כל זכות קיזוז שהיא הנתונה לו, על פי כל דין כנגד החברה ו/או העירייה. החברה תהא רשאית לקזז ו/או לעכב ו/או לגבות כל סכום שמגיע ו/או שיגיע לה מהקבלן, מתוך כספים שמגיעים ו/או שיגיעו לקבלן ממנה, לרבות כל סכום שהיא עלולה לשאת בו ו/או תישא בו, בגין מעשי ו/או מחדלי החברה, בין שהסכום קצוב ובין שאינו קצוב, בין על פי חוזה זה ובין על פי כל חוזה, התחייבות או חבות אחרת על פי כל דין.

21.3. מוצהר בזאת בין הצדדים, כי הקבלן הינו עצמאי לכל צורך ולכל עניין ואין בחוזה זה ובאיזה חיוב הכלול בו ו/או הנובע ממנו כדי ליצור בין החברה ו/או העירייה לבין הקבלן ו/או קבלן המשנה ו/או עובדיהם, יחסים של עובד-מעביד בכל צורה שהיא.

21.4. בחתימתו על חוזה זה, מצהיר בזה הקבלן כי ידוע לו כי החברה ו/או העירייה קשורות ו/או רשאיות להתקשר, בכל עת, הן במקביל לתקופת ההתקשרות והן בעתיד, לפי שיקול דעתן הבלעדי, עם כל גורם אחר בקשר למתן שרותי גביית חובות שאינם נשואי חוזה זה, לרבות חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה, ללא מגבלה או הסתייגות כלשהי, ולקבלן לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות, כספיות או אחרות בגין כך, כלפי החברה ו/או העירייה ו/או כלפי גורמים אחרים עימם התקשרה החברה ו/או העירייה כאמור.

22. הודעות

22.1. כל הודעה של צד למשנהו על פי חוזה זה, תישלח במכתב רשום לפי הכתובות המפורטות במבוא לחוזה זה – כאשר דין הודעה שנמסרה למענה בתום 96 שעות ממועד דיוורה כאמור; הודעה מצד אחד למשנהו יכול שתמסר ביד או באמצעות שליח – ואזי דין הודעה כאמור כאילו נמסרה בתום יום העבודה שלאחר היום בו נמסרה.

ולראיה באנו על החתום

החברה

הקבלן

נספח א'**מכרז פומבי מס' 13/17****למתן שרותי גביית חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות בתחום החניה****נוסח ערבות בנקאית**

תאריך: _____

לכבוד

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

רחוב הסיבים 13

פתח תקווה

א.ג.נ.,

הנדון: **ערבות בנקאית**

על פי בקשת _____ (להלן - "המשתתפים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **200,000 ש"ח** (ובמילים: מאתיים אלף שקלים חדשים) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה"), להבטחת כל התחייבויות המבקשים על פי החוזה מיום _____ שנכרת ביניכם לבין המבקשים **במסגרת מכרז 13/2017**.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים באשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"**מדד**" - משמעו מדד המחירים הכללי לצרכן, שפורסם ביום _____, על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן - "**המדד החדש**"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד לחודש _____ 2017 שפורסם ביום _____, יהיו הפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד הבסיס.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

דרישה שתגיע לסניפינו באמצעות הפקסימיליה לא תיחשב כדרישה על פי תנאי ערבות זו, ולא תענה.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

נספח ב'

לכבוד

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ ו/או עיריית פתח תקווה ו/או גופים עירוניים ו/או חברות קשורות
(להלן, ביחד ולחוד: "**החברה**")
רחוב הסיבים 13 קריית מטלון, פתח תקווה

אישור על קיום ביטוחים

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הקבלן לערוך ולקיים, על חשבון הקבלן, למשך כל תקופת ההסכם (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך שנתיים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ב'1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הקבלן**") ו"**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
2. ללא צורך בכל דרישה מצד החברה, על הקבלן להמציא לידי החברה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הקבלן. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הקבלן להמציא לידי החברה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הקבלן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי החברה או מי מטעם החברה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. לחברה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הקבלן להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות החברה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על החברה או על מי מטעם החברה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הקבלן, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרש עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדק את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הקבלן פוטר את החברה ואת הבאים מטעם החברה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הקבלן או מי מטעם הקבלן לחצרי החברה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

7. בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ש"ח בגין נזק אחד, ביטוח מקיף לכלי הרכב.
- על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט צד ג') המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים, שייערך על ידי הקבלן, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי החברה וכלפי הבאים מטעם החברה; הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם, שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן, על הקבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.
- מובהר בזאת, כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי החברה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת החברה בכתב, להמצאת אישור כאמור.

נספח ב'1- אישור עריכת הביטוח

תאריך: ____/____/____

לכבוד

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ ו/או עיריית פתח תקווה ו/או גופים עירוניים ו/או חברות קשורות
(להלן, ביחד ולחוד: "**החברה**")
רחוב הסיבים 13 קריית מטלון, פתח תקווה

א.ג.נ.,

הנדון: _____ ("הקבלן")

הננו מתכבדים לאשר בזאת כי חברתנו ערכה את הביטוחים המפורטים להלן, על שם הקבלן, בקשר עם שירותי גבייה של חובות לחברה לרבות רישום עיקול, הוצאת ואחסנת מעוקלים ומכירתם ותפיסת רכבים ומכירתם וכן השירותים הנלווים (להלן: "**השירותים**"), בין היתר, בקשר עם הסכם, שנערך ביניכם לבין הקבלן (להלן: "**ההסכם**") כמפורט להלן:

א. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח רכוש עבור ציוד המשמש את הקבלן לצורך מתן השירותים וכן עבור המטלטלין והרכבים אשר נתפסו ע"י הקבלן והמאוחסנים על ידו במסגרת שירותי הגבייה, במלוא ערכם ועל בסיס ערך כינון, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב, לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על ידי כלי טיס, פרעות, שבתות, נזק בזדון וכן נזקי פריצה. הביטוח כולל סעיף לפיו מותר המבטח על זכות התחלוף כלפי החברה וכלפי עובדיה ומנהליה. הוויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

ב. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח חבות מעבידים המבטח את חבות הקבלן כלפי עובדים המועסקים על ידי הקבלן על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה תוך כדי ועקב ביצוע השירותים בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את החברה היה וייקבע, לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על החברה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי הקבלן.

ג. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את חבות הקבלן על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק לגוף או לרכוש שייגרמו לכל אדם ו/או גוף בקשר עם או במסגרת מתן השירותים בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ (ארבעה מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. ביטוח זה אינו כפוף להגבלה בדבר חבות בגין קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם ותביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לשפות את החברה בגין אחריות, שתוטל על החברה למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או מי מטעם הקבלן, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".

לא תחול הגבלה בדבר רכוש הנמצא בחזקתו, בפיקוחו, בשליטתו או בהשגחתו של הקבלן או רכוש שהקבלן ו/או מי מטעמו פועלים בו.

ד. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח כל הסיכונים כספים המבטח אבדן או נזק הנגרם לכספים בסכום ביטוח שלא יפחת מסך _____¹, על בסיס "כל הסיכונים". הביטוח כולל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף לטובת המזמין והבאים מטעמו, אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

החברה נקבעה כמוטב בלעדי לתגמולי הביטוח במקרה של נזק מלאי, וזאת בקביעה בלתי חוזרת. החברה הינה הזכאית הבלעדית לניהול מו"מ עם המבטחים בקשר עם תגמולי הביטוח על פי הפוליסה.

¹ יש לקבוע את סכום הביטוח בהתאם למקסימום כספים/ תלושים/ שיקים וכו' אשר יימצאו אצל הקבלן בנקודת זמן אחת.

ה. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח נאמנות עובדים לכיסוי אובדן, נזק או הפסד אשר נגרם לקבלן כתוצאה מכל פעולה או פעולות של אי יושר, מעילה, הונאה, העלמה במרמה או גניבה של כספים ורכוש אחר מכל סוג השייכים לקבלן ו/או נמצאים באחריותו, שנעשו ע"י כל עובד המועסק או שהיה מועסק ע"י הקבלן עד 6 חודשים טרם הדיווח על מקרה הביטוח בסך 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) לאירוע ובסה"כ לתקופת ביטוח. הביטוח כאמור כולל תאריך למפרע מיום 01.05.2009.

1. פוליסה מס' 3-76-025031/17 לתקופה מיום 01.06.2017 עד ליום 31.05.2018.

ביטוח אחריות מקצועית המבטח את חבות הקבלן על פי דין בקשר עם השירותים, בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ (ארבעה מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח כולל תקופת גילוי בת 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הקבלן, ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל, למתחייב מהאמור באישור זה. הביטוח כאמור כולל תאריך למפרע: _____ (***) למילוי בידי המבטח). הביטוח מורחב לשפות את החברה, בגין חבות אשר תוטל על החברה עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן, וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות הקבלן כלפי החברה.

ביטוח אחריות מקצועית אינו כפוף לכל הגבלה בקשר עם אי יושר של עובדים, דליפת מידע, חריגה מסמכות בתום לב, אובדן שימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח, הפרה של חובת הסודיות בתום לב, הפרה של חוק הגנת הפרטיות בתום לב, פגיעה או נזק למאגרי מידע. הביטוח כולל הרחבה בגין הוצאת דיבה ולשון הרע.

כללי

1. הביטוחים דלעיל כוללים ויתור על זכות התחלוף כלפי החברה ו/או עובדי ו/או מנהלי החברה, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם, שגרם לנזק בזדון.
2. על הקבלן האחריות הבלעדית לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות, הנקובות בפוליסות הביטוח המפורטות לעיל.
3. הביטוחים המפורטים לעיל הינם ראשוניים וקודמים לביטוח הנערך על ידי החברה, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי החברה.
4. הננו מתחייבים כי הביטוחים המפורטים לעיל, לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח המצוינת בהם, אלא בהודעה מראש בת 30 יום לחברה, בדואר רשום.
5. נוסח הפוליסות, למעט ביטוח אחריות מקצועית, הינו בהתאם לנוסח הידוע כ"ביט" מהדורה _____ (***) למילוי בידי המבטח), בכפוף לשינויים הנקובים לעיל.

הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות, עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

(תפקיד) (החותם)	(שם החותם)	(חותמת) (המבטח)	(חותמת) (המבטח)
--------------------	------------	--------------------	--------------------

נספח ג'

נוסח מכתב דרישה א'

עיריית פתח תקוה

באמצעות _____ (הקבלן)

שם משפחה _____ תעודת זהות/ מס' חברה _____ כתובת _____

ג.א.נ.,

דרישת תשלום חוב - התראה לפני נקיטת הליכי גבייה

דרישה לתשלום קנס/ות על פי סעיף 70 לחוק העונשין התש"ז-1977 ועל פי סעיף 4 לפקודת המיסים (גביה)

הנדן נדרש/ת לשלם מיד עם קבלת דרישה זו ולא יאוחר מיום _____ את חובך בסך _____ ש"ח, בגין דוחות בתחום חוקי העזר העירוניים ובכללם החניה (ברירת משפט ו/או ברירת קנס), לרבות תוספות פיגור, שנצברו לחובתך עד ליום _____ ולא שולמו עד היום, כמפורט להלן*:

מס"ד	מס' דו"ח	מס' רכב	תאריך העבירה	שעת העבירה	מקום העבירה	ליד/מול	סעיף העבירה	סך קנס מקורי (₪)	סך קנס מצטבר (₪)	סך הוצאות הדרישה (₪)
* אין הרשימה לעיל מהווה אסמכתא לכלל החובות.										
								סך לתשלום (₪)		

לתשומת לבך:

- אם לא תמלא/י אחר דרישה זאת, יינקטו נגדך הליכי גבייה בהתאם לפקודת המיסים (גביה), אשר עלותם כולה תחול עליך.
- לסכומים המפורטים לעיל תתוסף תוספת פיגור, בהתאם לקבוע בסעיף 229(ב) לחוק סדר הדין הפלילי (נוסח משולב), התשמ"ב-1982, וזאת עד סילוק סופי ומוחלט של החוב.
- על פי סעיף 12 ב' לפקודת המיסים (גביה), תיראה הודעה זו כאילו הומצאה כדין, אם הונחה במקום מגוריך, במקום עיסוקך או נשלחה על שמך בדואר.

הממונה על הגבייה

אם חובך שולם לפני או אחרי קבלת הודעה זו, נא לפנות ל- _____ (אשר כתובתה מפורטת לעיל) להצגת מסמכים רשמיים המעידים על כך. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לגבות כחוק את יתרת החוב שנצברה לפני תקופה זו. יש להדגיש כי יתרת החוב הנ"ל לא נמחקה ולא בוטלה ויתווספו אליה קנסות פיגורים כחוק. אין התראה זו מנועת פעולות גביה והוצאה לפועל בגין חובות שנוצרו אחרי התאריך הנקוב לעיל.

**** יש לצרף למסמך את כתובת הקבלן, טלפון לבירורים, שעות קבלת קהל, אפשרויות התשלום הניצבות בפני החייב, והודעת זיכוי באמצעותה ניתן לשלם ברשות הדואר, כן יודגש כי תשלום בהמחאות ייעשה לפקודת עיריית פתח תקוה בלבד.**

נספח ד'**נוסח מכתב דרישה ב'**

עיריית פתח תקוה

באמצעות _____ (הקבלן)

שם ושם משפחה	תעודת זהות/ מס' חברה	כתובת
--------------	----------------------	-------

ג.א.נ.,

התראה אחרונה

התראה אחרונה לפני נקיטת הליכי גבייה דרישה לתשלום מס' על פי סעיפים 4 ו-5 לפקודת המיסים (גבייה)

בתוקף תפקידי כגובה מס מטעם עיריית פתח תקוה, הנני לפנות אליך, כדלקמן:

1. בכתב הרשאה על פי סעיף 4 לפקודת המיסים (גביה) נצטויתי לדרוש ממך לשלם מיד את חובך בסך _____ ש"ח בגין דוחות בגין חוקי העזר העירוניים ובכללם חניה אשר נמסרו לך כדין. החוב כולל דוחות בגין חוקי העזר העירוניים ובכללם חניה ותוספת פיגורים וכן הוצאות דרישה זו ופעולות גבייה שהתווספו לקנסות אלו. רצ"ב פירוט החוב.
2. כי אם לא תמלא/י אחר דרישה זו יעוקלו מיטלטליך והנך מוזהר/ת בזה, כי תחויב/י בהוצאות העיקול, ההובלה והאחסנה שיגרמו עקב תפיסת המיטלטלין ומכירתם.
3. להביא לידיעתך כי חלפו המועדים הקבועים בחוק להגשת בקשה להישפט ו/או בקשה לביטול קנסות.
4. במידה וחובך שולם לפני דרישה זו, עליך לפנות למשרדנו לשם הצגת המסמכים המעידים על כך. יודגש כי אין רשומה זו מהווה אסמכתא למלוא חובותיך.
5. לסכומים המפורטים לעיל תתווספנה תוספות פיגורים והוצאות גביה כדין לתקופה שממועד עריכת החשבון ועד לסילוק החוב בפועל.
6. במידה ולא יפרע החוב המפורט לעיל, באופן מיידי, ימשכו הליכי הגבייה כסדרם לרבות עיקולי חשבונות בנק, רכב, משכורת ומיטלטלין.
7. לידיעתך, פעולות אלה כרוכות באי נעימות רבה ובהוצאות גבוהות אשר יושתו עליך ובידך למנען.
8. את החוב יש לשלם באמצעות שובר המצ"ב או באמצעות _____.
9. התראה נוספת לא תשלח.

בכבוד רב,

נספח ה' 1'**נוסח צו עיקול ברישום****עיריית פתח תקווה**

באמצעות _____ (הקבלן)

כתובת

תעודת זהות/ מס' חברה

שם ושם משפחה

סכום החוב: _____ - בגין דו"חות חניה.

כתב הרשאה לתפוס ולמכור מטלטלין

על פי סעיף 4 ו-5 לפקודת המסים (גביה)

1. אל: _____ ת.ז. _____ גובה המס. אל: _____ ת.ז. _____ גובה המס.
אל: _____ ת.ז. _____ גובה המס. אל: _____ ת.ז. _____ גובה המס.
אל: _____ ת.ז. _____ גובה המס. אל: _____ ת.ז. _____ גובה המס.
2. בתוקף סמכותי לפי סעיף 4 לפקודת המסים (גביה) הנני מצווה עליך לדרוש מאת החייב, אשר שמו נקוב בטופס זה, את הפירעון המידי של הסכומים המגיעים ממנו על חשבון הקנסות כמפורט להלן.
3. אם לא שולמו קנסות אלה, הנך מורשה על פי סעיף 5 לפקודת המסים (גביה) לגבות את הקנס המגיע יחד עם עלויות פעולות האכיפה שנגרמו בדרך של תפיסת המיטלטלין של החייב במס ומכירתם.

ממונה / פקיד הגבייה

תאריך

דרישה לתשלום מס על פי סעיפים 4 ו-5 לפקודת המסים (גביה)

פירוט	סה"כ
דו"חות בגין חוקי העזר העירוניים ובכללם החניה	
הוצאות	
סה"כ	

כגובה מס של דו"חות חנייה מטעם עיריית פתח תקווה הריני להודיעך, להלן:

בכתב הרשאה, על פי סעיף 4 לפקודת המסים (גביה), נצטוויתי לדרוש ממך לשלם מיד את חובך המפורט בהודעה זו, ואם לא תמלא אחר דרישתי לתפוס ולמכור את נכסי המיטלטלין שלך.

הנני להודיעך כי אם לא תמלא דרישה זו יעוקלו מיטלטליך. הנך מוזהר בזה כי תחויב בהוצאות העיקול, ההובלה, האחסנה והמכירה שייגרמו עקב תפיסת המיטלטלין ומכירתם.

ממונה / פקיד הגבייה

תאריך

התראה לפני ביצוע פעולה בכח בהתאם לפקודת המיסים (גביה)

ביום _____ ביקרתי בחצרך לשם הוצאה לפועל של כתב הרשאה מיום _____
 מצאתי שחצרך סגורים. נתקלתי בהתנגדות לפעולה חוקית. הזהרתך
הריני להודיעך, כי אם לא תשלם מיד במשרדנו את חובך בסך _____ ₪ בהתאם לדרישה לתשלום שלשלחה אליך,
אהיה נאלץ לבקש הרשאה לשימוש בכוח ולפריצה בהתאם לסעיף 5(4) לפקודת המיסים (גביה).
צו פריצה יופעל נגדך ללא הודעה נוספת.

ממונה / פקיד הגבייה

תאריך

נספח ה' 2'**נוסח צו הוצאת מעוקלים****דו"ח על עיקול מטלטלין**

אני הח"מ, גובה המס _____ ת.ז. _____ בתוקף כתב הרשאה על פי סעיף 4 ו-5 לפקודת המיסים (גביה) מאת פקיד הגביה מיום: _____ לתפוס ולמכור את המיטלטלין, באתי היום, _____ אל: _____

_____ שם ושם משפחה
_____ תעודת זהות/ מס' חברה
_____ כתובת

אשר לא נענה לדרישה שהומצאה לו ולא שילם את הסכום הנקוב בטופס הדרישה.
בשעת ביצוע העיקול היו נוכחים: _____

_____ שם ושם משפחה
_____ תעודת זהות

_____ שם ושם משפחה
_____ תעודת זהות

עיקלתי את המיטלטלין כדלקמן:

מס"ד	תיאור המיטלטלין	כמות

תאריך שעת ביצוע הצו שוטר שם גובה המס 1 חתימה שם גובה המס 2 חתימה

- המעוקלים הנ"ל הושארו במקום הימצאם על חשבונו ועל אחריותו של החייב, לאחר שהוזהר החייב או כל מי שהיה נוכח בעת העיקול כי מחובת החייב לשמור עליהם ולמסרם לידי גובה מס לכשיידרש לכך.
- מאשר בזה קבלת המעוקלים המפורטים לעיל בכפוף לאמור בפקודת המיסים (גביה).
- הובא לתשומת לב החייב כי אם תוך _____ ימים (כפי שקבע פקיד הגביה) מהיום, לא ישולם החוב המגיע ממנו שבשלו הוטל העיקול, יימכרו המעוקלים הנ"ל.
- מאחר שמצאתי את חצרך סגורים – הודבק _____.

_____ חתימת החייב

נספח ה' 3'**נוסח צו עיקול רכב****רישום עיקול כלי רכב עפ"י סעיף 12א' לפקודת המיסים (גבייה)**

בשם מרשתי, עיריית פתח- תקווה, ובתוקף סמכותי כגובה מס, הריני להודיעך כלהלן:

1. הואיל ולא נענית לדרישת התשלום שהומצאה לך ולא הסדרת את חובך כמפורט בחישוב המצורף, הכולל דוחות בתחום חוקי העזר העירוניים ובכללם החניה, תוספות פיגורים והוצאות גבייה הוטל עיקול על רכבך שפרטיו כמפורט להלן:

מס' רישוי: _____

תוצר: _____

שנת ייצור: _____

2. את החוב ניתן לשלם:

א. במשרדנו ברחוב _____, בימים א'-ה' בין השעות _____.

ב. טלפונית באמצעות כרטיס אשראי, בטל' _____, בימים והשעות כמפורט לעיל.

3. **לידיעתך:** לאחר תשלום החוב ישלח לביתך אישור על ביטול העיקול וסגירת התיק.

4. העיקול יוסר לאחר ובכפוף לתשלום החוב במלואו.

5. לא יהא מין המיותר לציין כי חובך ממשיך לצבור תוספת פיגורים עפ"י דין.

6. מרשתי תאה רשאית לנקוט נגדך בכל הליך נוסף עפ"י כל דין לגביית החוב, לרבות תפיסת רכבך, כאשר לפעולות אלו עלויות ניכרות הן תתווספנה לחובך.

בכבוד רב,

גובה מס עפ"י מינוי מטעם עיריית

פתח- תקווה

נספח ו'**נוסח דו"ח חודשי מסכם**

הדו"ח החודשי המסכם הוא דו"ח תקופתי אשר מפרט את כלל הפעולות שננקטו ותוצאותיהן.

להלן מספר נתונים אשר מתבקשים להופיע בדו"ח החודשי המסכם, כפי שלהלן:

התפלגות התשלומים על פי אמצעי התשלום השונים :

אמצעי תשלום	אינטרנט	IVR	שוברים בנק הדואר	כרטיסי אשראי	שיקים	מזומן	סה"כ
סכום גבייה							
מס' זהויות							
אחוז גבייה							

התפלגות המשלמים בחדך אמצעי תשלום:

מספר תיק	ת.ז.	שם משפחה	שם פרטי	תאריך תשלום	סכום ששולם	אחוז תשלום

דו"ח תשלומים שיקים /מזומן /אשראי:

מספר תיק	שם חייב	ת.ז.	תאריך תשלום	תאריך הפקדה	מספר קבלה	מספר שיק	במזומן	באשראי	סה"כ נפרע

דו"ח תשלומים בשוברי תשלום:

מספר תיק	שם חייב	ת.ז.	בנק	ת. תשלום	סכום

רשימת תיקים בהם ניתנה החלטת שופט לתשלום קרן הדוחות וביטול ההוצאות

מספר תיק	ת.ז.	שם משפחה	שם פרטי	חוב לרשות	הוצאה	תאריך הוספת הוצאה	תאור ההוצאה

רשימת תיקים בהם בוטלו הדוחות בהתאם להחלטת שופט ובהתאם להחלטת התובע העירוני /או גורם**אחר בעירייה**

מספר תיק	ת.ז.	שם משפחה	שם פרטי	חוב לרשות	הוצאה	תאריך הוספת הוצאה	תאור הוצאה	שופט/ תובע עירוני

* המפקח יהא רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לדרוש בהצגתם של נתונים נוספים בדו"ח

החודשי.

נספח ז'

תוכן סיכום דו"ח שנתי מסכם

בדו"ח השנתי תפורטנה פעולות האכיפה שננקטו על ידי הקבלן בקשר עם גבייתם של חובות על פי חוקי העזר העירוניים ובכללם חובות חנייה לעירייה.

בדו"ח זה יפורטו נתוני הגבייה, הטיפול בפרט, תהליכי העבודה והמלצה בדבר חובות אבודים.

להלן תוכן סיכום הדו"ח השנתי:

1. שיפור השירות לתושב ולאזרח.

2. פעולות גבייה שננקטו לגביית החוב.

2.1 שלבי הטיפול בטרם פעולות אכיפה.

2.2 פירוט פעולות הגבייה.

2.3 התפלגות פעולות הגבייה.

3 היקפי הפעילות.

3.1 פירוט התפלגות התיקים.

3.2 סה"כ תיקים שנסגרו בתשלום מלא.

3.3 התפלגות יתרת התיקים במערכת.

3.4 היקפי הגבייה.

4 תיקים נגד רשויות המדינה.

5 תיקים עם יתרות חוב נמוכות, המלצה למחיקה.

6 המלצה להכיר בדוחות בגין חוקי העזר העירוניים ובכללם חניה כחובות אבודים.

6.1 פעילות הגבייה והטיפול המשפטי בטרם הגשת המלצה לחוב אבוד.

6.2 התיקים בהם ממליץ הקבלן להכיר בהם כחוב אבוד בחדך קבוצות.

* המפקח יהא רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לדרוש הצגתם של נתונים נוספים בדו"ח

הסיכום השנתי.