

מכרז פומבי מס' 27/2021

**יועץ משפטי חיצוני
בחברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ
עבור מנהלת כרמים - מינהלת התחדשות עירונית**

יולי 2021

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

מכרז מספר 27/2021

לבחירת יועץ משפטי חיצוני עבור מנהלת כרמים – מינהלת התחדשות עירונית

תנאי המכרז

1. חלק כללי

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ (להלן: "החברה") - אשר הנה "תאגיד עירוני", בבעלותה ובשליטתה המלאה של עיריית פתח תקווה (להלן: "העירייה") - פונה ליועצים משפטיים אשר עונים על דרישות מכרז זה (להלן: "המציע") וזאת לצורך מתן שירותי ייעוץ משפטיים למנהלת כרמים בלבד.

מנהלת כרמים להתחדשות עירונית הוקמה על ידי עיריית פתח תקווה בשיתוף משרד הבינוי והשיכון במטרה לסייע לתושבי העיר והיזמים הפועלים בעיר לקדם פרויקטים של התחדשות עירונית, ביניהם תמ"א 38 ופינוי בינוי. המנהלת מקדמת בהנחיית ראש העיר וגורמי המקצוע פרויקטים להתחדשות עירונית על מנת לאפשר הליך שקוף מסודר ויעיל של התחדשות עירונית. עבודת המנהלת מתכללת את הפרויקטים להתחדשות עירונית בעיר ופועלת מול כל הגורמים לקדם בצורה מיטבית (להלן: "המנהלת" ו/או "כרמים").

כאמור, המכרז מיועד לבחירת בעל תפקיד לביצוע העבודות בהתאם וכאמור במכרז זה והזוכה במכרז יהיה המציע אשר עומד בתנאי המכרז ואשר יבחר על ידי ועדת המכרזים של החברה בהתאם לקריטריונים שנקבעו בהזמנה זו לבחירה ולמתן שירותיו עבור מנהלת כרמים בלבד.

מכרז זה מיועד לנשים ולגברים כאחד ובמידה שווה. בכל מקום בו מופיע האמור בלשון זכר, בוצע הדבר מטעמי נוחות בלבד ויש לראות זאת הן בלשון זכר והן בלשון נקבה בהתאם לצורך.

2. ריכוז נתוני המכרז

<u>פרטים</u>	<u>נושא</u>
27/2021	מזחה מכרז מס'
יועץ משפטי חיצוני לחברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ עבור כרמים מנהלת התחדשות עירונית	שם המכרז
חברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ	מפרסם המכרז
הסיבים 47 (קומה 4) פתח תקווה	כתובת מפרסם המכרז והגשת הצעות
יעקב פישר jacob@ptcom.co.il	מנהל המכרז ופרטי התקשרות
יום ראשון 25/7/2021	יום פרסום מודעת המכרז
יום ראשון 8/8/2021 שעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
יום ראשון 22/8/2021 שעה 14:00	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים

נתוני הטבלה גוברים וקובעים בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בטבלה ובגוף המכרז.

3. הגדרות המכרז

החברה - החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

כרמים / **מנהלת** - מנהלת כרמים להתחדשות עירונית אשר הוקמה על ידי עיריית פתח תקווה והחברה בשיתוף משרד הבינוי והשיכון.

המכרז / **מסמכי המכרז** - מכרז זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו שנרכשו מהחברה.

הצעה - הצעת המציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.

המציע - עורך הדין שהגיש הצעה למכרז.

יועץ משפטי חיצוני / **עו"ד** / **יועמ"ש** - מציע נבחר שהוא עו"ד המשמש כיועצה המשפטי של החברה עבור המנהלת ומועסק על פי תנאי מכרז זה, בשיטת מיקור חוץ (עמידה בתנאי הסף והניסיון הינו של עו"ד הספציפי שילווה את המינהלת, אם מדובר במשרד/שותפות עו"ד).

ועדת מכרזים / **הועדה** - ועדה מקצועית שנקבעה בחברה לצורך בחירת היועץ המשפטי על פי תנאי מכרז זה.

זוכה - מציע אשר הצעתו התקבלה והוכרזה ע"י הועדה כזוכה במכרז ואושרה ע"י ועדת המכרזים של החברה.

4. מסמכי המכרז

4.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר של החברה לפיתוח פתח תקווה שכתובתו:

www.ptcom.co.il תחת הלשונית "מכרזים"

5. פניות ואיש קשר

כלל הפניות בשאלות בקשר עם המכרז יבוצעו אל נציג/ת החברה בהתאם לפרטים שלהלן:

מר יעקב פישר- סמנכ"ל לארגון והון אנושי דואל: jacob@ptcom.co.il

הפניות בקשר עם המכרז יישלחו בכתב ובקובץ מודפס באמצעות הדוא"ל לפי הפרטים בסעיף זה בלבד.

יובהר, כי פניות בקשר למכרז שיבוצעו בכל דרך אחרת לא ייחשבו כפנייה.

6. דרך העברת השאלות/ בירורים

6.1. הפניית השאלות / בירור כאמור בסעיף 5 לעיל.

6.2. באחריות המציע לוודא טלפונית כי הפנייה הועברה בשלמותה אל איש/ת הקשר כאמור בסעיף 5 לעיל בימים א'-ה' בין השעות 8:00 עד 15:00 בלבד.

6.3. המועד האחרון להגשת השאלות למכרז הינו כמפורט בטבלת ריכוז הנתונים (סעיף 2 לעיל).

6.4. במקרה של שאלות מהותיות על תוכן המכרז, התשובות יימסרו לכלל המציעים.

6.5. תשובות החברה יימסרו באמצעות דואר אלקטרוני שהמציע צרף להצעתו ו/או ממנו נשלחה הפנייה והכל לפי שיקול דעתה של החברה.

6.6. במקרה של פנייה בשאלות טכניות בדבר אופן הגשת ההצעה וכיו', התשובות יימסרו למציע

הרלוונטי בלבד.

6.7. תשובות החברה שיינתנו בהתאם לאמור בסעיף זה, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והם יחייבו את החברה.

7. אופן השירותים העיקרי הנדרש

7.1. ייעוץ משפטי לעובדי כרמים ולמנהל המנהלת בכל נושא הדרוש לצורך קידום מיזמי התחדשות עירונית בעיר פתח תקווה.

7.2. הגעה לפחות פעם 1 (אחת) בשבוע (שעות הערב) לשעות (מינימום שעתיים) קבלת קהל לתושבים/יזמים ומתן ייעוץ משפטי.

7.3. השתתפות חובה בכל כנס שהמנהלת מארגנת (כנס, לרבות פייסבוק לייב, זום וכיו').

7.4. מתן חוות דעת משפטיות למנהלת בדבר ההתכנות להקמת מיזמי התחדשות עירונית על ענפיה ומתן המלצות בדבר התוכנית העדיפה (תמ"א 38 תיקון 1 או 2, פינוי בינוי או קידום תב"ע חדשה שאיננה תכנית להתחדשות עירונית).

7.5. הכנת דפי מידע בהיבט משפטי, ככל שיידרש, לבעלי דירות ומתן מידע שוטף ביחס לתוכניות בתחום ההתחדשות העירונית.

7.6. ייעוץ משפטי בנושאי חקיקה בתחום ההתחדשות העירונית (חוק המארגנים, חוק עידוד מיזמי התחדשות עירונית, היטלי השבחה, הסכמי פיתוח וכדומה)

7.7. מתן עדכונים והבהרות לגורמים הרלוונטיים במנהלת בדבר חקיקה, פסיקה ונהלים חדשים של משרד המשפטים, משרד הבינוי והשיכון והרשות הממשלתית להתחדשות עירונית והכל ביחס לתוכניות להתחדשות עירונית.

8. הגשת הצעות

8.1. כל מציע רשאי להגיש למכרז הצעה אחת בלבד.

8.2. מציע אשר יגיש יותר מהצעה אחת - יפסל על הסף.

8.3. את ההצעה יש להגיש, במעטפה חלקה אחת סגורה וחתומה, ללא פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני על גבי המעטפה למעט מספר המכרז, תאריך הגשתה וחתומה כאמור בסעיף 8.4 להלן.

8.4. **המכרז יוגש ב- 3 עותקים זהים.**

8.5. יודגש, רק ההצעות בתיבת המכרזים שיומצאו עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כאמור בטבלה שבסעיף 2 לעיל ו/או בפרסום אחר מטעם החברה, יובאו לדיון בפני הועדה.

8.6. המציע יגיש הצעתו כשהיא תואמת את מכלול התנאים הנדרשים במסמכי המכרז.

8.7. המכרז ייחתם בכל עמוד כולל כל הנספחים שעל המציע לצרף להצעתו, חתום: בידי המציע בצירוף חותמת.

8.8. ההחלטה הסופית לגבי הזוכה, הינה בסמכות החברה בלבד.

8.9. למען הסר ספק, החברה לא מתחייבת, ואין לראות בהגשת ההצעה חובה על החברה בשום צורה ואופן, אין באמור כדי לחייב את המנהלת ו/או עירייה ו/או החברה.

8.10. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה תחולנה על המציע בלבד.

8.11. בעצם הגשת הצעתו, נותן המציע את הסכמתו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז, לרבות מוותר ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז לרבות סבירותם.

8.12. כמו כן, הגשת הצעה כאמור כמוה כאישור, הסכמה וכהצהרה של מציע, שכל פרטי הצעתו ומסמכי המכרז ידועים ונהירים לו וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות לביצוע השירותים הרלוונטיים הנדרשים במכרז.

8.13. ככל ולחברה ו/או למי מטעמה יוכח אחרת ייתפס המציע כבר ידע וניסיון ליתן השירות לבעלי הזכויות, כך או כך אין לחברה חובה לאמת ולבדוק את האמור בהצעה והכל לפי ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.

8.14. החברה רשאית, בכל עת, בהודעה שתפורסם או במכתב, להקדים ו/או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

8.15. החברה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את כל ו/או חלק מהליך המכרז לקבלת הצעות ו/או לפרסם פנייה חדשה. החברה תשלח הודעה על כך לכל המשתתפים באופן שתבחר לפי שיקול דעתה הבלעדי.

8.16. החברה שומרת לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות בכל עת על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא צורך במתן הסבר.

8.17. מבלי לפגוע באמור לעיל, החברה ו/או כרמים רשאיות ליתן מיוזמתן או, כאמור, בתשובה לשאלות המציעים, הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו ו/או לשנות תנאי מתנאיו.

8.18. על המציע להתעדכן באתר האינטרנט של החברה בטרם הגשת הצעתו, בהבהרות ו/או בשינויים אשר חלו, ככל שחלו, במסמכי המכרז ממועד פרסומו ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

8.19. לא תשמע טענה מפי המציע כי בהצעתו הסתמך על תשובות ו/או הבהרות ו/או תיקונים שניתנו או נעשו ע"י החברה, אלא אם נתנו בכתב על ידה כאמור.

8.20. תוקף ההצעה:

8.20.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד למועד הנקוב בטבלת ריכוז הנתונים בסעיף 2 לעיל.

8.20.2. החברה ו/או הועדה רשאים להאריך המועד מעת לעת לפי שיקול דעתה הבלעדי ותשלח הודעה על כך למציעים בדרך שתבחר לפי שיקול דעתה הבלעדי.

9. תכולת המכרז ונספחיו להגשה

9.1. מסמכי המכרז.

9.2. הנספחים למכרז.

9.3. הסכם התקשרות.

9.4. הצהרת המציע והתחייבות להעדר ניגוד עניינים.

9.5. פרטי פרויקטים.

10. מסמכים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן :

- 10.1. צילום רישיון עריכת דין בתוקף.
- 10.2. צילום ת.ז. במקרה שהמציע הוא יחיד או העתק תעודת התאגדות במקרה שהמציע הוא תאגיד. במקרה שהמשתתף הוא תאגיד יצורף בנוסף אישור עו"ד / רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם התאגיד.
- 10.3. באם המציע הינו תאגיד, כלל ההצהרות ו/או ההתחייבויות ו/או תנאי הסף יתייחסו לעורך הדין המוצע מטעמו בלבד.
- 10.4. תעודת עוסק מורשה, בהתאמה לחוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.
- 10.5. אישורים ברי תוקף על ניהול ספרי חשבונות ופנקסים על פי כל דין, לרבות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 ואישור על ניכוי מס במקור.
- 10.6. אישור קיומה של פוליסת ביטוח אחריות מקצועית בתוקף, מורחבת לעיסוק בתחום המקרקעין.
- 10.7. פרטי התקשרות: כתובת מלאה בה יושב עורך הדין ו/או התאגיד לפי העניין, מספרי הטלפון וכל דרכי ההתקשרות עם עורך הדין.
- 10.8. ניסיון מוכח שיוגש באמצעות נספח 1.
- 10.9. עלות שכר טרחה עבור שעת עבודה.
- 10.10. על המציע לצרף המלצות מגופים להם נתן שירות.
- 10.11. לצורך בדיקת ניגוד עניינים יש להמציא פירוט מלא של מכלול העבודות וההתקשרויות של העו"ד, לרבות של המשרד או התאגיד שבו הוא מועסק, אל מול גורמי החברה, יו"ר החברה, חברי הדירקטוריון של החברה, מנכ"ל החברה, וכן לפרט ולציין כל עניין אחר אשר יכול להוות ולהקים חשש לניגוד עניינים.
- 10.12. כל מסמכי המכרז לרבות נספחי המכרז חתומים על ידי המציע כאמור לעיל.

11. תנאי סף למתן הצעה

- 11.1. רשאי להגיש הצעה עורך דין, אשר יעניק את השירותים המשפטיים, בעל ניסיון מוכח לא פחות מ-7 (שבע) שנים **בתחום ההתחדשות העירונית**.
- 11.2. רשאי להגיש הצעה עורך דין, אשר יעניק את השירותים המשפטיים והוא בעל ניסיון מוכח של 5 (חמישה) פרויקטים בתחום ההתחדשות העירונית שבוצעו בפועל ולפחות 3 מהם במסגרת מתחמים שהוכרזו ל"פינוי בינוי".
- 11.3. ככל והמציע כיהן כדירקטור בחברה וחלפו שנתיים מיום סיום כהונתו.
- 11.4. עיסוקיו האחרים של המציע, לא עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כיועמ"ש לחברה.
- 11.5. הוא לא הוכרז כפושט רגל.
- 11.6. ההצעה תוגש שמית על ידי **אישיות ספציפית** וכל האסמכתאות יהיו שמיות על שם אותו עורך דין ספציפי אליו מתייחסות הדרישות.
- 11.7. ככל ומדובר במספר עורכי הדין באותו משרד תוגש ההצעה עבור כל אחד בנפרד ורק נבחר אחד יוכל לבצע העבודה.
- 11.8. המציע חייב להיות חבר בלשכת עורכי הדין בישראל וחברותו תקפה בעת הגשת ההצעה. להצעה

יצורפו העתק רישיון עריכת דין מלשכת עורכי הדין בישראל, של המציע.

11.9. על המציע להיות עוסק מורשה ו/או חברת עורכי דין לצורכי מע"מ ולנהל ספרים כדין. היה והמציע הוא תאגיד או שותפות רשומה, עליו לצרף להצעה העתק מתעודות הרישום במרשם הרלוונטי המתנהל בהתאם להוראות הדין.

11.10. עורך הדין ו/או חברת עורכי הדין ו/או שותפות עורכי הדין, חייב להיות בעל ניסיון והתמחות מוכחים בטיפול משפטי בעסקאות נדל"ן ומקרקעין מגוונות, בדגש על שירות שניתן לתושבים, ובכלל זה בנושא התחדשות עירונית, בהתאם להצהרתו במסגרת הטבלה בנספח 1. אולם רק עורך דין אחד יוכרז כזוכה והוא בלבד יספק שירותיו למנהלת.

11.11. המציע חייב להיות בעל ניסיון והתמחות בטיפול מול תושבים, גופים ו/או רשויות שונות, בפרויקטים מסוג התחדשות עירונית, לרבות אך לא רק: רשויות מקומיות ו/או מועצות אזוריות.

11.12. המציע לא הורשע בתביעת רשלנות מקצועית במשך חמש שנים (5 שנים) שקדמו להגשת הצעתו כאן וכן לא הושעה מלשכת עורכי הדין במשך חמש שנים (5 שנים) שקדמו להגשת הצעתו כאן.

11.13. המציע לא יהיה בניגוד עניינים ולמציע אין ולא יהיה בכל שלב טרם ובמהלך ההתקשרות נשוא המכרז, ניגוד עניינים, לרבות אך לא רק, מתן ייעוץ לחברות יזמיות ו/או קבלניות הפועלות בעיר פתח תקווה.

11.14. המציע לא רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף ו/או למחוק ו/או להסתייג ו/או להתנות עליהם.

11.15. הועדה רשאית לפסול הצעה שהמציע ביצע בה שינוי, הוספה, מחיקה או התניה כאמור שיש בהם משום הסתייגות ממסמכי המכרז או מתנאיו.

11.16. כללים מחייבים לעמידה בתנאי הסף:

11.16.1. המציע יצרף המלצות מגופים ו/או נציגויות להם נתן שירות (לרבות: פרטי אנשי קשר מלאים לצורך התקשרות עימם).

11.16.2. החברה ו/או הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציע השלמת מסמכים, להופיע בפני גורמים מטעמה, להציג את הצעתו ולהשיב לשאלות לכל עניין שלגביו טעונה הבהרה.

11.16.3. החברה ו/או הועדה רשאית לפנות לאנשי הקשר בפרויקטים השונים בטבלה שבנספח 1 וזאת לצורך קבלת מידע והמלצות אודות המציע והשירותים המוצעים.

11.16.4. הועדה תזמן את המציע לראיון וככל ולא יופיע לראיון רשאית הועדה לפסול את ההצעה על הסף מבלי לנמק.

12. בחינת ההצעות סדר עבודת הועדה ובחירת הזוכה

12.1. מבלי לגרוע מהאמור עד כה, המציעים, שהצעותיהם תיבדקנה יהיו אלו אשר עומדים בכל תנאי הסף, במצטבר, במועד ההגשה.

12.2. ידוע למציע, כי החברה תהיה רשאית לפנות לממליצים של המציע או לפרויקטים, שהמציע סיפק עבורם שירותים (בין אם צוינו בהצעתו ובין אם לא) ולבקש מהם פרטים ומידע נוסף אודות המציע.

12.3. הועדה תיבחן את ההצעות שיתקבלו ורשאית לראיין את המציעים.

12.4. ככל והועדה קיבלה למעלה מ-5 (חמש) הצעות היא תהיה רשאית לבצע מיון מוקדם של ההצעות ולראיין מספר מציעים מצומצם לפי שיקול דעתה, ובלבד שעברו את הליך המיון המוקדם ובלבד שמספרם לא יפחת מ-5 (חמישה) מציעים.

12.5. הועדה תהא רשאית להמליץ על יותר ממציע אחד, אך לא יותר מ-3 (שלושה), ככל ולא מצאה מציע אחד כמתאים ביותר.

12.6. הועדה תמליץ בפני ועדת מכרזים על אחד או יותר מהמציעים (כאמור) לאחר שקיבלה על כך החלטה ברוב חבריה. המלצתה של הועדה תוגש בכתב ויהיו בה הנימוקים להחלטתה.

12.7. החברה ו/או הועדה רשאית, לפי שיקול דעתה, שלא להתייחס להצעה בלתי סבירה ו/או להצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז ונספחיו ו/או שלדעת החברה מונע את הערכת ההצעה כראוי ו/או שלא צורפו אליה כל המסמכים, הנתונים, האישורים הנדרשים, או שהוגשה שלא בהתאם לאמור בתנאי מכרז זה.

12.8. החברה לא מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה שהיא, והיא תהיה רשאית לקבל כל הצעה לפי שיקול דעתה הבלעדי, ובכלל זאת הצעה מיטיבה עמה.

12.9. בחירת ההצעות

12.9.1. ככלל, תבחר החברה בהצעה שתהיה היעילה והמיטיבה ביותר עבורה.

12.9.2. הליך הבחירה מורכב מ-3 (שלושה) רכיבים: **רכיב** ההצעה הכספית בשיעור 30%; **רכיב** איכות בשיעור 40%; **רכיב** מידת שיקול הדעת של הועדה נוכח רמת האמון הנדרשת ותיאום העבודה בשיעור 30% והכל יבחן באופן הבא:

רכיב ההצעה הכספית (30%)

12.9.3. הצעה ע"ס הסכום המוצע לפי מפתח מינימום של 32 (שלושים ושתיים) שעות חודשיות בסך מינימום 220 ₪ לשעת עבודה בתוספת מע"מ.

12.9.4. יובהר כי אין ליתן פחות מהשעות ומהסכום המוצע שהנו מחיר מינימום ואין ליתן סכום העולה ע"ס 400 ₪ לשעת עבודה, בתוספת מע"מ.

רכיב איכות (40%)

<u>ניקוד</u>	<u>רכיב</u>
10%	שנות ניסיון המציע בפרויקטי התחדשות עירונית
20%	סוג הניסיון- בדגש על שירות לתושבים , איכות השירותיות, זמינות וראיון אישי יתרון יינתן לניסיון בליווי פרויקטים שהגיעו עד אישור התב"ע ועדיפות לפרויקטים שהגיעו לשלב קבלת ההיתר.
10%	המלצות (לקוחות, פרויקטים וכיו')

רכיב התרשמות ושיקול דעת לעבודה מיטיבה (30%)

12.9.5. לנוכח העובדה כי מדובר בתפקיד הדורש רמות אמון גבוה, לועדה זכות לבחון כל מציע לפי שיקול דעת נרחב ואמות מידה לעבודה מיטיבה ופורה, בנוסף החברה תהא רשאית

להביא בכלל שיקוליה את אמינותו וכושרו של המציע לבצע את העבודות והשירותים לרבות מקום עיסוקו.

12.9.6. מודגש, הניקוד בגין רכיב זה יינתן על פי התרשמות מהמציע ו/או ההצעה וזאת ללא כל חובת נימוק.

12.9.7. במסגרת השיקולים לניקוד בגין רכיב זה, רשאית הועדה ו/או החברה או מי מטעמה לקחת בחשבון כל המלצה ו/או נתון ו/או מידע שהגיע לידיהן ו/או למי ממנקדי ההצעות בועדה, לרבות ביחס לבחינת ניסיונו ושירותיו של המציע, בין אם הוצגו על ידו במסגרת ההצעה, ובין אם לאו, ו/או ביחס לניסיון המציע בעבודה מול תושבים ומול גופים שונים, או מי מטעמם.

12.9.8. לצורך כך, תהא רשאית הועדה, לנקד את רכיב ההתרשמות הכללית, או גם איזה מהרכיבים האחרים לניקוד ההצעות, בהתאם לפרטים שיועלו בראיון כאמור.

12.9.9. ככל שימצאו הצעות בעלות ניקוד משוקלל זהה וגבוה ביותר, יבחר המציע אשר הניקוד בגין הריאיון עימו וההתרשמות הבלתי אמצעית ממנו היה הגבוה ביותר. מבלי לפגוע באמור לעיל החברה לא חייבת לנמק התרשמותה.

12.9.9.1. בנוסף לאמור בסעיף זה ובשל עידוד נשים בעסקים, על מציע העונה על דרישות סעיף 2ב בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה כמפורט בסעיף 2ב לחוק זה.

12.9.9.2. בהתאם לסעיף 2ב הנ"ל במקרה בו לאחר שקלול התוצאות מצאה הוועדה כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורך לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

12.9.10. ההצעה הזוכה תהא זו בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר הן במחיר, הן באיכות והן בהתרשמות ושיקול הדעת, לרבות חוות דעת הנוספת של הועדה.

12.9.11. בקביעת הזוכה תהיה החברה רשאית להתחשב בכישורי המציע, יכולתו, ניסיונו וכל מסמך או פרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא עפ"י תנאי המכרז והוראותיו.

12.9.12. יובהר, כי במסגרת הערכת ההצעות, החברה ו/או הוועדה תהיה רשאית לערוך למציעים או לחלק מהם, כל בדיקה, הכל כפי שתמצא לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם הוועדה המקצועית ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש הוועדה המקצועית לערוך בדיקות כאמור.

12.10. מבלי לגרוע באמור לעיל, החברה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה, לפסול ו/או לדחות הצעת מציע שכנגדו ו/או כנגד מי מבעליו, קיים או היה קיים חוב כלשהו כלפיה ו/או כלפי עיריית פ"ת ו/או שהיה לה ו/או לעיריית פ"ת, ניסיון בלתי משביע רצון בהתקשרות עמו, או שהגיע לידה חוות דעת שלילית על טיב השירותים שניתנו על ידי המציע או מי מטעמו מטעם גוף אשר החברה סומכת על חוות דעתו; וכן לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע אשר כנגדו ו/או כנגד מי מבעליו ניתן פסק דין בגין עבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע בביצוע שירותים ועבודות מסוג נשוא המכרז. במקרים אלו החברה תהא רשאית

ליתן למציע זכות טיעון בעל פה ו/או בכתב, בטרם קבלת החלטה סופית, הכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.

13. התחייבויות והאישורים הנדרשים מהמציע בגין הזכייה

- 13.1. עם קביעת זוכה במכרז, יחתמו הזוכה והחברה על החוזה בנוסח המצורף למסמכי מכרז זה כנספח 7, הכל תוך השלמת הפרטים החסרים, לרבות התמורה על פי הצעתו של המציע.
- 13.2. יובהר ויודגש בזאת כי על אף האמור לעיל בסעיף 13.1, תהא החברה רשאית, גם לאחר קביעת הזוכה כאמור לעיל, לחזור בה ולא להתקשר עם הזוכה ו/או שאר כל המציעים, ולא לחתום על הסכם כלל. הודעה על החלטה כאמור בסעיף זה תימסר לזוכה, מיידית עם קבלתה ו/או מוקדם ככל הניתן והאפשר בנסיבות העניין ממועד קבלתה.
- למען הסר ספק מובהר בזה, חזרה בה החברה מפנייתה כאמור, החברה לא תישא בכל אחריות להוצאה ו/או לנזק ו/או לכל עניין שיגרם למציעים ובכלל זאת למציע הזוכה, בקשר עם קביעתו כזוכה ו/או בקשר עם השתתפותם במכרז, הכל לפי העניין.
- 13.3. המציע יישא בכל הוצאותיו לשם הגשת המכרז. המציע מוותר בזאת על כל טענה כלפי החברה ו/או מי מטעמה לפיצוי ו/או שיפוי ו/או החזר כספי ו/או כל החזר שהו הכרוך בהכנת המכרז והגשתו ו/או הנובע ממנו בין במישרין ו/או בעקיפין.
- 13.4. המציע מתחייב, בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם החברה, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח ולחדש את כל הביטוחים לאורך כל תקופת ההתקשרות עם החברה ולהמציא אישור עריכת ביטוחים חתום על ידי המבטח לחברה לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 13.5. כך או כך מובהר בזאת כי על אף האמור בסעיפי פוליסת הביטוח, אין בהם כדי לפטור את המציע מכל חובה החלה עליו עפ"י כל דין וכל חוזה.

14. בחירת זוכה נוסף

- 14.1. הועדה שומרת לעצמה את האפשרות להמליץ על בחירת מציע נוסף וזאת לאור כל אחד מהאמור להלן:
- 14.1.1. הזוכה לא המציא את מלוא המסמכים הנדרשים לאחר הודעת הזכייה;
- 14.1.2. הזוכה לא חתם על ההסכם;
- 14.1.3. הזוכה החליט לחזור בו מהצעתו;
- 14.1.4. הזוכה לא עמד באחת ו/או יותר מההתחייבויות בהסכם ו/או בתנאי המכרז והדבר נודע לאחר זכייתו;
- 14.1.5. הזוכה הפר את ההסכם באופן ובצורה שהועדה לפי שיקול דעתה החליטה לבטל את ההתקשרות עימו;
- 14.2. מדרג המציעים והניקוד לפי שיקול דעת הועדה הוא הסדר בין המציעים לאחר בחינת הצעותיהם וככל והמציע הנוסף בוחר שלא להתקשר ו/או מכל אחת מהנסיבות האמורות בסעיף 14.1 לעיל לא תתקיים ההתקשרות עם המציע הנוסף, אזי הועדה רשאית לפנות אל הבא אחריו בסדר האמור וזאת מבלי לפגוע באמור בסעיף 12.9.9.1 לעיל.

15. זכות ביטול המכרז

- 15.1. בהתאם לאמור לעיל ובנוסף, החברה רשאית לבטל את המכרז ו/או להוציא מכרז חדש תחתיו, לפי שיקול דעתה הבלעדי ללא צורך בהסבר זה או אחר.
- 15.2. חזרה בה החברה מהמכרז כאמור, לא תישא בכל אחריות להוצאה ו/או לנזק ישיר ו/או עקיף שיגרמו למציע ו/או למי מהמציעים בקשר עם המכרז ו/או בקשר עם השתתפות מי מהמציעים לרבות הזוכה ולפי העניין.
- 15.3. המציע מוותר בזאת על כל טענה שהיא כלפי החברה ו/או מי מטעמה לפיצוי ו/או לשיפוי ו/או להחזר כספי ו/או לגבי כל הכרוך בהכנת המכרז והגשתו.
- 15.4. כל הודעה שתימסר על ידי החברה ו/או מי מטעמה בהתאם לפרטים שהמציע כתב במכרז לא תשית כל חובה על החברה ו/או מי מטעמה לוודא כי אכן ההודעה הגיעה לתעודתה.

16. קניין זכויות

- 16.1. למען הסרת הספק, מכרז זה הוא קניינה הבלעדי של החברה, המועבר למציעים לצורך הגשת הצעה בלבד.
- 16.2. אין ואסור לעשות במכרז זה כל שימוש שאינו לצורכי הכנת הצעת המציע.
- 16.3. הצעת המציע למכרז זה היא רכוש של המציע, אולם לחברה תהא הזכות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לכל צורך הקשור במכרז זה ולהתקשרות עם הזוכה במכרז, אולם ידגש כי המכרז, נספחיו והאמור בו שייכים לחברה.
- 16.4. הזוכה אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות ו/או חובה הנובעת מהמכרז ומההסכם להתקשרות שנחתם על פי המכרז.
- 16.5. כל אישור ו/או שינוי מתנאי המכרז ייעשה בכתב ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.

נספחים

מספר	נספח
1	פרטי פרויקטים בהתאם לסעיף 9.5
2	פרטי המציע
3	תצהיר העדר ניגוד עניינים
4	תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות והליכים משפטיים מכל סוג
5	הסכמה/אי-הסכמה לחשיפת מסמכי המכרז
6	תצהיר בדבר אי תיאום מכרז – יחיד
7	הסכם יועץ משפטי חיצוני בחברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ עבור מנהלת כרמים

נספח 1
מכרז פומבי מס' 27 / 2021
יועץ משפטי חיצוני בחברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ עבור מנהלת כרמים

פרטי פרוייקטים בהתאם לסעיף 9.5
להיפך וכך נקבה ללשון גם הכוונה, זכר לשון בנוסח מצוין בו מקום כל

להלן רשימת הפרוייקטים בהם אני פועל/ת ו/או פעלתי כמייצג בעלי הזכויות בבניין:

כתובת הבניין	סוג הפרוייקט	תקופת ייצוג (שנים וחודשים)	סטטוס הפרוייקט	החברה היזמית/הקבלן	פרטי איש קשר (מבעלי הזכויות בלבד: נציגות בעלי הזכויות) שם+משפחה+נייד

ניתן להוסיף דף נוסף אשר יחתם על ידי המציע ויאושר על ידי עו"ד בהתאם לנוסח מסמך זה.

זה שמי, זו חתימתי ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

תאריך

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ, _____, מספר רישיון _____, מאשר בזה כי ביום _____, מר/גב' _____, שזיהה/זיהתה עצמו/ה בפני _____, הופיעה בפני המוכר/ת לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, / _____ לפי ת.ז. וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתימה/עליה.

חתימה

תאריך

נספח 2
מכרז פומבי מס' 27 / 2021

יועץ משפטי חיצוני בחברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ עבור מנהלת כרמים
פרטי המציע

1. זהות ופרטי המציע

- 1.1 שם המציע: _____
- 1.2 מספר ע.מ./ח.פ: _____
- 1.3 במקרה של תאגיד יש למלא את שמות ומס' זהות של כל בעלי המניות בתאגיד המציע:

- 1.4 כתובת המציע: _____
- 1.5 טלפון המציע: _____ טלפון סלולרי _____ דוא"ל _____

2. מידע מלא על המציע

- על המציע לצרף קורות חיים אשר הפרטים הבאים חייבים להיות כלולים בו:
- 2.1 ותק ושנות הפעילות של המציע כעורך דין פעיל.
- 2.2 שנות הניסיון של המציע בתחום ההתחדשות העירונית בפרויקט כאמור בסעיף 11.2 במכרז.
- 2.3 במקרה של תאגיד עו"ד על המציע לפרט את אחוז השליטה שלו בחברה.
- 2.4 במקרה של תאגיד עו"ד על המציע לפרט את הפרויקטים שביצע במסגרת החברה ומה רמת מעורבותו.

נספח 3
מכרז פומבי מס' 27/2021

יועץ משפטי חיצוני בחברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ עבור מנהלת כרמים

הצהרת העדר ניגוד עניינים

אני החתום מטה, _____, בעלת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהירה ומתחייבת בזה שאפעל כדלקמן:

1. אין ולא תהיינה לי במישרין ו/או בעקיפין זכויות כלשהם בנכסים לגביהם אדרש לספק שירותי ייעוץ למנהלת.
2. אין ולא יהיה לי עניין בעבור עצמי ו/או כל עניין אחר כלשהו, עם בעלי הזכויות בפרוייקט בו אדרש לספק שירותי למנהלת.
3. אין ולא יינתן על ידי ו/או מי מטעמי ו/או במקרה של תאגיד עו"ד מי מהחברה ו/או ממשרדי כל מענה ו/או חוות דעת ו/או כל עניין משפטי זה או אחר לצד שלישי באשר הוא במסגרת נושא המכרז בעיר פתח תקווה, למעט נושא לשמו נשכרו שירותי על ידי המנהלת.
4. אין ולא תהיינה לי כל התחייבויות ישירות ו/או עקיפות ליום זה או אחר בפרוייקטים בעיר פתח תקווה.
5. ככל והיזם בפרוייקט נשוא מתן שירותי הליווי למנהלת, מיוצג על ידי בפרוייקטים מסוג זה, יהא הדבר לניגוד עניינים מובנה.
6. ככל והיזם בפרוייקט מיוצג על ידי ו/או על ידי המשרד בו אני מועסק ו/או שותף ו/או עובד ו/או אחד מבעלי המניות יהא הדבר לניגוד עניינים מובנה.
7. בכל מקרה לחשש לניגוד עניינים, אני מתחייב להודיע מיידית למנהלת ו/או לחברה וזאת תוך הצגת הסיבות לחשש ולא יאוחר מיומיים (2- ימים) ממועד היווצר החשש האמור.
8. בכל מקרה בו מתקיים חשש לניגוד עניינים תכריע המנהלת ו/או החברה באמור וכל החלטה שתתקבל במנהלת ו/או בחברה בעניין זה תחייב אותי לבטל את ייצוגי בפרוייקט או לסיים את ניגוד העניינים ו/או כל החלטה אחרת.
9. רק לאחר קבלת אישור החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ באמצעות המנהלת ו/או בעלי הזכויות, ככל שיינתן, אהיה רשאי/ת להמשיך ליתן את השירותים נשוא ההסכם שירותים לבעלי הזכויות בפרוייקט בו אני מספק/ת שירותים עובר להגשת הצעתי במכרז.
10. לא אקבל על עצמי לייצג באופן ישיר ו/או עקיף כל בעל זכויות בפרוייקט בעיר פתח תקווה, וזאת החל ממועד התחלת שירותי הייעוץ למנהלת.
11. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ, _____, מספר רישיון _____, מאשר בזה כי ביום _____, הופיעה בפני מר/גב' _____, שזיהה/זיהתה עצמו/ה בפני _____, המוכר/ת לי באופן אישי ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, לפי ת.ז. _____, וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

חתימה

תאריך

תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות והליכים משפטיים מכל סוג

לכבוד

חברה לפיתוח פתח תקווה

אני הח"מ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

במקרה שההצעה מוגשת מטעם יחיד:

1. תצהירי זה ניתן במצורף להצעה הכספית שהנני מגיש למכרז הנ"ל.
2. הריני מצהיר כי לא הורשעתי בפלילים ו/או בהליך בפני בית הדין המשמעתי של ליד לשכת עורכי הדין בישראל ב 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירות נגד לקוחותי ו/או נגד בטחון המדינה ו/או על פי חוק העונשין, תשל"ז-1977 כנגד גופו של אדם ו/או כנגד רכוש ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקי במתן שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה, אשר לא התיישנו, וכן כי לא מתנהלים נגדי הליכים בגין עבירה כאמור ו/או הליכים בכלל.
3. הנני מצהיר כי לא עומדות כנגדי תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים.

לחילופין, ככל שהמציע הורשע ו/או שמתנהלים נגדו הליכים כמפורט בסעיף 2 ו/או 3 לעיל, על המציע לפרט את סוג ההרשעות ו/או ההליכים הנ"ל ואת הסטטוס בגינם נכון להיום, בתצהיר חתום על ידו ומאומת בפני עורך דין ולצרפו להצעתו.

במקרה שההצעה מוגשת מטעם תאגיד:

4. הנני משמש כ _____ מטעם המציע _____ (להלן: "המציע").
 5. ידוע וברור כי אני הח"מ בשם המציע והיחיד במציע שיבצע את מתן השירות למנהלת על פי תנאי המכרז.
 6. תצהירי זה ניתן במצורף להצעה הכספית שמגיש המציע למכרז הנ"ל ושהנני מוסמך להתחייב בשמו למכרז זה.
 7. הנני מצהיר כי המציע, או מי מבעליו, לא הורשעו בפלילים ב 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירות נגד בטחון המדינה, ו/או על פי חוק העונשין, תשל"ז-1977 כנגד גופו של אדם ו/או רכוש ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע במתן שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה, אשר לא התיישנו, וכן כי לא מתנהלים נגדו הליכים בגין עבירה כאמור.
 8. הנני מצהיר כי לא עומדות כנגד המציע, ו/או מי מבעלי המציע, ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים ו/או הליכים לפי כללי האתיקה של לשכת עורכי הדין.
- לחילופין, ככל שכנגד המציע ו/או מי מבעליו, קיימות הרשעות ו/או הליכים כמפורט בסעיף 3 ו/או 4 לעיל, על המציע לפרט את סוג ההרשעות ו/או ההליכים הנ"ל ואת הסטטוס בגינם נכון להיום, בתצהיר חתום על ידי מורשה החתימה מטעם המציע ומאומת בפני עורך דין ולצרפו להצעת המציע.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ, _____, מספר רישיון _____, מאשר בזה כי ביום _____, הופיעה בפני _____, מר/גב' _____, שזיהה/זיהתה עצמו/ה בפני לפי ת.ז. _____/_____. המוכר/ת לי באופן אישי ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

_____ חתימה

_____ תאריך

נספח 5
מכרז פומבי מס' 27 / 2021
יועץ משפטי חיצוני בחברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ עבור מנהלת כרמים

הסכמה/אי-הסכמה לחשיפת מסמכי המכרז

המציע מודיע בזאת שבמקרה בו תוגש בקשה או עתירה לחשיפת מסמכי המכרז, לרבות הצעתו על כל חלקיה ובכל שלב שהוא למכרז, בין לפני ובין אחרי בחירת הזוכה, עמדתו הינה:

1. מסכים לחשיפת כל מסמכי המכרז מטעמו ומצרף חתימתו לאישור הסכמה זו:

מסכים לחשיפת מסמכי המכרז: _____ (חתימת מציע)

2. מסכים לחשיפת חלק ממסמכי המכרז ואינו מסכים לחשיפת יתרת המסמכים, לפי הפרוט ועל יסוד הטעמים הבאים:

מסמכים שחשיפתם מוסכמת:

מסמכים שאין הסכמה לחשיפתם:

הטעמים בגינם המציע אינו מסכים לחשיפת המסמכים הנ"ל:

3. ידוע לי ואני מסכים, כי לא אוכל לעיין במסמכים של מציעים אחרים אותם איני מוכן לחשוף.
4. יובהר כי לא תידון בקשה לאי חשיפת מסמכים כלשהם אשר לא יפורטו בה נימוקי המציע לאי החשיפה. יובהר כי בהתאם לעמדת בתי המשפט, לא ניתן להתנגד לחשיפת הצעת המחיר.
5. מובהר בזאת, כי בכפוף לדין ולהוראות בית המשפט שהחברה תיתן דעתה לעמדת המציע ולנימוקיו, אך ההחלטה אם לחשוף את המסמכים ואילו מסמכים לחשוף מתוך מסמכי המכרז של המציע, מסורה בידי החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ, בלעדית, אלא אם צו של ערכאה משפטית יחייב אחרת.

חותמת וחתימת המציע

מכרז פומבי מס' 27 / 2021

יועץ משפטי חיצוני בחברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ עבור מנהלת כרמים

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז – יחיד

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ מ.ר. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר בזאת כדלקמן:

1. תצהיר זה ניתן במצורף להצעתי למכרז מס' _____ שפרסמה החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ.
2. המחירים אשר מופיעים בהצעתי זו הוחלטו על ידי באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע פוטנציאלי אחר – אדם ו/או תאגיד.
3. המחירים המופיעים בהצעתי זו לא הוצגו בפני כל אדם אחר ו/או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה ו/או אדם ו/או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
4. אני ו/או מי מטעמי לא היינו מעורבים בניסיון להניא מתחרה אחר – אדם ו/או תאגיד – מלהגיש הצעות במכרז זה.
5. אני ו/או מי מטעמי לא היינו מעורבים בניסיון לגרום למתחרה אחר – אדם ו/או תאגיד – להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
6. אני ו/או מי מטעמי לא היינו מעורבים בניסיון לגרום למתחרה אחר – אדם ו/או תאגיד – להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעתי זו מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי – אדם ו/או תאגיד – אחר במכרז זה.
8. **יש לסמן X במקום המתאים.**

אינני נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.

אם כן נא פרט:

לא הורשעתי ב-5 (חמש) השנים האחרונות בעבירה על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירת של תיאומי מכרזים.

אם כן נא פרט:

9. אני מודע למשמעות החוקית בגין תיאום מכרז.

10. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ, _____, מספר רישיון _____, מאשר בזה כי ביום _____, הופיעה בפני _____, מר/גב' _____, שזיהה/זיהתה עצמו/ה בפני לפי ת.ז. _____/_____. המוכר/ת לי באופן אישי ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

_____ חתימה

_____ תאריך

נספח 7
מכרז פומבי מס' 27 / 2021
יועץ משפטי חיצוני בחברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ עבור מנהלת כרמים

הסכם יועץ משפטי חיצוני בחברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ עבור מנהלת כרמים

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2021

בין: החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ
רח' הסיבים 47 פתח תקווה
(להלן: "החברה")

מצד אחד

לבין:

שם: _____ ע.מ./ח.פ.
מרח'
טל':

מצד שני

(להלן: "יועמ"ש")

הואיל והחברה מעוניינת בקבלת שירותי ייעוץ משפטי כהגדרתם בהסכם זה (להלן: "השירותים" /או "היעוץ").

והואיל והיועמ"ש הציע לחברה ליתן שירותי ייעוץ במסגרת מכרז מס' _____ (להלן: "המכרז") והצעתו נבחרה כזוכה על ידי הועדה כהגדרתה במכרז של החברה בהחלטתה מיום _____;

והואיל והיועמ"ש מצהיר ומאשר בחתימתו על הסכם זה כי הוא בעל ידע וניסיון בתחומים נשוא הייעוץ, והינו בעל כישורים, ידע ויכולת מקצועית למתן השירותים;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את תנאי ההתקשרות ביניהם;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

מבוא וכותרות

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם עצמו.
2. כל הכותרות, ראשי הפרקים, כותרות הסעיפים בחוזה ובנספחיו נכתבו לשם הנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנות מונחיו והוראותיו.
3. מסמכי ההזמנה הינם חלק בלתי נפרד מהחוזה ויצורפו כנספח להסכם זה.

הבהרות והגדרה

4. מנהלת כרמים להתחדשות עירונית הוקמה על ידי עיריית פתח תקווה והחברה לפיתוח פתח תקווה בשיתוף משרד הבינוי והשיכון במטרה לסייע לתושבי העיר והיזמים הפועלים בעיר לקדם פרויקטים של התחדשות עירונית, ביניהם תמ"א 38 ופינוי בינוי.
5. המנהלת מקדמת בהנחיית ראש העיר וגורמי המקצוע פרויקטים להתחדשות עירונית על מנת לאפשר הליך שקוף מסודר ויעיל של התחדשות עירונית.
6. בעבודת המנהלת היא מתכללת את כל הפרויקטים בעיר לצורך התחדשות עירונית בעיר ופועלת מול כל הגורמים לקדם בצורה מיטבית (להלן: "המנהלת" /או "כרמים").
7. השירות המשפטי שישפק היועמ"ש בהתאם למכרז ולהסכם זה הוא עבור המנהלת בלבד.

היועמ"ש מתחייב

8. ייעוץ משפטי לעובדי כרמים ולמנהל המנהלת בכל נושא הדרוש לצורך קידום מיזמי התחדשות עירונית בעיר פתח תקווה.
9. הגעה לפחות פעם 1 (אחת) בשבוע (שעות הערב) לשעות (מינימום שעתיים) קבלת קהל לתושבים/יזמים ומתן ייעוץ משפטי.
10. השתתפות חובה בכל כנס שהמנהלת מארגנת (כנס, לרבות פייסבוק לייב, זום וכיו"ב)..
11. מתן חוות דעת משפטיות למנהלת בדבר ההתכנות להקמת מיזמי התחדשות עירונית על ענפיה ומתן המלצות בדבר התוכנית העדיפה (תמ"א 38 תיקון 1 או 2, פינני בינוי או קידום תב"ע חדשה שאיננה תכנית להתחדשות עירונית).
12. הכנת דפי מידע בהיבט משפטי, ככל שיידרש, לבעלי דירות ומתן מידע שוטף ביחס לתוכניות בתחום ההתחדשות העירונית.
13. מתן עדכונים והבהרות לגורמים הרלוונטיים במנהלת בדבר חקיקה, פסיקה ונהלים חדשים של משרד המשפטים, משרד הבינוי והשיכון והרשות הממשלתית להתחדשות עירונית והכל ביחס לתוכניות להתחדשות עירונית.
14. מתן חוות דעת משפטיות בנוגע להתקשרויות והסדרים שעורכת המנהלת.
15. עריכה ועדכון של נהלי המנהלת, מסמכיה, עריכה ועדכון כל מסמך אחר הכרוך בפעילותה השוטפת של המנהלת שיידרש.
16. סיוע בגיבוש מדיניות בנושאים בעלי השלכות משפטיות בכפוף להוראות הדין הקיים.
17. מתן סיוע משפטי במענה לפנייות, מבקר משרד הפנים, מבקר המדינה, מבקר העיריה, מבקר פנים והממונה על תלונת הציבור, במידת הצורך.
18. כל מטלה משפטית אחרת שתידרש במידת הצורך בהתאם להנחיות מנהל המנהלת.
19. למען הסר ספק, הטיפול המשפטי השוטף כולל הכנת מכרזים ואינו כולל ייצוג וטיפול בתיקים משפטיים בפני ערכאות משפטיות ואשר אלה ימסרו לטיפול היועמ"ש בהתאם לשיקול דעתה של החברה.
20. היועמ"ש מתחייב לשמש כיועמ"ש של המנהלת באופן אישי והוא לא יוכל להעביר התחייבותו זו לצד ג' ובכלל זה למשרד עו"ד אחר ו/או למי ממשרדו.
21. למען הסר כל ספק, יודגש כי היועמ"ש יידרש למתן ייעוץ ברמת זמינות גבוהה תוך מתן שירותים גם מעבר לימים ולשעות העבודה המקובלות, ואף לנסוע למקומות אחרים נדרשים מלבד משרדי המנהלת בהם מתקיימים ישיבות ודיונים.
22. על היועמ"ש להיות זמין לקריאות דחופות, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המנהלת לשם טיפול בהתאמה להגדרות המנהלת.
23. על היועמ"ש לפעול בהתאם להנחיות המנהלת כפי שיהיו מזמן לזמן, באופן שוטף ובכל שלבי ביצוע השירותים המבוקשים.
24. היועמ"ש מצהיר ומאשר כי בדק את דרישות המנהלת והנחיותיה בקשר למתן השירותים, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים לשם מתן השירותים, והיועמ"ש מצהיר כי ביכולתו לספק למנהלת את השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה, במומחיות, במיומנות, ביעילות, בהריצות ובנאמנות, בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים לשביעות רצונה המלאה של המנהלת, ובכפוף לכל דין ורשות מוסמכת.
25. השירותים והעבודות שיבוצעו ע"י היועמ"ש יינתנו לחברה באורח שוטף, ללא הפסקה ובזמינות מלאה, כאמור.
26. היועמ"ש ימסור למנהלת באמצעות החברה, על פי דרישתה של כל אחת מהן, דין וחשבון מלא ומפורט

על התקדמות מתן השירותים והיועמ"ש ימסור לנציג החברה ו/או המנהלת כל הסבר שיידרש על ידו בקשר עם השירותים נשוא הסכם זה.

27. היועמ"ש מתחייב למלא אחר הוראות כל דין וכל רשות מוסמכת במהלך מתן השירותים.

28. היועמ"ש מתחייב לשמירת סודיות ולהימנעות מניגוד עניינים כאמור בסעיפי הסכם זה והמכרז.

התמורה

29. תמורת כל התחייבויות היועמ"ש כאמור בהסכם זה, וקיום כל שאר התחייבויותיו על פי הסכם זה, תשלם החברה ליועמ"ש תמורה בהתאם להצעתו בהזמנה, דהיינו- שכר חודשי קבוע ומתחדש בכל חודש (בכינוי "ריטיינר") בסך _____ ₪ (בתוספת מע"מ כדין) המשקף סך של מינימום 32 שעות חודשיות, והמגלמות סך _____ ₪ (בתוספת מע"מ כדין) לכל שעת עבודה (לעיל ולהלן האמור בסעיף זה: "התמורה"). החשבון יוגש לחברה באמצעים דיגיטליים או בכל דרך אחרת שתחליט החברה, אחת לחודש בתחילת חודש ולא יאוחר מ 3 לכל חודש.

30. לתמורה יתווסף מע"מ כדין, וזאת בכפוף להמצאת חשבונית מס כדין ופירוט מלוא העבודות שבוצעו לאותו החודש על ידי יועמ"ש לחברה.

31. היועמ"ש לא יחרוג מכמות השעות המינימאלית, אלא באישור בכתב ממנהל המנהלת ו/או מנכ"ל החברה בלבד ובהתאם לתקציב מאושר של המינהלת.

32. מובהר בזאת, כי התמורה היא סך כל התמורה שהיועמ"ש יהא זכאי לה והיא מלאה וסופית, ולא תשונה מכל סיבה שהיא וכוללת את כל הוצאות היועמ"ש בביצוע השירותים.

33. הוצאות חריגות- כאלה שהיועמ"ש קיבל אישור מראש ובכתב ממנהל המנהלת ו/או ממנכ"ל החברה בלבד.

34. בכפוף לאישור החשבון על ידי מנכ"ל החברה או מי מטעמו, מתחייבת החברה לשלם ליועמ"ש את התמורה בתזרים שוטף + 30 ימים ממועד אישור החשבון על ידי מנכ"ל החברה או מי מטעמו.

35. היועמ"ש מתחייב לשלם מן התמורה כאמור בהסכם זה, את כל המיסים, הביטוח הלאומי ויתר התשלומים שיחולו עליו על פי דין, בקשר עם מתן השירותים, ובשום מקרה לא תהא החברה אחראית לתשלומים ו/או ניכויים אלו.

קיצוץ

36. החברה רשאית לקצוץ כל סכום המגיע לה מאת היועמ"ש, לרבות סכום המגיע בגין נזקים, הוצאות וכיו"ל לפי שיקול דעתה הבלעדי על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע ליועמ"ש מהחברה, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת.

37. היועמ"ש יהא מושתק מהעלאת טענה כנגד האמור בסעיף זה, אלא שתעמוד לו זכות הטיעון לעמדתו והחברה ו/או המנהלת תשקול את הטיעון אך אינה מחויבת לו.

תקופת ההסכם

38. תקופת ההסכם הינה ל- 5 (חמש), מיום _____ ועד ליום _____.

39. על אף האמור לעיל, החברה תהא רשאית להביא הסכם זה לסיומו בכל עת ומכל סיבה שהיא, ללא כל צורך לנמק, בהודעה מראש של 30 (שלושים) ימים.

40. מובהר ומוסכם, כי החברה לא תהא חייבת לשלם ליועמ"ש כל פיצוי או תמורה נוספת בגין סיום ההסכם כאמור לעיל, מלבד התמורה לה זכאי היועמ"ש בגין השירותים שסופקו למנהלת בפועל, עד למועד הנקוב בהודעת החברה על סיום ההסכם.

הגדרת היחסים בין הצדדים

41. היועמ"ש מצהיר ומאשר בחתימתו על הסכם זה כי הוא המציע במכרז והוא בלבד מספק את השירותים ויקיים את כל שאר התחייבויותיו על פי הסכם זה כקבלן עצמאי ו/או מטעם תאגיד עו"ד עצמאית, וכי אין ולא יהיו בינו לבין החברה ו/או מי מעובדיו של היועמ"ש יחסי עובד ומעביד.
42. מובהר ומוסכם, כי היועמ"ש יהיה אחראי לעובדיו באופן אישי, לרבות כל התשלומים החלים עליו על פי דין בגין עבודתם, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי ועל פי כל דין החל במעמד החתימה על הסכם זה או שיבוא לאחריו, וכי לא יחולו בשום מקרה יחסי עובד מעביד בין עובדי היועמ"ש לבין החברה.
43. למען הסרת כל ספק אין ולא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין החברה ליועמ"ש ו/או מי מעובדיו.
44. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים בהתאם לאמור במכרז ובהסכם זה, יקבע ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי בין החברה והיועמ"ש ו/או מי מעובדיו והחברה מדובר ביחסי עובד – מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב היועמ"ש, מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את החברה מיידית, במלוא ההוצאות שיגרמו לה לרבות הוצאות ותשלומים בהם תחויב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עורך-דין.
45. בנוסף לאמור בסעיף 44 לעיל, יחויב היועמ"ש להשיב לחברה את התמורה שקיבל בקיזוז הסכומים שיגיעו, אם יגיעו, כתוצאה מהכרה ביחסי עובד מעביד, כמו גם יחויב לשלם לחברה סך 30,000 ₪ כסכום פיצוי מוסכם וקצוב והוא בנוסף לכל סכום אחר שיגיע לחברה לפי דרישתה והיועמ"ש יהא מושתק מלטעון כנגד האמור בסעיף זה.

ביטוח ואחריות

46. היועמ"ש מתחייב להקים פוליסת ביטוח אחריות מקצועית מורחבת לעיסוק במקרקעין ולהחזיקה בתוקף כל משך ההתקשרות (להלן: "הפוליסה" ו/או "הביטוחים").
47. היועמ"ש מתחייב, בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם החברה, להחזיק בתוקף את הפוליסה ולחדש את כל הביטוחים לאורך כל תקופת ההתקשרות עם החברה ולהמציא אישור עריכת ביטוחים חתום על ידי המבטח לחברה לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
48. היועמ"ש לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים, לתשלום ההשתתפויות העצמיות ומילוי החובות המוטלות לפי תנאי הפוליסה.
49. כך או כך מובהר בזאת כי על אף האמור בסעיפי פוליסת הביטוח, אין בהם כדי לפטור את המציע מכל חובה החלה עליו עפ"י כל דין וכל חוזה.
50. בכל מקרה והיועמ"ש יגרום לנזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות מיוחדות או אחרות לחברה ו/או הבאים מכוחה כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו או כתוצאה מרשלנות, הזנחה ו/או ביצוע עבודות בצורה שאינה מקצועית, אזי מתחייב היועמ"ש לשלם את כל ההפסדים הנזקים ו/או הוצאות שיגרמו לחברה ולכל מי שחברה תחויב לפצותו ו/או לשלם לו סכום כל שהוא.
51. ידוע ליועמ"ש, כי לא יחול בפוליסות שינוי ללא הסכמת החברה מראש או בכתב.
52. הפוליסה תהיה על בסיס תביעה (MADE CLAIM) בגין כל מחדל, השמטה מקצועית ו/או רשלנות מקצועית שמקורה ביום התחלת העבודה אצל המזמין.
53. היועמ"ש ימציא לחברה במעמד החתימה על הסכם זה אישור קיום ביטוחים כאשר בנוסח מחוייבים להופיע הסעיפים שלהלן:
- 53.1. המבטח מוותר על כל זכות תביעה, שיבוב כנגד החברה וכנגד כל אחד מיחיד המבוטח. תנאי זה לא יחול באם הנזק יגרם בכוונת זדון.
- 53.2. מתחייבים המבטחים להודיע 60 יום קודם ביטול הפוליסות ו/או אי חידושן ליועמ"ש.
- 53.3. לא יהיה בפוליסה חריג בקשר להשמצה, הוצאת דיבה, שם רע, או פגיעה בפרטיות במסגרת עיסוקו

של המבוטח עד לסך 400,000 ₪.

53.4. הפוליסה מכסה אובדן מסמכים, תוכניות ובטחונות, אובדן השימוש עד לסך 300,000 ₪.

53.5. הפוליסה תכסה מחדל שמקורו באי יושר, מעילה, מרמה, פשע או מעשה במתכוון שנעשו ע"י עובדי המבוטח ושלא בידיעת המנהלים של המבוטח עד לסך 500,000 ₪.

53.6. לפוליסה תוסף תקופת גילוי (PERIOD DISCOVERY) של 6 (שישה) חודשים וזאת במקרה והפוליסה לא תחודש מסיבה כל שהיא.

שמירת סודיות וניגוד עניינים

54. על אף שהמדובר בעורך דין שמחמת עיסוקו מחויב בחובת חיסיון עו"ד לקוח, מתחייב היועמ"ש לפעול כאמור בסעיפים שלהלן:

54.1. היועמ"ש ישמור בסודיות מוחלטת את ענייני החברה ו/או המנהלת ו/או עיריית פתח תקווה ו/או מי מטעמן והבאים לידיעתו במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה.

54.2. היועמ"ש מתחייב כי לא יגלה, לא יעביר לא ימסור לאחרים ולא יעשה כל שימוש במידע שיגיע לידי זולת לצורך מתן השירותים לא יחשוף כל מידע וידיעה, בכתב או בעל פה, שנמסר לו ע"י המנהלת ו/או חברה, ולא יחלק אותו או יגרום להגעתו בין במישרין או בעקיפין, לידי כל אדם ללא הסכמת חברה ו/או המנהלת בכתב.

54.3. היועמ"ש מתחייב להימנע מלהתקשר עם גוף ו/או חברה העלולים אשר עלול להביא לניגוד עניינים עם החברה ו/או המנהלת ו/או העירייה, מבלי לקבל את אישורה של החברה מראש ובכתב.

54.4. היועמ"ש ידאג להחתמת עובדיו המועסקים על ידו במתן השירותים על הסכם סודיות המחייב אותם לשמור על סודיות המידע כאמור בין במשך תקופת הסכם זה ובין לאחריה וינקוט בכל הצעדים הדרושים על מנת לאכוף את קיום ההתחייבות האמורה.

54.5. היועמ"ש מתחייב שלא לפרסם בשום דרך את שם החברה ו/או העירייה ו/או המנהלת ו/או מי מעובדיה.

54.6. היועמ"ש מתחייב שיקפיד לשמור על התחייבות זו לשמירת סודיות ובכל מקרה יהיה אחראי (באופן ישיר ועקיף) לכל נזק שיגרם לחברה ו/או מי מטעמה עקב פעולה או מחדל שתביא להפרה של התחייבות זו כאמור.

54.7. היועמ"ש מצהיר כי איננו נמצא במצב ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, בקשר למתן השירותים המסופקים על ידו למנהלת, וכי אין כל מניעה חוקית ו/או משפטית להתקשר בהסכם זה עם החברה.

54.8. היועמ"ש מתחייב להודיע לחברה ו/או למנהלת באופן מיידי על כל סיבה שבגינה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים.

54.9. היועמ"ש מצהיר כי יפעל במסירות, בנאמנות ובהירות כלפי החברה ו/או המנהלת כל העת, וידאג בראש ובראשונה לקידום האינטרסים של המנהלת בכל הקשור לשירותים שניתנים על ידו.

54.10. היועמ"ש מצהיר כי אסור לו ו/או למי מטעמו בין במישרים ו/או בעקיפין לייצג ו/או ליתן שירות לאחר שהוא לא המנהלת ו/או החברה בעניינים לשמם נשכרו שירותיו על פי הסכם זה, לרבות אך לא למעט, לייצג קבלנים, יזמים, בעלי זכויות במסגרת הליכי התחדשות עירונית וכיו' בעיר פתח תקווה.

54.11. בכלל זאת היועמ"ש לא ייעץ במישרין או בעקיפין, לכל גורם אשר יש לו נגיעה כלשהי לחברה ו/או למנהלת, בין אם פנה לקבלת שירות מהמנהלת ו/או מהחברה ובין אם לא, אלא אך ורק במסגרת שירותים למנהלת ובעבור המנהלת בלבד.

הפרה, הפרה יסודית, ביטול וסיום ההסכם

55. מבלי לפגוע ו/או לגרוע מכל זכות המוקנית לחברה על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן, תהא החברה רשאית להביא הסכם זה לסיומו מיידית וללא כל הודעה מוקדמת:
- 55.1. היועמ"ש הפר את ההסכם בהפרה יסודית. בסעיף זה "הפרה יסודית" תחשב הפרת סעיף מכל אחד ו/או יותר מהסעיפים הבאים: 28-8, 53.6-46, 54
- 55.2. היועמ"ש הפר התחייבות כלשהי שאינה בחזקת "הפרה יסודית", אולם לא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים ממועד מסירת ההודעה בגין אותה הפרה ו/או חזר על אותה הפרה.
- 55.3. היועמ"ש הוכרז כפושט רגל ו/או ניתן נגדו צו לכינוס נכסים, או נשלל ממנו אחד מהאישורים או הרישיונות על פי דין שעליו להחזיק בו כדי להתקשר בהסכם זה עם החברה.
- 55.4. אם מכל סיבה אחרת, לא יוכל היועמ"ש לקיים את ההסכם, אזי ייחשב ההסכם כמבוטל וחברה תהיה חופשייה להתקשר בהסכם עם יועמ"ש אחר.
- 55.5. היועמ"ש נמצא על ידי רשות מוסמכת ו/או לפי שיקול דעתה של החברה כמי שהתרשל במילוי תפקידו לרבות במילוי אחר הוראות הסכם.

סוף ושונות

56. לא יהא כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם נעשה בכתב ומראש בלבד ונחתם על ידי מורשה החתימה מטעם החברה.
57. חל איסור על כל צד להסב התחייבויות צד לפי ההסכם ללא הסכמת הצד השני מראש ובכתב.
58. לא השתמשה החברה בזכות מזכויותיה על פי הסכם זה, לא יהיה בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיה על פי הסכם זה.
59. ככל ומתקיימת סטייה מתנאי הסכם זה, הדבר לא יהא לתקדים ולא יילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
60. כתובות הצדדים הינן כאמור בכותרת הסכם זה וכל הודעה בכתב שתשלח על ידי צד אחד למשנהו בדואר רשום תראה כאילו נתקבלה על ידי הנמען בתום 72 שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר..
61. מוסכם על הצדדים כי הסמכות מקומית לדון בכל עניין ו/או נושא מתוקף הסכם זה היא לאחד מבתי המשפט שבמחוז מרכז בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

החברה

היועמ"ש